

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 4D4DCB0A3EA7084743130563B2E72AF64078E51

Владелец: Шевцов Павел Анатольевич

Действителен: с 20.01.2022 по 20.04.2023

подпись

14 февраля 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ

проживающих за рубежом, и по международному гуманитарному
сотрудничеству

(наименование должности лица, утверждающего документ)

Федеральное агентство по делам Содружества Независимых
Государств, соотечественников, проживающих за рубежом, и по
международному гуманитарному сотрудничеству
главный распорядитель средств федерального бюджета

Шевцов Павел Анатольевич

расшифровка подписи

ОБЪЯВЛЕНИЕ ОБ ОТБОРЕ

Шифр: 23-095-62412-1-0152

Конкурсный отбор победителей на право предоставления в 2023 году из федерального бюджета грантов в форме субсидий юридическим лицам в рамках реализации комплекса процессных мероприятий «Научно-методическое, методическое и кадровое обеспечение обучения русскому языку и языкам народов Российской Федерации» государственной программы Российской Федерации «Развитие образования» (V очередь)

Основная информация

1. Шифр отбора

23-095-62412-1-0152

2. Наименование отбора

Конкурсный отбор победителей на право предоставления в 2023 году из федерального бюджета грантов в форме субсидий юридическим лицам в рамках реализации комплекса процессных мероприятий «Научно-методическое, методическое и кадровое обеспечение обучения русскому языку и языкам народов Российской Федерации» государственной программы Российской Федерации «Развитие образования» (V очередь)

3. Способ отбора

конкурс

4. Организатор отбора

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ПО ДЕЛАМ СОДРУЖЕСТВА НЕЗАВИСИМЫХ ГОСУДАРСТВ,
СООТЕЧЕСТВЕННИКОВ, ПРОЖИВАЮЩИХ ЗА РУБЕЖОМ, И ПО МЕЖДУНАРОДНОМУ
ГУМАНИТАРНОМУ СОТРУДНИЧЕСТВУ

Почтовый адрес: 125009, ГОРОД МОСКВА, УЛИЦА ВОЗДВИЖЕНКА, ДОМ 18/9

Адрес электронной почты: rossotr@rs.gov.ru

Контактные телефоны: Сорокина Ольга Владимировна +7 495 2048661(340); Ветлугин Андрей Романович +7 495 2048661(365);

5. Срок приема заявок

14.02.2023 17:00 - 16.03.2023 23:59 (МСК)

6. Срок рассмотрения заявок

17.03.2023 - 06.04.2023

7. Срок оценки заявок

07.04.2023 - 27.04.2023

8. Срок объявления победителей отбора

В течение 19 дней после оценки заявок.

9. Срок заключения соглашения

В течение 30 дней со дня размещения результатов отбора.

10. Условия признания победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения

Победитель отбора не подписал соглашение о предоставлении субсидии в течение 10 рабочих дней со дня его поступления на подписание в государственную интегрированную информационную систему управления общественными финансами «Электронный бюджет».

11. Необходимо привлечение софинансирования

не требуется

12. Результаты предоставления субсидии

		Единица измерения по ОКЕИ		
№	Наименование результата	Наименование	Код	Срок достижения
1	Усовершенствованы условия для укрепления и расширения русского языкового, российского культурного и образовательного пространства за рубежом	Единица	642	
	Показатели:			
	Количество комплексных мероприятий, направленных на укрепление и расширение русского языкового, российского культурного и образовательного пространства за рубежом	Единица	642	
	Численность участников комплексных	Человек	792	

		Единица измерения по ОКЕИ		
№	Наименование результата	Наименование	Код	Срок достижения
	мероприятий, направленных на укрепление и расширение русского языкового, российского культурного и образовательного пространства за рубежом			

Дополнительные материалы по результатам

Нет добавленных материалов

Распределение средств

1. Объем распределяемых средств в текущем отборе

Год предоставления средств	Сумма ₹
2023	19848100

2. Предельный размер субсидии для одного получателя

Направления мер поддержки	Сумма ₹
Лот № 1	3000000
Лот № 2	3300000
Лот № 3	4500000
Лот № 4	3000000
Лот № 5	2548100
Лот № 6	3500000

3. Количество победителей отбора

Направления мер поддержки	Число победителей
Лот № 1	не более 1
Лот № 2	не более 1
Лот № 3	не более 1
Лот № 4	не более 1
Лот № 5	не более 1
Лот № 6	не более 1

Порядок проведения

1. Порядок подачи заявок и требования к их содержанию и форме

Заявки формируются в электронной форме и подписываются:

- усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (на основании доверенности) для участников отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;
- простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в федеральной государственной информационной системе "Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме" либо усиленной квалифицированной электронной подписью (при наличии) для участников отбора физических лиц.

