



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Югорский государственный университет»
(ФГБОУ ВО «ЮГУ»)

ПРИКАЗ

19.03.2026

№

1-472

г. Ханты-Мансийск

Об утверждении форм договоров об образовании на обучение по образовательным программам высшего образования и дополнительных соглашений к ним

На основании Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», руководствуясь приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 21 ноября 2013 г. № 1267 «Об утверждении примерной формы договора об образовании на обучение по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования», в целях актуализации форм договоров об образовании на обучение по образовательным программам высшего образования и дополнительных соглашений к ним, а также оптимизации рабочего процесса, упорядочения документооборота и систематизации работы с договорами в ФГБОУ ВО «ЮГУ» (далее – Университет)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить и ввести в действие:

1.1) форму договора об образовании на обучение по образовательным программам высшего образования (Приложение 1);

1.2) формы дополнительных соглашений к договору об образовании на обучение по образовательным программам высшего образования:

1.2.1) об оплате образовательных услуг за счет средств материнского (семейного) капитала (Приложение 2);

1.2.2) об оплате образовательных услуг за счет средств Югорского семейного капитала (Приложение 3);

1.2.3) об увеличении стоимости образовательной услуги (стоимости обучения) (Приложение 4);

1.2.4) об изменении направления подготовки, специальности, формы обучения (Приложение 5);

1.2.5) об изменении срока освоения образовательной программы (продолжительности обучения) в связи с переходом на индивидуальный учебный план, а также выходом из академического отпуска, отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком (Приложение 6);

1.2.6) об изменении реквизитов Обучающегося, Заказчика, Заказчика и Обучающегося (Приложение 7);

1.2.7) о передаче прав и обязанностей Заказчика другому (юридическому) лицу (Приложение 8);

1.2.8) о передаче прав и обязанностей Заказчика другому (физическому) лицу (Приложение 9);

1.2.9) о предоставлении скидки по оплате за обучение (Приложение 10).

2. Начальнику отдела по набору и профориентационной работе Сигниковой О.В., лицам ее замещающим, обеспечить заключение договоров об образовании на обучение по образовательным программам высшего образования, а также дополнительных соглашений к ним с лицами, поступающими на обучение в Университет в рамках приемной кампании, в соответствии с формами, утвержденными пунктом 1 настоящего приказа.

3. Начальнику юридического отдела Сениченко О.Ю., лицам, ее замещающим, обеспечить подготовку договоров об образовании на обучение по образовательным программам высшего образования и дополнительных соглашений, утвержденных пунктом 1 настоящего приказа, с целью последующей передачи начальнику управления по сопровождению студентов Посоховой К.И., лицам ее замещающим, для дальнейшего их заключения со студентами, зачисляемыми не в рамках приемной кампании.

4. Начальнику управления по сопровождению студентов Посоховой К.И., лицам ее замещающим, обеспечить заключение договоров об образовании на обучение по образовательным программам высшего образования, а также дополнительных соглашений к ним с лицами, обучающимися в Университете, и лицами, зачисляемыми в Университет не в рамках приемной кампании, в соответствии с формами, утвержденными п.1. настоящего приказа.

5. Начальнику управления цифрового развития Неустросовой Л.В. в срок не позднее 10.04.2026 обеспечить размещение договора и дополнительных соглашений, утвержденных пунктом 1 настоящего приказа, в автоматизированной системе 1С: БГУ.

6. Признать утратившим силу приказ от 07.06.2024 №1-930 «Об утверждении форм договоров об образовании на обучение по образовательным программам высшего образования и дополнительных соглашений к ним».

7. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Ректор



Р.В. Кучин

Рассылка:

Ректорат – 1 экз.

Юридический отдел – 1 экз.

Управление по сопровождению студентов – 1 экз.

Управление по образовательной деятельности – 1 экз.

Управление цифрового развития – 1 экз.

Лист согласования

Приказ осн. №1-472 от 19.03.2026 "Об утверждении форм договоров об образовании на обучение по образовательным программам высшего образования и дополнительных соглашений к ним"

Ответственный: Костенкова Д.А. (Юрисконсульт)

Согласующий	Результат	Комментарий	Дата/Время
Начальник отдела (ЮРИДИЧЕСКИЙ ОТДЕЛ) Сениченко Ольга Юрьевна	Согласовано		05.03.2026 14:31
Начальник отдела (ОТДЕЛ ПО ДЕЛОПРОИЗВОДСТВУ) Зыбина Сусанна Сергеевна	Согласовано		05.03.2026 15:16
Начальник управления (УПРАВЛЕНИЕ ПО СОПРОВОЖДЕНИЮ СТУДЕНТОВ) Посохова Ксения Игоревна	Согласовано		05.03.2026 15:24
Проректор по научной работе и правовым вопросам (РЕКТОРАТ) Лапшин Валерий Федорович	Согласовано		05.03.2026 16:58
Начальник управления (ЭКОНОМИЧЕСКОЕ УПРАВЛЕНИЕ) Еремин Степан Анатольевич	Согласовано		05.03.2026 17:22
Начальник отдела (ОТДЕЛ ПО НАБОРУ И ПРОФИОРИЕНТАЦИОННОЙ РАБОТЕ) Ситникова Ольга Владимировна	Согласовано		06.03.2026 08:02
Заместитель начальника управления (ФИНАНСОВОЕ УПРАВЛЕНИЕ) Богомолова Вера Федоровна	Согласовано		09.03.2026 15:01
Начальник управления (УПРАВЛЕНИЕ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ) Маковчик Олеся Сергеевна	Согласовано	В пп. 1.2 приказа опечатка В п. 10 неверно указан индекс Приложение №3 - старые реквизиты лицензии и свидетельства о гос. аккредитации. Необходимо исправить номера лицензий и свидетельства о гос. аккредитации как в остальных приложениях. Все остальные приложения - согласовано в части реквизитов лицензии и свидетельства	12.03.2026 17:58
Проректор по образовательной деятельности (РЕКТОРАТ) Костылева Татьяна Александровна	Согласовано		16.03.2026 09:18
Начальник управления (УПРАВЛЕНИЕ ЦИФРОВОГО РАЗВИТИЯ) Неустроева Любовь Владимировна	Согласовано		17.03.2026 13:25

Согласующий	Результат	Комментарий	Дата/Время
Руководитель отдела внедрения и сопровождения ИС (Отдел внедрения и сопровождения ИС) Алмазов Олег Викторович	Согласовано		17.03.2026 13:26
Ректор (РЕКТОРАТ) Кучин Роман Викторович	Утверждено		19.03.2026 16:01

1.4. Обучающемуся, не прошедшему государственную итоговую аттестацию (итоговую аттестацию) или получившему на государственной итоговой аттестации (итоговой аттестации) неудовлетворительные результаты, а также Обучающемуся, освоившему часть образовательной программы и (или) отчисленному из Университета, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому Университетом.

2. Стоимость образовательных услуг, сроки и порядок их оплаты

2.1. Полная стоимость образовательных услуг (стоимость обучения) за весь период обучения Обучающегося составляет _____ рублей, НДС не облагается.
(указывается сумма прописью и цифрами)

2.2. Оплата стоимости образовательных услуг осуществляется в сроки и в порядке, установленные приложением к настоящему Договору.

2.3. Увеличение стоимости образовательных услуг после заключения настоящего Договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период. Информация об изменении стоимости обучения публикуется на официальном сайте Университета (www.ugrasu.ru) (далее – официальный сайт Университета), а также рассылается по структурным подразделениям Университета, реализующим и/или участвующим в реализации образовательных программ, которые доводят ее до сведения обучающихся (объявления, информация на стендах).

2.4. Оплата стоимости обучения производится за наличный расчет, в безналичном порядке путем перечисления денежных средств на счет Университета, указанный в настоящем Договоре.

2.5. При непоступлении сумм, указанных в приложении к настоящему Договору, на счет Университета, с момента окончания сроков оплаты, установленных в приложении к настоящему Договору, Университет вправе в одностороннем порядке расторгнуть настоящий Договор, что влечет за собой отчисление Обучающегося.