Конкурсная заявка предоставляется участниками отбора в электронном виде на Единой площадке (promote.budget.gov.ru).

Наличие противоречий в сведениях, содержащихся в документах конкурсной заявки, расценивается конкурсной комиссией как несоответствие заявки требованиям, установленным Конкурсной документацией.

Если представленная конкурсная заявка не содержит хотя бы одного документа из числа предусмотренных Конкурсной документацией, такая конкурсная заявка расценивается конкурсной комиссией как не соответствующая требованиям, установленным Конкурсной документацией.

Все документы, входящие в состав конкурсной заявки, должны быть расположены в порядке, указанном в описи документов в составе заявки на участие в конкурсе (Приложение 1 Конкурсной документации, Форма 2).

Документы, входящие в состав конкурсной заявки, должны быть представлены согласно требованиям, установленным Конкурсной документацией, в том числе в соответствии с Приложением 1 Конкурсной документации.

Все страницы описания проекта (Приложение 1 Конкурсной документации, Форма 6) должны быть отпечатаны (шрифт – Times New Roman, начертание – обычный, размер – 14 пт., междустрочный интервал – 1,5, поля: сверху – 2 см, снизу – 2 см, слева – 2,5 см, справа – 1 см, нумерация страниц – сверху по центру).

В таблицах допускается следующий формат предоставления информации: шрифт – Times New Roman, начертание – обычный, размер – 12 пт., междустрочный интервал – 1.

В случае подачи заявки в едином файле проставляется сквозная нумерация страниц – сверху по центру, в порядке, указанном в описи документов в составе заявки на участие в конкурсе (Приложение 1 Конкурсной документации, Форма 2).

В электронном виде заявка в обязательном порядке предоставляется в форматах *.doc/*.docx, оригиналы документов, справки и выписки предоставляются в отсканированном виде в формате *.pdf.

2. Порядок отзыва заявок

Отзыв заявок возможен за 10 дней до окончания приема заявок.

Отзыв заявки осуществляется посредством формирования в электронной форме уведомления об отзыве заявки, которое подписывается:

- усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (на основании доверенности) для участников отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;
- простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в федеральной государственной информационной системе "Единая система идентификации и аутентификации в

инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме" либо усиленной квалифицированной электронной подписью (при наличии) для участников отбора физических лиц.

Отзыв заявки осуществляется посредством формирования в электронной форме уведомления об отзыве заявки, которое подписывается:

- усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (на основании доверенности) для участников отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;
- простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в федеральной государственной информационной системе "Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме" либо усиленной квалифицированной электронной подписью (при наличии) для участников отбора физических лиц.

Участник конкурса может отозвать ранее поданную заявку на Единой площадке не позднее чем за 10 календарных дней до окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе.

3. Порядок внесения изменения в заявки

Внесение изменений в заявку не предусмотрено.

4. Порядок рассмотрения заявок на предмет их соответствия установленным требованиям

Порядок рассмотрения заявок участников конкурса на предмет их соответствия установленным в конкурсной документации требованиям предусматривает экспертизу заявок, которая проводится конкурсной комиссией в 2 этапа.

16. На первом этапе конкурсная комиссия осуществляет техническую экспертизу заявок (далее - техническая экспертиза), которая проводится в течение 15 рабочих дней со дня окончания приема заявок.

Конкурсная комиссия отклоняет заявку участника конкурса на стадии технической экспертизы по следующим основаниям:

- а) несоответствие участника конкурса требованиям, установленным Правилами;
- б) несоответствие участника конкурса требованиям, установленным в объявлении о Конкурсном отборе;
- в) несоответствие участника конкурса требованиям, установленным пунктами 4 - 6 настоящей конкурсной документации;
- г) непредставление участником конкурса документов, предусмотренных пунктом 10 настоящей конкурсной документации;
- д) несоответствие представленных участником конкурса заявки и документов требованиям, установленным пунктом 10 настоящей конкурсной документации в приложении 1 настоящей конкурсной документацией;
- е) участником конкурса представлено более одной заявки на участие в конкурсе;
- ж) участником конкурса подана заявка после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок;
- з) наличие противоречий в сведениях, содержащихся в документах конкурсной заявки, расценивается конкурсной комиссией как несоответствие заявки требованиям, установленным Конкурсной документацией.