2.6. Непосещение Обучающимся занятий согласно учебному расписанию, мероприятий текущего контроля успеваемости или промежуточной аттестации, государственной итоговой аттестации (итоговой аттестации) не является основанием для неоплаты услуг Университета.

2.7. При отчислении Обучающегося из Университета часть оплаты, пропорциональная части оказанной образовательной услуги до даты отчисления Обучающегося, не возвращается.

2.8. В случае досрочного расторжения Договора образовательные услуги, оказанные Университетом до даты, указанной в приказе об отчислении Обучающегося, подлежат оплате Обучающимся/Заказчиком в полном объеме.

3. Обязанности и права Университета

3.1. Университет обязуется:

3.1.1. Приказом ректора зачислить Обучающегося, выполнившего установленные законодательством Российской Федерации, учредительными документами, локальными нормативными актами Университета условия приема, в качестве _____.
(категория обучающегося: студент/аспирант)

3.1.2. Довести до Заказчика и Обучающегося информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей» и Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

3.1.3. Организовать и обеспечить надлежащее предоставление образовательных услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора. Образовательные услуги оказываются в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», федеральным государственным образовательным стандартом, федеральными государственными требованиями, учебным планом, в том числе индивидуальным, и расписанием занятий Университета.

3.1.4. Обеспечить Обучающемуся предусмотренные выбранной образовательной программой условия ее освоения.

3.1.5. Принимать от Обучающегося и (или) Заказчика плату за образовательные услуги.

3.1.6. Обеспечить Обучающемуся уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

3.1.7. Сохранять место за Обучающимся в случае пропуска занятий по уважительным причинам с учетом оплаты услуг в соответствии с разделом 2 настоящего договора.

3.1.8. Предоставить возможность Обучающемуся использовать учебно-методическую и материально-техническую базы Университета в пределах, необходимых для освоения им образовательной программы.

3.1.9. Сообщить Обучающемуся о расторжении Договора в одностороннем порядке и об отчислении Обучающегося по инициативе Университета за 10 (десять) календарных дней до предполагаемой даты расторжения Договора/отчисления путем направления Обучающемуся письменного уведомления одним из следующих способов: – посредством направления по адресу(-ам), указанному(-ым) в разделе 10 настоящего Договора, и(или) нарочно;

- посредством электронной связи с использованием личного кабинета, расположенного на официальном сайте Университета www.ugrasu.ru (далее – личный кабинет Обучающегося);
- посредством корпоративной электронной почты по предоставленному Обучающемуся электронному адресу;
- посредством электронной почты Обучающегося, указанной в разделе 10 настоящего Договора;
- посредством почтового отправления в адрес последнего известного места жительства Обучающегося заказным письмом с возможностью отслеживания отправления посредством почтового идентификатора;
- SMS сообщений на номер, указанный в разделе 10 настоящего договора;
- федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг».

3.2. Университет имеет право:

- 3.2.1 Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, устанавливать системы оценок, формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации Обучающегося, применять к нему меры поощрения и меры дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации, учредительными документами Университета, настоящим Договором и локальными нормативными актами Университета.
- 3.2.2. Вносить изменения в учебный план в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, федеральными государственными требованиями и отраслевыми требованиями, предъявляемыми к выбранному направлению подготовки (специальности).
- 3.2.3. Оказывать Обучающемуся дополнительные образовательные услуги, не предусмотренные федеральными государственными образовательными стандартами и федеральными государственными требованиями, на договорной основе на условиях, предусмотренных действующим законодательством РФ и локальными нормативными актами Университета.
- 3.2.4. Направлять Обучающемуся на корпоративную электронную почту по предоставленному Обучающемуся электронному адресу, либо на адрес электронной почты Обучающегося, указанный в разделе 10 настоящего Договора, учебно-методические материалы и пособия, используемые в образовательном процессе, а также любые сообщения, предупреждения, уведомления, заявления и иные юридически значимые сообщения.
- 3.2.5. Осуществлять иные права, предусмотренные действующим законодательством РФ и локальными нормативными актами Университета.

4. Обязанности и права Заказчика

4.1. Заказчик обязуется:

- 4.1.1. Своевременно вносить плату за предоставляемые Обучающемуся образовательные услуги, указанные в разделе 1 настоящего Договора, в размере и порядке, определенными настоящим Договором, а также предоставлять платежные документы, подтверждающие первую оплату, в течение 3 (трех) календарных дней с даты оплаты путем предоставления копии платежного документа по электронной почте: O_Sitnikova@ugrasu.ru.
- 4.1.2. В процессе обучения Обучающегося в Университете своевременно предоставлять все необходимые документы, сохранять все копии квитанций об оплате за обучение – до конца периода обучения.
- 4.1.3. Возмещать ущерб, причиненный Обучающимся имуществу Университета, в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 4.1.4. Обеспечить посещение Обучающимся занятий согласно учебному расписанию.
- 4.1.5. Уведомить Обучающегося и Университет о расторжении Договора в одностороннем порядке по инициативе Заказчика за 10 (десять) календарных дней до предполагаемой даты расторжения Договора путем направления Обучающемуся (в случае, если Заказчик не является законным представителем Обучающегося) и Университету письменного уведомления об этом по адресу (-ам), указанному (-ым) в разделе 10 настоящего Договора.
- 4.1.6. Извещать Университет об уважительных причинах отсутствия Обучающегося на занятиях, промежуточной или государственной итоговой аттестации (итоговой аттестации).
- 4.1.7. Своевременно доводить до сведения Университета информацию о смене фамилии, имени, отчества, адреса места нахождения/места жительства, номера мобильного телефона, адреса электронной почты и иных сведений Заказчика, имеющих значение для исполнения настоящего Договора способом, позволяющим документально подтвердить такое уведомление. Стороны договорились, что предоставляемые Заказчиком реквизиты достоверны и не требуют проверки достоверности Университетом. Риски несоответствия указанных реквизитов фактическим данным, в том числе риск неполучения почтовой корреспонденции, корреспонденции, направляемой по каналам электронной и сотовой связи несет Заказчик.

4.2. Заказчик имеет право:

- 4.2.1. Получать от Университета информацию по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора.
- 4.2.2. Осуществлять иные права, предусмотренные действующим законодательством РФ и локальными нормативными актами Университета.
- 4.2.3. Расторгнуть настоящий Договор в одностороннем порядке, что влечет за собой отчисление Обучающегося, при условии возмещения Университету фактически понесенных им расходов на обучение Обучающегося до даты

отчисления Обучающегося.

5. Обязанности и права Обучающегося

5.1. Обучающийся обязуется:

5.1.1 Добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом, расписанием учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, предусмотренные образовательными программами и учебными планами, в установленные сроки.

5.1.2 Своевременно являться на сессии (аттестации), извещать Университет в письменной форме о невозможности явки на сессию (аттестацию), об уважительных причинах своего отсутствия на занятиях, мероприятиях текущего контроля знаний, с представлением соответствующих документов, письменно информировать Университет о всех иных обстоятельствах, имеющих отношение к обучению.

5.1.3 Выполнять требования Устава Университета, правила внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов Университета, соблюдать учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения.

5.1.4 Бережно относиться к имуществу Университета, возмещать ущерб, причиненный имуществу Университета, в соответствии с законодательством Российской Федерации

5.1.5 Заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию.

5.1.6 Уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Университета, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися.

5.1.7 При прекращении образовательных отношений по своей инициативе заблаговременно письменно уведомить об этом Университет.

5.1.8 Своевременно ознакомляться с поступающими от Университета уведомлениями относительно образовательной деятельности (об академической задолженности, задолженности по оплате за обучение, необходимости заключения дополнительных соглашений к настоящему Договору, отчислении из числа обучающихся Университета, а также иными уведомлениями) и ответами Университета на обращения, вести деловую переписку по вопросам образовательной деятельности, посредством электронной связи с использованием личного кабинета Обучающегося, посредством корпоративной электронной почты по предоставленному Обучающемуся электронному адресу, электронной почты Обучающегося, указанной в разделе 10 настоящего договора, посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг», а также посредством SMS-сообщений на мобильный телефон Обучающегося, указанный в разделе 10 настоящего Договора, посредством заказного письма по адресам, указанным в разделе 10 настоящего договора.