17. На втором этапе конкурсная комиссия осуществляет содержательную экспертизу заявок, допущенных по результатам технической экспертизы (далее - содержательная экспертиза), которая проводится в течение 15 рабочих дней с даты подписания протокола по результатам технической экспертизы.

Конкурсная комиссия отклоняет заявку участника конкурса на стадии содержательной экспертизы по следующим

основаниям:

а) несоответствие представленных участником конкурса заявки и документов требованиям, установленным пунктами 10, 13 и 14 настоящей конкурсной документации;

б) несоответствие представленного участником конкурса описания проекта требованиям к проектам, указанным в конкурсной документации.

18. В случае установления факта недостоверности, представленной участником конкурса информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица, конкурсная комиссия отклоняет заявку участника конкурса на любом этапе рассмотрения заявок участников конкурса или оценки заявок.

19. Конкурсная комиссия осуществляет отдельно по каждому лоту оценку заявок, допущенных по результатам содержательной экспертизы, в соответствии с критериями, указанными ниже.

Номер критерия	Критерии оценки заявок на участие в конкурсе	Коэффициент значимости критерия
1.	Кадровый состав участника конкурса, необходимый для достижения результатов предоставления гранта	0,3
2.	Качество описания проекта	0,5
3.	Опыт участника конкурса, необходимый для достижения результатов предоставления гранта	0,2
Сумма значимостей критериев оценки заявок		1

Содержание критериев оценки заявок на участие в конкурсе:

ПО ЛОТУ № 6

№ п/п	Содержание критерия	Предмет оценки	Баллы
1.	Кадровый состав участника конкурса, необходимый для достижения результатов предоставления гранта	У руководителя проекта оценивается: 1.1. опыт руководства крупными образовательными и/или просветительскими и/или конгрессно-выставочными проектами, направленными на поддержку русского языка и образования на русском языке	Предложение участника по каждой позиции*
		У специалистов, привлеченных к реализации проекта, оценивается: 1.2. наличие высшего образования, ученой степени/ученого звания или высшей квалификационной категории	
		1.3. опыт работы в образовательных организациях или проектах по тематике конкурса	

		1.4. опыт разработки программ общего, профессионального и дополнительного образования	
		1.5. опыт преподавания русского языка как иностранного и предметов на русском языке	
			Балл по данному критерию определяется как сумма по предыдущим позициям
2.	Качество описания проекта	2.1. Оценивается качество проработки проекта 2.2. Оценивается уровень контроля проекта	От 0 до 100**
3.	Опыт участника конкурса, необходимый для достижения результатов предоставления гранта	3.1. Оценивается подтвержденный опыт организации и проведения за рубежом методических мероприятий и мероприятий по повышению квалификации в очном, дистанционном и смешанном форматах, а также опыт разработки программ повышения квалификации (копии контрактов/соглашений и актов сдачи-приемки исполненных обязательств/принятых отчетов о достижении значений результатов предоставления гранта и отчетов о расходах, источником финансового обеспечения которых является грант по представленным контрактам/соглашениям).	Предложение участника. Количество представленных комплектов документов, подтверждающих опыт (копии контрактов/соглашений и актов сдачи-приемки исполненных обязательств/принятых отчетов о достижении значений результатов предоставления гранта и отчетов о расходах, источником финансового обеспечения которых является грант по представленным контрактам/соглашениям).

ПО ЛОТАМ №№ 1-5

№ п/п	Содержание критерия	Предмет оценки	Баллы
1.	Кадровый состав участника конкурса, необходимый для достижения результатов предоставления гранта	У руководителя проекта оценивается:	Предложение участника по каждой позиции*
		1.1. опыт руководства конгрессно-выставочными проектами, направленными на поддержку и продвижение русского языка, российского образования, науки и технологий за рубежом, для государственных заказчиков	
		У специалистов, привлеченных к реализации проекта, в том числе руководителя проекта, оценивается:	
		1.2. уровень образования, в т.ч. ученой степени/звания	
		1.3. опыт работы в профильных, в том числе образовательных, организациях по тематике конкурса	