5.1.9 Своевременно доводить до сведения Университета информацию о смене фамилии, имени, отчества, адреса места жительства, номера мобильного телефона, адреса электронной почты и иных сведений Обучающегося, имеющих значение для исполнения настоящего договора способом, позволяющим документально подтвердить такое уведомление. Стороны договорились, что предоставляемые Обучающимся реквизиты достоверны и не требуют проверки достоверности Университетом. Риски несоответствия указанных реквизитов фактическим данным, в том числе риск неполучения почтовой корреспонденции, корреспонденции, направляемой по каналам электронной и сотовой связи несет Обучающийся.

5.2. Обучающийся имеет право:

5.2.1. Получать информацию от Университета по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора.

5.2.2. Пользоваться в установленном порядке имуществом Университета, необходимым для освоения образовательной программы.

5.2.3. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений, навыков и компетенций, а также о критериях этой оценки.

5.2.4. Обучающемуся предоставляются академические права в соответствии с частью 1 статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

5.2.5. Принимать в порядке, установленном локальными нормативными актами, участие в социально-культурных, оздоровительных и иных мероприятиях, организованных Университетом.

5.2.6. Пользоваться дополнительными образовательными услугами, не предусмотренными федеральными государственными образовательными стандартами и федеральными государственными требованиями, на договорной основе на условиях, предусмотренных действующим законодательством и локальными нормативными актами Университета.

5.2.7. Осуществлять иные права, предусмотренные действующим законодательством РФ и локальными нормативными актами Университета.

6. Порядок изменения и расторжения Договора

6.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон или в

соответствии с законодательством Российской Федерации. Дополнительное соглашение может быть заключено любым из способов, установленных статьями 434, 438 Гражданского кодекса Российской Федерации, а именно: путем составления одного документа (в том числе электронного), подписанного Сторонами, или обмена документами, в том числе электронными, либо иными способами, либо путем совершения лицом, получившим оферту, в срок, установленный для ее акцепта, действий по выполнению указанных в ней условий.

6.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.

6.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по инициативе Университета в одностороннем порядке в случаях, предусмотренных пунктом 22 Правил оказания платных образовательных услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2020 г. № 1441:

а) применение к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
б) невыполнение обучающимся по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана;
в) установление нарушения порядка приема в Университет, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в Университет;
г) просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;
д) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) Обучающегося.

6.4. Действие настоящего Договора прекращается досрочно:

6.4.1. по инициативе Обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего Обучающегося, в том числе в случае перевода Обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

6.4.2. по инициативе Университета в случае применения к Обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения Обучающимся по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине Обучающегося его незаконное зачисление в Университет;

6.4.3. по обстоятельствам, не зависящим от воли Обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего Обучающегося и Университета, в том числе в случае ликвидации Университета.

6.5. Университет вправе отказаться от исполнения обязательств по Договору при условии полного возмещения Обучающемуся убытков.

6.6. Обучающийся вправе отказаться от исполнения настоящего Договора при условии оплаты Университету фактически понесенных им расходов.

6.7. Университет вправе информировать Заказчика и (или) Обучающегося о фактах нарушения условий Договора, о наличии у Обучающегося академической задолженности или просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг, а также доводить иную необходимую информацию до Заказчика и (или) Обучающегося путем направления соответствующей информации посредством:

– телефонограммы;

– электронной связи с использованием личного кабинета, расположенного на официальном сайте Университета www.ugrasu.ru;

– корпоративной электронной почты по предоставленному Обучающемуся электронному адресу;

– электронной почты Обучающегося, указанной в разделе 10 настоящего договора;

– почтового отправления в адрес последнего известного места жительства Обучающегося заказным письмом с возможностью отслеживания отправления посредством почтового идентификатора;

– SMS сообщений на номер, указанный в разделе 10 настоящего договора;

– федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг».

В случае направления соответствующей информации посредством телефонограммы такая информация считается доведенной до Заказчика и (или) Обучающегося в дату непосредственного телефонного соединения с Заказчиком и (или) Обучающимся.

В случае направления соответствующей информации посредством SMS-сообщения на мобильный телефон Заказчика и (или) Обучающегося, указанный в Договоре, либо посредством «Личный кабинет» Обучающегося, по адресу корпоративной электронной почты и по электронной почте на электронный адрес Заказчика и (или) Обучающегося указанный в Договоре, справочно-информационного интернет-портала «Госуслуги», такая информация считается доведенной до Заказчика и (или) Обучающегося в дату направления такой информации.

7. Ответственность Университета, Заказчика и Обучающегося

7.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

7.2. При обнаружении недостатка образовательной услуги, в том числе оказания не в полном объеме,

предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

7.2.1. Безвозмездного оказания образовательной услуги.

7.2.2. Соразмерного уменьшения стоимости оказанной образовательной услуги.

7.2.3. Возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанной образовательной услуги своими силами или третьими лицами.

7.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора и потребовать полного возмещения убытков, если в 30-дневный срок недостатки образовательной услуги не устранены Университетом. Заказчик также вправе отказаться от исполнения Договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанной образовательной услуги или иные существенные отступления от условий Договора.

7.4. Если Университет нарушил сроки оказания образовательной услуги (сроки начала и (или) окончания оказания образовательной услуги и (или) промежуточные сроки оказания образовательной услуги) либо если во время оказания образовательной услуги стало очевидным, что она не будет оказана в срок, Заказчик вправе по своему выбору:

7.4.1. Назначить Университету новый срок, в течение которого Университет должен приступить к оказанию образовательной услуги и (или) закончить оказание образовательной услуги;

7.4.2. Поручить оказать образовательную услугу третьим лицам за разумную цену и потребовать от Университета возмещения понесенных расходов;

7.4.3. Потребовать уменьшения стоимости образовательной услуги;

7.4.4. Расторгнуть Договор.

7.5. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.

7.6. Заказчик несет ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанности, предусмотренной пунктом 4.1.1. Договора. В случае неоплаты Заказчиком стоимости образовательных услуг Университета по истечении сроков, установленных в приложении к настоящему Договору, Университет вправе расторгнуть Договор в одностороннем порядке.

7.7. Университет освобождается от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по Договору, если ненадлежащее исполнение Университетом обязательств вызвано непреодолимой силой, т.е. чрезвычайными и непредотвратимыми обстоятельствами, возникшими помимо воли Сторон и которые нельзя предвидеть или избежать. К таким обстоятельствам относятся, в частности, стихийные бедствия (землетрясение, наводнение, ураган), пожар, эпидемия, пандемия и/или вызванные ими ограничения, забастовки, военные действия, террористические акты, диверсии, ограничения перевозок, запретительные меры государств, запрет торговых операций, в том числе с отдельными странами, вследствие принятия международных санкций и другие чрезвычайные и непредотвратимые обстоятельства, возникшие помимо воли Университета.

Наступление обстоятельств непреодолимой силы может подтверждаться, включая, но не ограничиваясь, решениями органов государственной власти (принятыми нормативно-правовыми актами на федеральном и (или) региональном уровнях в Российской Федерации, вводящие соответствующие ограничения, запреты и т.д.), свидетельствующими о признании таковыми наступивших обстоятельств, сертификатами о форс-мажоре, выданными Торгово-промышленной палатой Российской Федерации, документами, выданными МВД России, МЧС России (пожарный надзор), метеорологической (сейсмологической) службой и другими компетентными органами, сообщениями в СМИ и другими информационными источниках, и иными документами.

7.8. В случае, если Университет не в состоянии выполнить свои обязательства, он обязуется в разумный срок письменно информировать Обучающегося о начале и прекращении указанных выше обстоятельств.

7.9. Если обстоятельство непреодолимой силы непосредственно повлияло на исполнение обязательств в срок, установленный в Договоре, срок исполнения обязательств отодвигается соразмерно времени действия соответствующего обстоятельства.

7.10. Университет не несет ответственности за просрочку исполнения обязательств, возникшую вследствие наступления обстоятельств непреодолимой силы.

8. Срок действия Договора

8.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания и действует до полного исполнения сторонами своих обязательств.

9. Заключительные положения

9.1. Университет вправе снизить стоимость платной образовательной услуги по Договору Обучающемуся, достигшему успехов в учебе и (или) научной деятельности, а также нуждающемуся в социальной помощи. Основания и порядок снижения стоимости платной образовательной услуги устанавливаются локальными нормативными актами Университета и доводятся до сведения Обучающегося путем размещения на официальном сайте Университета в сети «Интернет».

- 9.2. Сведения, указанные в настоящем Договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте Университета в сети «Интернет» на дату заключения настоящего Договора.
- 9.3. Под периодом предоставления образовательной услуги (периодом обучения) понимается промежуток времени с даты издания приказа (даты, указанной в приказе) о зачислении Обучающегося в Университет до даты издания приказа (даты, указанной в приказе) об окончании обучения или отчислении Обучающегося из Университета.
- 9.4. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.
- 9.5. Все изменения и дополнения к настоящему договору оформляются путем заключения дополнительных соглашений к договору.
- 9.6. Договор, а также дополнительные соглашения к нему могут быть подписаны Сторонами как собственноручно, так и с помощью электронных либо иных технических средств, позволяющих воспроизвести на материальном носителе в неизменном виде содержание Договора, а также дополнительных соглашений к нему, при этом требование о наличии подписи считается выполненным, если использован любой способ, позволяющий достоверно идентифицировать каждую из Сторон, в том числе использована электронная подпись в корпоративной информационной системе Университета в порядке, предусмотренном соглашением об электронном взаимодействии между Сторонами и локальными нормативными актами Университета как оператора соответствующей корпоративной информационной системы.
- 9.7. В случае подписания Договора, а также дополнительных соглашений к нему собственноручными подписями Сторон, Договор, а также дополнительные соглашения к нему составляются в трех оригинальных экземплярах, по одному для каждой из Сторон.
- 9.8. В случае подписания Договора, а также дополнительных соглашений к нему с помощью электронных либо иных технических средств Университет обеспечивает для каждой из Сторон возможность загрузки электронного экземпляра Договора, а также дополнительных соглашений к нему из корпоративной информационной системы, а также выдачу Обучающемуся / Заказчику по его запросу заверенной копии Договора, а также дополнительных соглашений к нему, заключенных в электронном виде, на бумажном носителе.
- 9.9. Настоящий Договор, а также дополнительные соглашения к нему могут направляться, получаться, заключаться Сторонами посредством электронной связи с использованием «Личного кабинета», расположенного на официальном сайте Университета www.ugrasu.ru, корпоративной электронной почты по предоставленному Обучающемуся электронному адресу (в исключительных случаях посредством обмена документами с адресов электронной почты и реквизитов, указанных в разделе 10 настоящего Договора), и признаются Сторонами юридически эквивалентными, без каких-либо ограничений Договору (дополнительным соглашениям), составленным на бумажном носителе, до момента обмена ими на бумажном носителе.

10. Адреса сторон

<p>Университет: федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Югорский государственный университет» Место нахождения (адрес юридического лица): 628012, ХМАО-Югра, г. Ханты- Мансийск, ул. Чехова, д. 16 т.: +7 (3467) 377-000 E-mail: o_sitnikova@ugrasu.ru ИНН 8601016987; КПП 860101001; ОГРН 1028600511103 Банк получателя: ОКЦ № 8 УГУ Банка России // УФК по Ханты- Мансийскому автономному округу-Югре г. Ханты-Мансийск УФК по Ханты- Мансийскому автономному округу-Югре (Югорский государственный университет и/с №20876Х41440) БИК: 40102810245370000007 КС: 03214643000000018700 КБК 00000000000000000130</p>	<p>Заказчик: _____ Ф.И.О. заказчика/полное наименование юридического лица</p> <p>Представитель заказчика: _____ Ф.И.О. представителя заказчика, паспортные данные, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия лица</p> <p>Место нахождения (для Заказчика- юридического лица) / адрес места жительства (для Заказчика- физического лица): _____</p> <p>Паспортные данные (серия номер, когда и кем выдан): _____</p> <p>Банковские реквизиты (при наличии): _____</p> <p>Дата и место рождения _____</p> <p>ИНН: _____ Тел.: _____ Факс: _____ E-mail: _____</p>	<p>Обучающийся: _____ Ф.И.О.</p> <p>Адрес места жительства: _____</p> <p>Паспортные данные (серия номер, когда и кем выдан): _____</p> <p>Дата и место рождения _____</p> <p>ИНН: _____ Тел.: _____ E-mail: _____</p>
---	--	--

БИК 007162163; ОК1МО 71871000 ОК1Ю: 57421916 _____ /_____ М.П.	Подпись _____ / _____	Подпись _____ / _____
--	-----------------------	-----------------------

Заказчик и Обучающийся с условиями договора, Уставом Университета, с информацией, содержащейся в реестре лицензий на осуществление образовательной деятельности, в отношении ФГБОУ ВО «ЮГУ», в том числе с лицензией на осуществление образовательной деятельности от 30.12.2015 года регистрационный номер № Л035-00115-86/00120994, выданной Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, свидетельством о государственной аккредитации от 15.06.2017 года регистрационный номер Л007-00115-86/01039624, выданным Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, временным свидетельством о государственной аккредитации от 25.11.2024 регистрационный номер Л007-00115-86/01559272 выданным Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, временным свидетельством о государственной аккредитации от 01.07.2025 регистрационный номер Л007-00115-86/02576286 выданным Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, Правилами приема на обучение по программам ВО, Правилами приема на обучение по программам СПО, Правилами внутреннего распорядка и поведения обучающихся ФГБОУ ВО «ЮГУ», Положением о порядке перевода, восстановления обучающихся ФГБОУ ВО «ЮГУ», Положением о порядке и основаниях отчисления обучающихся ФГБОУ ВО «ЮГУ», Порядком и основаниями предоставления академического отпуска обучающихся по программам среднего профессионального и высшего образования в ФГБОУ ВО «ЮГУ», Положением о внутривузовском и пропускном режимах, Положением об оказании платных образовательных услуг, Положением о порядке и формах проведения промежуточной аттестации, Положением о предоставлении скидок по оплате обучения по программам высшего и среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО «ЮГУ», Регламентом возврата денежных средств за обучение, Порядком снижения стоимости платных образовательных услуг, а также иной информацией, содержащей сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей» и Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ознакомлены и согласны:

Заказчик: _____ / _____ / Обучающийся: _____ / _____ /

Я, _____

(ФИО законного представителя несовершеннолетнего Обучающегося, его паспортные данные и адрес места жительства)

с условиями договора ознакомлен (а), даю моему (-ей) несовершеннолетнему (-ей) сыну (дочери)

согласие на его заключение¹.

« _____ » _____ 20__ г.

(подпись законного представителя)

¹ Заполняется законным представителем несовершеннолетнего Обучающегося в случае, если он не является Заказчиком по Договору.

Внимание, ниже перечислены два варианта редакции приложения к Договору. Необходимо выбрать ОДИН из вариантов, а другой подлежит удалению.

ВАРИАНТ 1.

Приложение к Договору
от _____ № _____

Сроки и порядок оплаты образовательной услуги ²

№ п/п	Оплата за	Срок оплаты	Сумма оплаты, руб.	
1.	1 курс	В течение 2-х дней с даты заключения Договора		
		До 01 октября 20__ г.		
		До 01 ноября 20__ г.		
		До 01 декабря 20__ г.		
		До 01 января 20__ г.		
		До 01 февраля 20__ г.		
		До 01 марта 20__ г.		
		До 01 апреля 20__ г.		
		До 01 мая 20__ г.		
		До 01 июня 20__ г.		
		До 01 июля 20__ г.		
		До 01 августа 20__ г.		
			Итого:	
2.	2 курс	До 01 сентября 20__ г.		
		До 01 октября 20__ г.		
		До 01 ноября 20__ г.		
		До 01 декабря 20__ г.		
		До 01 января 20__ г.		
		До 01 февраля 20__ г.		
		До 01 марта 20__ г.		
		До 01 апреля 20__ г.		
		До 01 мая 20__ г.		
		До 01 июня 20__ г.		
		До 01 июля 20__ г.		
		До 01 августа 20__ г.		
			Итого:	
3.	.....	До 01 сентября 20__ г.	
		До 01 октября 20__ г.		
		До 01 ноября 20__ г.		
		До 01 декабря 20__ г.		
		До 01 января 20__ г.		
		До 01 февраля 20__ г.		
		До 01 марта 20__ г.		
		До 01 апреля 20__ г.		
		До 01 мая 20__ г.		
		До 01 июня 20__ г.		
		До 01 июля 20__ г.		
			Итого:	

² График платежей формируется в зависимости от сроков предоставления образовательной услуги. При этом срок оплаты последнего взноса должен быть не позднее 4-х месяцев до даты окончания срока освоения образовательной программы.