		1.4. опыт разработки концепций и программ мероприятий по тематике конкурса	
		1.5. опыт участия в проведении конгрессно-выставочных проектов, направленными на поддержку и продвижение русского языка, российского образования, науки и технологий за рубежом, для государственных заказчиков	
			Балл по данному критерию определяется как сумма по показателям 1.1 – 1.5
2.	Качество описания проекта	2.1. Оценивается качество проработки проекта 2.2. Оценивается уровень контроля проекта	Балл по данному критерию определяется как сумма по показателям 2.1 и 2.2. (От 0 до 100**)
3.	Опыт участника конкурса, необходимый для достижения результатов предоставления гранта	3.1. Оценивается подтвержденный опыт организации и проведения в очном, дистанционном и гибридном форматах конгрессно-выставочных проектов, направленных на поддержку и продвижение русского языка, российского образования, науки и технологий за рубежом для государственных заказчиков (копии контрактов/соглашений и актов сдачи-приемки исполненных обязательств/принятых отчетов о достижении значений результатов предоставления гранта и отчетов о расходах, источником финансового обеспечения которых является грант по представленным контрактам/соглашениям).	Предложение участника. Количество представленных комплектов документов, подтверждающих опыт (копии контрактов/соглашений и актов сдачи-приемки исполненных обязательств/принятых отчетов о достижении значений результатов предоставления гранта и отчетов о расходах, источником финансового обеспечения которых является грант по представленным контрактам/соглашениям).

-

* По каждой позиции вписывается количество представленных в заявке документов, которые подтверждают квалификацию.

** Алгоритм расчета показателя:

Показатель 2.1: Качество проработки проекта

Алгоритм расчета:

50 баллов

Описание проекта содержит алгоритм действий по организации работ. Все работы и/или механизмы решений, включенные в проект, обоснованы, взаимосвязаны. Представлено обоснование выбора целевых групп, на которые рассчитаны основные результаты реализации проекта. План-график работ детализирован по каждому виду работ. Обозначены промежуточные результаты по каждому виду работ и конечные результаты. Заявленные объемы работ соответствуют обозначенным срокам.

40 баллов

Описание проекта содержит алгоритм действий по организации работ. Обосновано не менее 75% работ и/или механизмов решений, включенных в проект. Представлено обоснование выбора целевых групп, на которые рассчитаны основные результаты реализации проекта. План-график работ детализирован по каждому виду работ. Обозначены промежуточные результаты по каждому виду работ и конечные результаты. Заявленные объемы работ соответствуют обозначенным срокам.

30 баллов

Описание проекта содержит алгоритм действий по организации работ. Обосновано не менее 50% работ и/или механизмов решений, включенных в проект. Представлено обоснование выбора целевых групп, на которые рассчитаны основные результаты реализации проекта. План-график работ детализирован не по всем видам работ. Обозначены только конечные результаты. Заявленные объемы работ соответствуют обозначенным срокам.

20 баллов

Обосновано не менее 50% работ и/или механизмов решений, включенных в проект. Описание проекта не содержит алгоритм действий по организации работ. Представлено обоснование выбора целевых групп, на которые рассчитаны основные результаты реализации проекта. План-график работ не детализирован по видам работ. Обозначены только конечные результаты. Не все заявленные объемы работ соответствуют обозначенным срокам.

10 баллов

Обосновано менее 50% работ и/или механизмов решений, включенных в проект. Описание проекта не содержит алгоритма действий по организации работ. Обоснование выбора целевых групп, на которые рассчитаны основные результаты реализации проекта, не представлено. Заявленные объемы работ не соответствуют обозначенным срокам.

0 баллов

Работы и/или механизмы решений, включенных в проект, не обоснованы. Описание проекта не содержит алгоритма действий по организации работ. Обоснование выбора целевых групп, на которые рассчитаны основные результаты реализации проекта, не представлено. Заявленные объемы работ не соответствуют обозначенным срокам.

Показатель 2.2 Уровень контроля проекта.

Алгоритм расчета:

50 баллов – высокая степень уровня контроля проекта.

Заложенная в проекте система оценки достижения результатов включает текущую и итоговую оценку результатов, оценку эффективности расходования средств гранта, оценку деятельности специалистов и организаций, привлеченных к реализации проекта, позволяет фиксировать цели деятельности, фиксировать критерии, процедуры, инструменты оценки и формы представления ее результатов, фиксировать условия и границы применения.

40 баллов – уровень контроля проекта выше среднего.