ВАРИАНТ 2.

Приложение к Договору
от _____ № _____

Сроки и порядок оплаты образовательной услуги ¹

№ п/п	Оплата за	Срок оплаты	Сумма оплаты, руб.
1.	1 курс	В течение 2-х дней с даты заключения Договора	
		До 15 января ² / 01 февраля ³ 20__ г. (выбирается один вариант, ненужное удаляется)	
		Итого:	
2.	2 курс	До 15 июля 20__ г.	
		До 15 января ⁶ / 01 февраля ⁷ 20__ г. (выбирается один вариант, ненужное удаляется)	
		Итого:	
3.	.....	До 15 июля 20__ г.	
		До 15 января ⁶ / 01 февраля ⁷ 20__ г. (выбирается один вариант, ненужное удаляется)	
		Итого:	
4.	.....	До 15 июля 20__ г.	
		До 15 января ⁶ / 01 февраля ⁷ 20__ г. (выбирается один вариант, ненужное удаляется)	
		Итого:	
5.	.....	До 15 июля 20__ г.	
		До 15 января ⁶ / 01 февраля ⁷ 20__ г. (выбирается один вариант, ненужное удаляется)	
		Итого:	
Полная стоимость образовательной услуги (стоимость обучения) за весь период обучения Обучающегося:			

1. Заказчик производит оплату стоимости образовательной услуг авансом, периодическими платежами в соответствии с графиком платежей.

2. Заказчик вправе исполнить обязательство по оплате досрочно. Сумма досрочного платежа зачитывается в счет оплаты предстоящих платежей.

УНИВЕРСИТЕТ:

ЗАКАЗЧИК:

ОБУЧАЮЩИЙСЯ:

федеральное государственное
бюджетное образовательное
учреждение высшего
образования «Югорский
государственный университет»

Ф.И.О. заказчика/лицо не являющееся юридическим лицом

Ф.И.О.

М.П.

Подпись _____ / _____ / Подпись _____ / _____ /

¹ График платежей формируется в зависимости от сроков предоставления образовательной услуги.

² Для обучающихся по очной, очно-заочной форме обучения.

³ Для обучающихся по заочной форме обучения.

* Сноски и подстрочный текст, информация о порядке заполнения договора (приложения к договору), данные в настоящей форме договора, носят информационный характер и подлежат удалению после заполнения формы.

ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ № _____
к договору об образовании на обучение
по образовательным программам высшего образования
№ _____ от «___» _____ 20__ года

г. Ханты-Мансийск

«___» _____ 20__ г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Югорский государственный университет», действующее на основании Свидетельства о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц о юридическом лице, зарегистрированном до 01 июля 2002 года серии 86 №0066428, выданного Межрайонной инспекцией Министерства по налогам и сборам России №1 по Ханты-Мансийскому автономному округу 15 ноября 2002 года, лицензии на осуществление образовательной деятельности от 30.12.2015 года регистрационный номер № Л035-00115-86/00120994, выданной Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, свидетельства о государственной аккредитации от 15.06.2017 года регистрационный номер Л007-00115-86/01039624, выданного Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, именуемое в дальнейшем «Университет», в лице _____,

(наименование должности, ФИО представителя Университета)

действующего на основании Устава Университета и доверенности № _____ от «___» _____ 20__ г., с одной стороны, и _____, именуемый (-ая) в дальнейшем «Заказчик»,

(наименование юридического лица/ ФИ.О.)

в лице _____, действующего на основании _____,

(наименование должности, ФИ.О. представителя заказчика)

(реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя заказчика)

паспорт серия _____ № _____ выдан _____

«___» _____ года, зарегистрированный (-ая) по адресу: _____,

и _____ паспорт серия _____ № _____ выдан _____

(ФИ.О. лица, зачисляемого на обучение)

«___» _____ года,

зарегистрированный (-ая) по адресу: _____,

именуемый (-ая) в дальнейшем «Обучающийся», с другой стороны, именуемые в дальнейшем Стороны, заключили настоящее дополнительное соглашение о нижеследующем:

1. В целях дальнейшего сотрудничества Стороны договорились внести следующие изменения в ДОГОВОР № _____ от «___» _____ 20__ года об образовании на обучение по образовательным программам высшего образования (далее по тексту - Договор):

1.1. Дополнить раздел 2 Договора пунктами 2.9.-2.12. следующего содержания:

«2.9. Заказчик оплачивает образовательные услуги, предусмотренные настоящим Договором, за счет средств материнского (семейного) капитала в соответствии с Государственным сертификатом на материнский (семейный) капитал серия _____ номер _____ на имя _____, выданным _____ за _____ в размере _____

(указывается наименование органа, выдавшего сертификат, дата выдачи сертификата)

(указывается период обучения)

в срок до «___» _____ 20__ г.

(указывается сумма оплаты)

2.10. Оплата за периоды обучения, не указанные в п. 2.9. настоящего Договора, производится в порядке, указанном в приложении к настоящему Договору.

2.11. Территориальный орган Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации на основании заявления Заказчика направляет средства материнского (семейного) капитала путём безналичного перечисления на счет Университета в размере и сроки, указанные в п. 2.9. настоящего Договора.

2.12. В случае расторжения настоящего договора денежные средства, внесенные в качестве оплаты за обучение за период с момента расторжения настоящего Договора до окончания оплаченного периода обучения, возвращаются на расчетный счет территориального органа Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации на основании заявления Заказчика.»

1.2. Приложение к Договору изложить в редакции приложения к настоящему дополнительному соглашению.

2. Настоящее соглашение вступает в силу с момента подписания.

3. Обязательства Сторон, не затронутые настоящим соглашением, остаются в неизменном виде.

4. Дополнительное соглашение может быть подписано Сторонами как собственноручно, так и с помощью электронных либо иных технических средств, позволяющих воспроизвести на материальном носителе в неизменном виде содержание Договора, а также дополнительных соглашений к нему, при этом требование о наличии подписи считается выполненным, если использован любой способ, позволяющий достоверно идентифицировать каждую из Сторон, в том числе использована электронная подпись в корпоративной информационной системе Университета в порядке, предусмотренном соглашением об электронном взаимодействии между Сторонами и локальными нормативными актами Университета как оператора соответствующей корпоративной информационной системы.

5. В случае подписания дополнительного соглашения собственноручными подписями Сторон, дополнительное соглашение составляется в трех оригинальных экземплярах, по одному для каждой из Сторон.

6. В случае подписания дополнительного соглашения с помощью электронных либо иных технических средств Университет обеспечивает для каждой из Сторон возможность загрузки электронного экземпляра дополнительного соглашения из корпоративной информационной системы, а также выдачу Обучающемуся / Заказчику по его запросу заверенной копии дополнительного соглашения, заключенного в электронном виде, на бумажном носителе.

7. Настоящее дополнительное соглашение может направляться, получаться, заключаться Сторонами посредством электронной связи с использованием «Личного кабинета», расположенного на официальном сайте Университета www.ugrasu.ru, корпоративной электронной почты по предоставленному Обучающемуся электронному адресу (в исключительных случаях посредством обмена документами с адресов электронной почты и реквизитов, указанных в разделе 8 настоящего дополнительного соглашения), и признаются Сторонами юридически эквивалентными, без каких-либо ограничений дополнительному соглашению, составленному на бумажном носителе, до момента обмена на бумажном носителе.

8. Реквизиты и адреса Сторон

<p>Университет: федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Югорский государственный университет» Место нахождения (адрес юридического лица): 628012, ХМАО-Югра, г. Ханты-Мансийск, ул. Чехова, д. 16 т.: +7 (3467) 377-000 E-mail: dogovor@ugrasu.ru ИНН 8601016987; КПП 860101001; ОГРН 1028600511103 Банк получателя: ОКЦ № 8 УГУ Банка России // УФК по Ханты- Мансийскому автономному округу-Югре г. Ханты-Мансийск УФК по Ханты-Мансийскому автономному округу-Югре (Югорский государственный университет л/с №20876Х41440) БИК: 40102810245370000007 КС: 03214643000000018700 КБК 0000000000000000130 БИК 007162163; ОГТМО 71871000 ОКПО: 57421916</p> <p>_____ /_____ М.П.</p>	<p>Заказчик: _____ Ф.И.О. заказчика/полное наименование юридического лица Представитель заказчика: _____ Ф.И.О. представителя заказчика, паспортные данные, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия лица Место нахождения (для Заказчика- юридического лица) / адрес места жительства (для Заказчика-физического лица): _____ Паспортные данные (серия номер, когда и кем выдан): _____ Банковские реквизиты (при наличии): _____ Дата и место рождения _____ ИНН: _____ Тел.: _____ E-mail: _____ Подпись _____ / _____</p>	<p>Обучающийся: _____ Ф.И.О. Адрес места жительства: _____ Паспортные данные (серия номер, когда и кем выдан): _____ Дата и место рождения _____ ИНН: _____ Тел.: _____ E-mail: _____ Подпись _____ / _____</p>
---	--	---

Сроки и порядок оплаты образовательной услуги¹

№ п/п	Период оплаты	Срок оплаты	Сумма оплаты, руб.
1.		До _____ 20__	
		Итого:	
2.			
		Итого:	
3.			
		Итого:	
4.			
		Итого:	
5.			
		Итого:	
Полная стоимость образовательной услуги (стоимость обучения) за весь период обучения Обучающегося:			

1. Расчеты по Договору осуществляются в следующем порядке:

1.1. Оплата образовательных услуг за счет средств материнского (семейного) капитала, осуществляется согласно п. 2.9.

1.2. Оплата за периоды обучения, не указанные в п. 2.9. настоящего Договора производится в следующем порядке:

1.2.1. Заказчик производит оплату стоимости образовательной услуг авансом, периодическими платежами в соответствии с графиком платежей.

1.2.2. Заказчик вправе исполнить обязательство по оплате досрочно. Сумма досрочного платежа засчитывается в счет оплаты предстоящих платежей.

УНИВЕРСИТЕТ:

федеральное государственное
бюджетное образовательное
учреждение высшего
образования «Югорский
государственный университет»

ЗАКАЗЧИК:

Ф.И.О. за подписью/полное наименование юридического лица

ОБУЧАЮЩИЙСЯ:

Ф.И.О.

Подпись _____ / _____ / Подпись _____ / _____ /

М.П.

¹ Заполняется в каждом случае индивидуально с учетом периодов, сроков и сумм оплаты образовательных услуг за счет средств материнского (семейного) капитала.

* Слоски и подстрочный текст, данные в настоящей форме дополнительного соглашения, носят информационный характер и подлежат удалению после заполнения формы.

ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ № _____
к договору об образовании на обучение
по образовательным программам высшего образования
№ _____ от «___» _____ 20__ года

г. Хаггы-Мансийск

«___» _____ 20__ г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Югорский государственный университет», действующее на основании Свидетельства о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц о юридическом лице, зарегистрированном до 01 июля 2002 года серии 86 №0066428, выданного Межрайонной инспекцией Министерства по налогам и сборам России №1 по Хаггы-Мансийскому автономному округу 15 ноября 2002 года, лицензии на осуществление образовательной деятельности от 30.12.2015 года регистрационный номер № Л035-00115-86/00120994, выданной Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, свидетельства о государственной аккредитации от 15.06.2017 года регистрационный номер Л007-00115-86/01039624, выданного Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, именуемос в дальнейшем «Университет», в лице _____, действующего на основании Устава Университета и _____ (наименование должности, ФИО представителя Университета)

доверенности № _____ от «___» _____ 20__ г., с одной стороны, и _____ (наименование юридического лица/ Ф.И.О.)

именуемый (-ая) в дальнейшем «Заказчик», в лице _____ (наименование должности, Ф.И.О. представителя заказчика)

основании _____, паспорт серия _____ № _____ (реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя заказчика)

выдан _____ «___» _____ года,

зарегистрированный (-ая) по адресу: _____,

и _____ паспорт серия _____ № _____ выдан _____ (Ф.И.О. лица, зачисляемого на обучение)

«___» _____ года,

зарегистрированный (-ая) по адресу: _____,

именуемый (-ая) в дальнейшем «Обучающийся», с другой стороны, именуемые в дальнейшем Стороны, заключили настоящее дополнительное соглашение о нижеследующем:

1. В целях дальнейшего сотрудничества Стороны договорились внести следующие изменения в ДОГОВОР № _____ от «___» _____ 20__ года об образовании на обучение по образовательным программам высшего образования (далее по тексту - Договор):

1.1. Дополнить раздел 2 Договора пунктами 2.9.-2.11. следующего содержания:

«2.9. Заказчик оплачивает образовательные услуги, предусмотренные настоящим Договором, за счет средств Югорского семейного капитала в соответствии с Законом Хаггы-Мансийского АО - Югры от 28 октября 2011 г. № 100-оз «О дополнительных мерах поддержки семей, имеющих детей, в Хаггы-Мансийском автономном округе -- Югре», Постановлением Правительства Хаггы-Мансийского АО - Югры от 24 августа 2012 г. № 298-п за _____ в размере _____ (указывается период обучения)

_____ в срок до «___» _____ 20__ г. _____ (указывается сумма оплаты)

2.10. Оплата за периоды обучения, не указанные в п. 2.9. настоящего Договора, производится в порядке, указанном в приложении к настоящему Договору.

2.11. Казенное учреждение Хаггы-Мансийского автономного округа - Югры «Агентство социального благополучия населения» на основании заявления Заказчика направляет средства Югорского семейного капитала путём безналичного перечисления на счет Университета в размере и сроки, указанные в п. 2.9. настоящего Договора.»

1.2. Приложение к Договору изложить в редакции приложения к настоящему дополнительному соглашению.

2. Настоящее соглашение вступает в силу с момента подписания.

3. Обязательства Сторон, не затронутые настоящим соглашением, остаются в неизменном виде.

4. Дополнительное соглашение может быть подписано Сторонами как собственноручно, так и с помощью электронных либо иных технических средств, позволяющих воспроизвести на материальном носителе в

неизменном виде содержание Договора, а также дополнительных соглашений к нему, при этом требование о наличии подписи считается выполненным, если использован любой способ, позволяющий достоверно идентифицировать каждую из Сторон, в том числе использована электронная подпись в корпоративной информационной системе Университета в порядке, предусмотренном соглашением об электронном взаимодействии между Сторонами и локальными нормативными актами Университета как оператора соответствующей корпоративной информационной системы.

5. В случае подписания дополнительного соглашения собственноручными подписями Сторон, дополнительное соглашение составляется в трех оригинальных экземплярах, по одному для каждой из Сторон.

6. В случае подписания дополнительного соглашения с помощью электронных либо иных технических средств Университет обеспечивает для каждой из Сторон возможность выгрузки электронного экземпляра дополнительного соглашения из корпоративной информационной системы, а также выдачу Обучающемуся / Заказчику по его запросу заверенной копии дополнительного соглашения, заключенного в электронном виде, на бумажном носителе.

7. Настоящее дополнительное соглашение может направляться, получаться, заключаться Сторонами посредством электронной связи с использованием «Личного кабинета», расположенного на официальном сайте Университета www.ugrasu.ru, корпоративной электронной почты по предоставленному Обучающемуся электронному адресу (в исключительных случаях посредством обмена документами с адресов электронной почты и реквизитов, указанных в разделе 8 настоящего дополнительного соглашения), и признаются Сторонами юридически эквивалентными, без каких-либо ограничений дополнительному соглашению, составленному на бумажном носителе, до момента обмена на бумажном носителе.