Заложенная в проекте система оценки достижения результатов включает текущую и итоговую оценку результатов, оценку деятельности педагогов, позволяет фиксировать цели деятельности, критерии, процедуры, инструменты и формы представления ее результатов.

30 баллов – средний уровень контроля проекта.

Заложенная в проекте система оценки достижения результатов включает только текущую, итоговую оценку результатов и оценку деятельности педагогов.

20 баллов - уровень контроля проекта ниже среднего.

Заложенная в проекте система оценки достижения результатов включает только текущую и итоговую оценку результатов.

10 баллов – низкий уровень контроля проекта.

Заложенная в проекте система оценки достижения результатов включает только итоговую оценку результатов.

0 баллов – данный критерий не применим по отношению к рассматриваемому проекту.

Порядок оценки:

Кадровый состав участника конкурса, необходимый для достижения результатов предоставления гранта

В соответствии с настоящим критерием оцениваются подтвержденные сведения о специалистах, которых Участник конкурса предполагает привлечь к выполнению работ.

Количество баллов, присуждаемых по критерию, определяется по формуле:

$$КБ_{кcy} i = КЗ_{кcy} * 100 * (К_{кcy} i / K_{кcy} max),$$

$$\text{при этом } КБ_{кcy} max = КЗ_{кcy} * 100,$$

где:

$КБ_{кcy} i$ - рейтинг (количество баллов) i -й Заявки по критерию «Кадровый состав участника конкурса, необходимый для достижения результатов предоставления гранта» с учетом коэффициента значимости критерия;

$КЗ_{кcy}$ - коэффициент значимости критерия;

$К_{кcy} i$ – число подтвержденных сведений о специалистах в Заявке i -го Участника;

$K_{кcy} max$ – число подтвержденных сведений о специалистах, предложенное в Заявке, получившей максимальное значение критерия.

Неподтвержденное наличие сведений о специалистах, а именно отсутствие копий документов или отсутствие описания опыта или роли Специалистов:

$$КБ_{кcy} = 0.$$

Качество описания проекта

В соответствии с настоящим критерием оцениваются качество проработки и контроля реализации проекта.

Количество баллов, присуждаемых по критерию, определяется по формуле:

$$КБ_{оп} i = КЗ_{оп} * (КБ_{кпп} i + КБ_{укп} i),$$

$$\text{при этом } КБ_{оп} max = КЗ_{оп} * 100,$$

где:

$КБ_{оп} i$ = рейтинг (количество баллов) i -й Заявки по критерию «Качество описания проекта» с учетом коэффициента значимости критерия;

$КЗ_{оп}$ - коэффициент значимости критерия;

$КБ_{кпп} i$ - рейтинг (количество баллов) i -й Заявки по показателю «Качество проработки проекта»;

$КБ_{укп} i$ - рейтинг (количество баллов) i -й Заявки по показателю «Уровень контроля проекта».

$КБ_{оп} max$ – максимальное количество баллов, присуждаемых по критерию.

Опыт участника конкурса, необходимый для достижения результатов предоставления гранта

В соответствии с настоящим критерием оцениваются подтвержденные сведения об опыте участника конкурса, необходимого для достижения результатов предоставления гранта.

Количество баллов, присуждаемых по критерию, определяется по формуле:

$$КБ_{\text{опыт } i} = КЗ_{\text{опыт}} * 100 * (К_{\text{опыт } i} / К_{\text{опыт max}}),$$

$$\text{при этом } КБ_{\text{опыт max}} = КЗ_{\text{опыт}} * 100,$$

где:

$КБ_{\text{опыт } i}$ - рейтинг (количество баллов) i -й Заявки по критерию «Опыт участника конкурса, необходимый для достижения результатов предоставления гранта» с учетом коэффициента значимости критерия;

$КЗ_{\text{опыт}}$ - коэффициент значимости критерия;

$К_{\text{опыт } i}$ – число представленных комплектов документов, подтверждающих исполнение обязательств надлежащим образом, в Заявке i -го Участника;

$К_{\text{опыт max}}$ – число представленных комплектов документов, подтверждающих исполнение обязательств надлежащим образом, в Заявке, получившей максимальное значение критерия.