8. Реквизиты и адреса Сторон

<p>Университет: федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Югорский государственный университет» Место нахождения (адрес юридического лица): 628012, ХМАО-Югра, г. Ханты-Мансийск, ул. Чехова, д. 16 т.: +7 (3467) 377-000 E-mail: dogovor@ugrasu.ru ИНН 8601016987; КПП 860101001; ОГРН 1028600511103 Банк получателя: ОКЦ № 8 УГУ Банка России // УФК по Ханты-Мансийскому автономному округу-Югре г. Ханты-Мансийск УФК по Ханты-Мансийскому автономному округу-Югре (Югорский государственный университет л/с №20876Х41440) ИКК: 40102810245370000007 КС: 03214643000000018700 ББК 00000000000000000130 БИК 007162163; ОКГМО 71871000 ОКПО: 57421916</p> <p>_____ / М.П.</p>	<p>Заказчик: _____ Ф.И.О. заказчика/полное наименование юридического лица Представитель заказчика: _____ Ф.И.О. представителя заказчика, паспортные данные, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия лица Место нахождения (для Заказчика-юридического лица) / адрес места жительства (для Заказчика-физического лица): _____ Паспортные данные (серия номер, когда и кем выдан): _____ Банковские реквизиты (при наличии): _____ Дата и место рождения _____ ИНН: _____ Тел.: _____ E-mail: _____</p> <p>Подпись _____ / _____</p>	<p>Обучающийся: _____ Ф.И.О. Адрес места жительства: _____ Паспортные данные (серия номер, когда и кем выдан): _____ Дата и место рождения _____ ИНН: _____ Тел.: _____ E-mail: _____</p> <p>Подпись _____ / _____</p>
---	--	---

Сроки и порядок оплаты образовательной услуги ¹

№ п/п	Период оплаты	Срок оплаты	Сумма оплаты, руб.
1.		До _____ 20__	
		Итого:	
2.			
		Итого:	
3.			
		Итого:	
4.			
		Итого:	
5.			
		Итого:	
Полная стоимость образовательной услуги (стоимость обучения) за весь период обучения Обучающегося:			

1. Расчеты по Договору осуществляются в следующем порядке:

1.1. Оплата образовательных услуг за счет средств Югорского семейного капитала, осуществляется согласно п. 2.9. Договора.

1.2. Оплата за периоды обучения, не указанные в п. 2.9. настоящего Договора производится в следующем порядке:

1.2.1. Заказчик производит оплату стоимости образовательной услуг авансом, периодическими платежами в соответствии с графиком платежей.

1.2.2. Заказчик вправе исполнить обязательство по оплате досрочно. Сумма досрочного платежа засчитывается в счет оплаты предстоящих платежей.

УНИВЕРСИТЕТ:

федеральное государственное
бюджетное образовательное
учреждение высшего
образования «Югорский
государственный университет»

ЗАКАЗЧИК:

Ф.И.О. заказчика/полное наименование юридического лица

ОБУЧАЮЩИЙСЯ:

Ф.И.О.

Подпись _____ / _____ / Подпись _____ / _____ /

М.П.

¹ Заполняется в каждом случае индивидуального с учетом периодов, сроков и сумм оплаты образовательных услуг за счет средств Югорского семейного капитала.

* Списки и подстрочный текст, данные в настоящей форме дополнительного соглашения, носят информационный характер и подлежат удалению после заполнения формы.

ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ № _____
к договору об образовании на обучение
по образовательным программам высшего образования
№ _____ от « _____ » _____ 20__ года

г. Ханты-Мансийск

« _____ » _____ 20__ г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Югорский государственный университет», действующее на основании Свидетельства о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц о юридическом лице, зарегистрированном до 01 июля 2002 года серии 86 №0066428, выданного Межрайонной инспекцией Министерства по налогам и сборам России №1 по Ханты-Мансийскому автономному округу 15 ноября 2002 года, лицензии на осуществление образовательной деятельности от 30.12.2015 года регистрационный номер № Л035-00115-86/00120994, выданной Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, свидетельства о государственной аккредитации от 15.06.2017 года регистрационный номер Л007-00115-86/01039624, выданного Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, именуемое в дальнейшем «**Университет**», в лице _____,
(наименование должности, ФИО представителя Университета)

действующего на основании Устава Университета и доверенности № _____ от « _____ » _____ 20__ г., с одной стороны, и _____,
(наименование юридического лица/ Ф.И.О.)

в лице _____, действующего на основании _____,
(наименование должности, ФИО представителя заказчика) (реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя заказчика)

паспорт серия _____ № _____ выдан _____
« _____ » _____ года, зарегистрированный (-ая) по адресу: _____,
и _____ паспорт серия _____ № _____ выдан _____
(Ф.И.О. лица, зачисляемого на обучение)

« _____ » _____ года,
зарегистрированный (-ая) по адресу: _____,
именуемый (-ая) в дальнейшем «**Обучающийся**», с другой стороны, именуемые в дальнейшем **Стороны**, заключили настоящее дополнительное соглашение о нижеследующем:

1. В целях дальнейшего сотрудничества Стороны договорились внести следующие изменения в **ДОГОВОР № _____ от « _____ » _____ 20__ года об образовании на обучение по образовательным программам высшего образования** (далее по тексту - Договор):

1.1. Пункт 2.1 Договора изложить в следующей редакции:

«2.1. Полная стоимость образовательной услуги (стоимость обучения) за весь период обучения Обучающегося составляет _____ рублей, НДС не облагается.»
(указывается сумма прописью и цифрами)

1.2. Приложение к Договору изложить в редакции приложения к настоящему дополнительному соглашению.

2. Настоящее дополнительное соглашение вступает в силу с момента подписания.

3. Обязательства Сторон, не затронутые настоящим дополнительным соглашением, остаются в неизменном виде.

4. Дополнительное соглашение может быть подписано Сторонами как собственноручно, так и с помощью электронных либо иных технических средств, позволяющих воспроизвести на материальном носителе в неизменном виде содержание Договора, а также дополнительных соглашений к нему, при этом требование о наличии подписи считается выполненным, если использован любой способ, позволяющий достоверно идентифицировать каждую из Сторон, в том числе использована электронная подпись в корпоративной информационной системе Университета в порядке, предусмотренном соглашением об электронном взаимодействии между Сторонами и локальными нормативными актами Университета как оператора соответствующей корпоративной информационной системы.

5. В случае подписания дополнительного соглашения собственноручными подписями Сторон, дополнительное соглашение составляется в трех оригинальных экземплярах, по одному для каждой из Сторон.

6. В случае подписания дополнительного соглашения с помощью электронных либо иных технических средств Университет обеспечивает для каждой из Сторон возможность загрузки электронного экземпляра дополнительного соглашения из корпоративной информационной системы, а также выдачу Обучающемуся /

Заказчику по его запросу заверенной копии дополнительного соглашения, заключенного в электронном виде, на бумажном носителе.

7. Настоящее дополнительное соглашение может направляться, получаться, заключаться Сторонами посредством электронной связи с использованием «Личного кабинета», расположенного на официальном сайте Университета www.ugrasu.ru, корпоративной электронной почты по предоставленному Обучающемуся электронному адресу (в исключительных случаях посредством обмена документами с адресов электронной почты и реквизитов, указанных в разделе 8 настоящего дополнительного соглашения), и признаются Сторонами юридически эквивалентными, без каких-либо ограничений дополнительному соглашению, составленному на бумажном носителе, до момента обмена на бумажном носителе.