Неподтвержденное наличие Опыта участника конкурса, а именно отсутствие комплектов документов, подтверждающих исполнение обязательств надлежащим образом:

$$КБ_{\text{опыт}} = 0.$$

20. На основании результатов оценки заявок на участие в конкурсе конкурсная комиссия присваивает каждой заявке отдельно по каждому лоту порядковый номер в порядке уменьшения весового значения в общей оценке. Конкурсная комиссия с учетом результатов оценки конкурсных заявок определяет победителя. Победителем конкурса признается участник конкурса, набравший наибольшую сумму весовых значений по критериям оценки в общей оценке.

В случае представления единственной конкурсной заявки на один лот рейтингование и ранжирование конкурсных заявок не осуществляется.

Результаты оценки заявок на участие в конкурсе оформляются протоколом, который подписывается всеми членами конкурсной комиссии, принявшими участие в оценке заявок.

21. Конкурсная комиссия имеет право на основании оценки заявок снизить размер предоставляемого гранта в случае необоснованности предлагаемых участником конкурса расходов.

Конкурсная комиссия вправе не определять победителя конкурса в случае, если по результатам оценки заявок будет определено, что ни одна из заявок не содержит обоснованных предложений по достижению целей предоставления грантов.

22. Россотрудничество вправе привлечь независимых экспертов для проведения рассмотрения и оценки заявок участников конкурса.

5. Порядок отклонения заявок

По результатам проведенных экспертиз

6. Основания для отклонения заявок

несоответствие представленных документов требованиям

непредставление (представление не в полном объеме) документов

недоверенность информации, содержащейся в документах

несоответствие участника отбора требованиям

7. Порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора

Организация, которой необходимо получить разъяснения положений конкурсной документации может обратиться в Россотрудничество по телефону:

8 (495) 204-86-61 доб. (340 или 365) или по адресам электронной почты: o.sorokina@rs.gov.ru и a.vetlugin@rs.gov.ru.

Участник конкурса, которому необходимо получить разъяснения положений конкурсной документации, может обратиться в Россотрудничество официальным письмом, которое направляется в соответствии с правилами, установленными электронной площадкой Единой площадке (promote.budget.gov.ru) (далее – Запрос на разъяснение положений Конкурсной документации).

В Запросе на разъяснение положений Конкурсной документации должен быть указан пункт (или пункты) Конкурсной документации, который (которые) требуют разъяснений.

Ответы на письменные запросы участников конкурса готовятся в течение

5 (пяти) рабочих дней с даты их получения и направляются по контактными данным, указанным в запросе, лишь в том случае, если запрос получен Россотрудничеством не позднее, чем за 10 (десять) рабочих дней до истечения срока окончания подачи заявок, указанного в настоящей Конкурсной документации. Разъяснения положений Конкурсной документации не должны изменять ее суть.

8. Документация по отбору

1. Конкурсная документация (5f09589bce38d1b833853a9b2367f95c)

Конкурсная документация по отбору в 2023 году победителей на право предоставления из федерального бюджета грантов в форме субсидий юридическим лицам в рамках реализации комплекса процессных мероприятий «Научно-методическое, методическое и кадровое обеспечение обучения русскому языку и языкам народов Российской Федерации» государственной программы Российской Федерации «Развитие образования» (V очередь)

2. Объявление о проведении конкурсного отбора (aefbfe1cb836a79739bfa86ed08eab0a)

Объявление о проведении конкурсного отбора в 2023 году победителей на право предоставления из федерального бюджета грантов в форме субсидий юридическим лицам в рамках реализации комплекса процессных мероприятий «Научно-методическое, методическое и кадровое обеспечение обучения русскому языку и языкам народов Российской Федерации» государственной программы Российской Федерации «Развитие образования» (V очередь)

9. Нормативный правовой акт, определяющий правила предоставления субсидии

Постановление Правительства Российской Федерации №130 от 02/06/2021 (d14fd1dd2cd0b4722916efdf2179ed51)

Постановление Правительства Российской Федерации №130 от 02/06/2021 Об утверждении Правил предоставления из федерального бюджета грантов в форме субсидий юридическим лицам в рамках реализации отдельных мероприятий государственной программы Российской Федерации 'Развитие образования', о внесении изменений в государственную программу Российской Федерации 'Развитие образования' и признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации

Критерии рассмотрения и оценки заявок

1. Перечень документов, предоставляемых для подтверждения соответствия требованиям

Конкурсная заявка должна содержать документы участника конкурса, включающие:

- а) сопроводительное письмо за подписью руководителя участника конкурса (иного уполномоченного лица);
- б) титульный лист заявки (приложение 1, форма 1);
- в) опись документов (приложение 1, форма 2);
- г) анкету участника конкурса (приложение 1, форма 3);
- д) декларацию о соответствии участника конкурса требованиям к участникам конкурса, установленным п. 6 настоящей конкурсной документацией (приложение 1, форма 4);
- е) согласие органа государственной власти и (или) органа местного самоуправления, осуществляющего функции и полномочия учредителя бюджетного или автономного учреждения (за исключением бюджетных или автономных учреждений, находящихся в ведении Федерального агентства по делам Содружества Независимых Государств, соотечественников, проживающих за рубежом, и по международному гуманитарному сотрудничеству при подаче заявки на реализацию мероприятий, указанных в подпункте «б» пункта 2 раздела I Правил) на участие в конкурсном отборе;
- ж) документы, подтверждающие полномочия лиц на осуществление действий от имени участника конкурса (решение об избрании, приказ о назначении, утверждении на должность - для должностного лица, имеющего право действовать без доверенности (для подтверждения полномочий должностного лица, указанного в представленной выписке из Единого государственного реестра юридических лиц, представление соответствующих документов не требуется), доверенность или ее нотариально заверенную копию - для всех остальных лиц (приложение 1, форма 5);
- з) согласие на публикацию (размещение) на едином портале и на официальном сайте Россотрудничества в сети «Интернет» информации об участнике конкурса, о подаваемой участником конкурса заявке, иной информации об участнике конкурса, связанной с конкурсным отбором;
- и) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, полученную не ранее шести месяцев до дня размещения на официальном сайте Россотрудничества объявления о проведении конкурса, или нотариально заверенную копию такой выписки;
- к) описание проекта, включающее в том числе перечень видов работ, планируемые результаты проекта, сведения о квалификации участника конкурса (приложение 1, форма 6);
- л) финансово-экономическое обоснование проекта (приложение 1, форма 7);
- м) смету расходов средств, планируемых к получению в виде гранта, при выполнении проекта (по форме, установленной конкурсной документацией) (приложение 1, форма 8);
- н) Документы, подтверждающие опыт участника конкурса и квалификацию кадрового состава участника конкурса;
- о) гарантийное письмо участника конкурса (приложение 1, форма 9);
- п) иные документы и сведения, предоставляемые по желанию участника.

2. Требования к участникам отбора

Участник отбора не является иностранным юридическим лицом

Участник отбора не является российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации, в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством

Российской Федерации)

Участник отбора не получает средства из бюджета бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации (нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов) на аналогичные цели

В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном руководителе участника отбора, являющегося юридическим лицом

В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных членах коллегиального исполнительного органа участника отбора, являющегося юридическим лицом

В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом

В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа участника отбора, являющегося юридическим лицом

Отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах

Отсутствие просроченной задолженности по возврату в бюджет бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами

Отсутствие иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед публично-правовым образованием, из бюджета которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом (за исключением субсидий, предоставляемых государственным (муниципальным) учреждениям, субсидий в целях возмещения недополученных доходов, субсидий в целях финансового обеспечения или возмещения затрат, связанных с поставкой товаров (выполнением работ, оказанием услуг) получателями субсидий физическим лицам)

Участник отбора - юридическое лицо не проходит процедуру ликвидации

Участник отбора - юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица)

В отношении участника отбора - юридического лица не введена процедура банкротства

Участник отбора обладает кадровым составом, необходимым для достижения результатов предоставления субсидии

Участник отбора обладает опытом, необходимым для достижения результатов предоставления субсидии

Участник отбора предоставил весь требуемый перечень документов, необходимых для подтверждения соответствия участника отбора требованиям

Деятельность участника отбора - юридического лица не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации

3. Информация о критериях и порядке оценки заявок

Кадровый состав участника конкурса, необходимый для достижения результатов предоставления гранта

Шкала оценок: от 0 до 100

Тип шкалы оценки: Ползунок

Весовое значение: 0.3

Методология оценки:

В соответствии с настоящим критерием оцениваются подтвержденные сведения о специалистах, которых Участник конкурса предполагает привлечь к выполнению работ.

Количество баллов, присуждаемых по критерию, определяется по формуле:

$$КБ_{кcy\ i} = КЗ_{кcy} * 100 * (К_{кcy\ i} / K_{кcy\ max}),$$

$$\text{при этом } КБ_{кcy\ max} = КЗ_{кcy} * 100,$$

где:

$КБ_{кcy\ i}$ - рейтинг (количество баллов) i -й Заявки по критерию «Кадровый состав участника конкурса, необходимый для достижения результатов предоставления гранта» с учетом коэффициента значимости критерия;

$КЗ_{кcy}$ - коэффициент значимости критерия;

$К_{кcy\ i}$ – число подтвержденных сведений о специалистах в Заявке i -го Участника;

$К_{кcy\ max}$ – число подтвержденных сведений о специалистах, предложенное в Заявке, получившей максимальное значение критерия.

Неподтвержденное наличие сведений о специалистах, а именно отсутствие копий документов или отсутствие описания опыта или роли Специалистов:

$$КБ_{кcy} = 0.$$

Качество описания проекта

В соответствии с настоящим критерием оцениваются качество проработки и контроля реализации проекта.

Количество баллов, присуждаемых по критерию, определяется по формуле:

$$КБ_{оп\ i} = КЗ_{оп} * (КБ_{кпп\ i} + КБ_{укп\ i}),$$

$$\text{при этом } КБ_{оп\ max} = КЗ_{оп} * 100,$$

где:

$КБ_{оп\ i}$ = рейтинг (количество баллов) i -й Заявки по критерию «Качество описания проекта» с учетом коэффициента значимости критерия;

$КЗ_{оп}$ - коэффициент значимости критерия;

$КБ_{кпп\ i}$ - рейтинг (количество баллов) i -й Заявки по показателю «Качество проработки проекта»;

$КБ_{укп\ i}$ - рейтинг (количество баллов) i -й Заявки по показателю «Уровень контроля проекта».

$КБ_{оп\ max}$ – максимальное количество баллов, присуждаемых по критерию.

Качество описания проекта

Шкала оценок: от 0 до 100

Тип шкалы оценки: Ползунок

Весовое значение: 0.5

Методология оценки:

В соответствии с настоящим критерием оцениваются качество проработки и контроля реализации проекта. Количество баллов, присуждаемых по критерию, определяется по формуле:

$$КБ_{оп\ i} = КЗ_{оп} * (КБ_{кпп\ i} + КБ_{укп\ i}),$$

$$\text{при этом } КБ_{оп\ max} = КЗ_{оп} * 100,$$

где:

$КБ_{оп\ i}$ - рейтинг (количество баллов) i -й Заявки по критерию «Качество описания проекта» с учетом коэффициента значимости критерия;

$КЗ_{оп}$ - коэффициент значимости критерия;

$КБ_{кпп\ i}$ - рейтинг (количество баллов) i -й Заявки по показателю «Качество проработки проекта»;

$КБ_{укп\ i}$ - рейтинг (количество баллов) i -й Заявки по показателю «Уровень контроля проекта».

$КБ_{оп\ max}$ – максимальное количество баллов, присуждаемых по критерию.

Опыт участника конкурса, необходимый для достижения результатов предоставления гранта

Шкала оценок: от 0 до 100

Тип шкалы оценки: Ползунок

Весовое значение: 0.2

Методология оценки:

В соответствии с настоящим критерием оцениваются подтвержденные сведения об опыте участника конкурса, необходимого для достижения результатов предоставления гранта.

Количество баллов, присуждаемых по критерию, определяется по формуле:

$$КБ_{опыт\ i} = КЗ_{опыт} * 100 * (К_{опыт\ i} / К_{опыт\ max}),$$

$$\text{при этом } КБ_{опыт\ max} = КЗ_{опыт} * 100,$$

где:

$КБ_{опыт\ i}$ - рейтинг (количество баллов) i -й Заявки по критерию «Опыт участника конкурса, необходимый для достижения результатов предоставления гранта» с учетом коэффициента значимости критерия;

$КЗ_{опыт}$ - коэффициент значимости критерия;

$К_{опыт\ i}$ – число представленных комплектов документов, подтверждающих исполнение обязательств надлежащим образом, в Заявке i -го Участника;

$К_{опыт\ max}$ – число представленных комплектов документов, подтверждающих исполнение обязательств надлежащим образом, в Заявке, получившей максимальное значение критерия.

Неподтвержденное наличие Опыта участника конкурса, а именно отсутствие комплектов документов, подтверждающих исполнение обязательств надлежащим образом:

$$КБ_{опыт} = 0.$$

Дополнительная информация