8. Реквизиты и адреса Сторон

<p>Университет: федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Югорский государственный университет» Место нахождения (адрес юридического лица): 628012, ХМАО-Югра, г. Ханты-Мансийск, ул. Чехова, д. 16 т.: +7 (3467) 377-000 E-mail: dogovor@ugrasu.ru ИНН 8601016987; КПП 860101001; ОГРН 1028600511103 Банк получателя: ОКЦ № 8 УГУ Банка России // УФК по Ханты- Мансийскому автономному округу-Югре г. Ханты-Мансийск УФК по Ханты-Мансийскому автономному округу-Югре (Югорский государственный университет л/с №20876Х41440) БИК: 40102810245370000007 КС: 03214643000000018700 КБК 00000000000000000130 БИК 007162163; ОКТМО 71871000 ОКПО: 57421916</p> <p>_____ / М.П.</p>	<p>Заказчик: _____ Ф.И.О. заказчика/полное наименование юридического лица Представитель заказчика: _____ Ф.И.О. представителя заказчика, паспортные данные, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия лица Место нахождения (для Заказчика- юридического лица) / адрес места жительства (для Заказчика-физического лица): _____ Паспортные данные (серия номер, когда и кем выдан): _____ Банковские реквизиты (при наличии): _____ Дата и место рождения _____ ИНН: _____ Тел.: _____ E-mail: _____</p> <p>Подпись _____ / _____ /</p>	<p>Обучающийся: _____ Ф.И.О. Адрес места жительства: _____ Паспортные данные (серия номер, когда и кем выдан): _____ Дата и место рождения _____ ИНН: _____ Тел.: _____ E-mail: _____</p> <p>Подпись _____ / _____ /</p>
--	---	--

Внимание, ниже перечислены два варианта редакции приложения к Дополнительному соглашению. Необходимо выбрать ОДИН из вариантов, а другой подлежит удалению.

ВАРИАНТ 1.

Приложение к дополнительному соглашению № _____
к Договору от _____ № _____

Сроки и порядок оплаты образовательной услуги ¹

№ п/п	Оплата за	Срок оплаты	Сумма оплаты, руб.
1.	1 курс	В течение 2-х дней с даты заключения Договора	
		До 01 октября 20__ г.	
		До 01 ноября 20__ г.	
		До 01 декабря 20__ г.	
		До 01 января 20__ г.	
		До 01 февраля 20__ г.	
		До 01 марта 20__ г.	
		До 01 апреля 20__ г.	
		До 01 мая 20__ г.	
		До 01 июня 20__ г.	
		До 01 июля 20__ г.	
		До 01 августа 20__ г.	
2.	2 курс	До 01 сентября 20__ г.	
		До 01 октября 20__ г.	
		До 01 ноября 20__ г.	
		До 01 декабря 20__ г.	
		До 01 января 20__ г.	
		До 01 февраля 20__ г.	
		До 01 марта 20__ г.	
		До 01 апреля 20__ г.	
		До 01 мая 20__ г.	
		До 01 июня 20__ г.	
		До 01 июля 20__ г.	
		До 01 августа 20__ г.	
		Итого:	
3.	.....	До 01 сентября 20__ г.	
		До 01 октября 20__ г.	
		До 01 ноября 20__ г.	
		До 01 декабря 20__ г.	
		До 01 января 20__ г.	
		До 01 февраля 20__ г.	
		До 01 марта 20__ г.	
		До 01 апреля 20__ г.	
		До 01 мая 20__ г.	
		До 01 июня 20__ г.	

¹ График платежей формируется в зависимости от сроков предоставления образовательной услуги. При этом срок оплаты последнего взноса должен быть не позднее 4-х месяцев до даты окончания срока освоения образовательной программы.

		До 01 июля 20__ г.	
		До 01 августа 20__ г.	
		Итого:	
4.	.....	До 01 сентября 20__ г.	
		До 01 октября 20__ г.	
		До 01 ноября 20__ г.	
		До 01 декабря 20__ г.	
		До 01 января 20__ г.	
		До 01 февраля 20__ г.	
		До 01 марта 20__ г.	
		До 01 апреля 20__ г.	
		До 01 мая 20__ г.	
		До 01 июня 20__ г.	
		До 01 июля 20__ г.	
		До 01 августа 20__ г.	
5.	.....	До 01 сентября 20__ г.	
		До 01 октября 20__ г.	
		До 01 ноября 20__ г.	
		До 01 декабря 20__ г.	
		До 01 января 20__ г.	
		До 01 февраля 20__ г.	
		До 01 марта 20__ г.	
		До 01 апреля 20__ г.	
		До 01 мая 20__ г.	
		Итого:	
Полная стоимость образовательной услуги (стоимость обучения) за весь период обучения Обучающегося:			

1. Заказчик производит оплату стоимости образовательной услуг авансом, периодическими платежами в соответствии с графиком платежей.

2. Заказчик вправе исполнить обязательство по оплате досрочно. Сумма досрочного платежа засчитывается в счет оплаты предстоящих платежей.

УНИВЕРСИТЕТ:

ЗАКАЗЧИК:

ОБУЧАЮЩИЙСЯ:

федеральное государственное
бюджетное образовательное
учреждение высшего
образования «Югорский
государственный университет»

Ф.И.О. заказчика/полное наименование юридического лица

Ф.И.О.

_____/_____

Подпись _____ / _____ / Подпись _____ / _____ /

М.П.

Сроки и порядок оплаты образовательной услуги ²

№ п/п	Оплата за	Срок оплаты	Сумма оплаты, руб.
1.	1 курс	В течение 2-х дней с даты заключения Договора	
		До 15 января ³ / 01 февраля ⁴ 20__ г. (выбирается один вариант, ненужное удаляется)	
		Итого:	
2.	2 курс	До 15 июля 20__ г.	
		До 15 января ⁶ / 01 февраля ⁷ 20__ г. (выбирается один вариант, ненужное удаляется)	
		Итого:	
3.	.....	До 15 июля 20__ г.	
		До 15 января ⁶ / 01 февраля ⁷ 20__ г. (выбирается один вариант, ненужное удаляется)	
		Итого:	
4.	.....	До 15 июля 20__ г.	
		До 15 января ⁶ / 01 февраля ⁷ 20__ г. (выбирается один вариант, ненужное удаляется)	
		Итого:	
5.	.....	До 15 июля 20__ г.	
		До 15 января ⁶ / 01 февраля ⁷ 20__ г. (выбирается один вариант, ненужное удаляется)	
		Итого:	
Полная стоимость образовательной услуги (стоимость обучения) за весь период обучения Обучающегося:			

1. Заказчик производит оплату стоимости образовательной услуг авансом, периодическими платежами в соответствии с графиком платежей.

2. Заказчик вправе исполнить обязательство по оплате досрочно. Сумма досрочного платежа засчитывается в счет оплаты предстоящих платежей.

УНИВЕРСИТЕТ:
федеральное государственное
бюджетное образовательное
учреждение высшего
образования «Югорский
государственный университет»

ЗАКАЗЧИК:

ОБУЧАЮЩИЙСЯ:

Ф.И.О. заказчика/полное наименование юридического лица

Ф.И.О.

М.П.

Подпись _____ / _____ /

Подпись _____ / _____ /

² График платежей формируется в зависимости от сроков предоставления образовательной услуги.

³ Для обучающихся по очной, очно-заочной форме обучения.

⁴ Для обучающихся по заочной форме обучения.

* Сроки и подстрочный текст, информация о порядке заполнения дополнительного соглашения (приложения к дополнительному соглашению), данные в настоящей форме дополнительного соглашения, носят информационный характер и подлежат удалению после заполнения формы.

ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ № _____
к договору об образовании на обучение
по образовательным программам высшего образования
№ _____ от «__» _____ 20__ года

г. Ханты-Мансийск

«__» _____ 20__ г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Югорский государственный университет», действующее на основании Свидетельства о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц о юридическом лице, зарегистрированном до 01 июля 2002 года серии 86 №0066428, выданного Межрайонной инспекцией Министерства по налогам и сборам России №1 по Ханты-Мансийскому автономному округу 15 ноября 2002 года, лицензии на осуществление образовательной деятельности от 30.12.2015 года регистрационный номер № Л035-00115-86/00120994, выданной Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, свидетельства о государственной аккредитации от 15.06.2017 года регистрационный номер А007-00115-86/01039624, выданного Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, именуемое в дальнейшем «**Университет**», в лице _____,
(наименование должности, ФИО представителя Университета)

действующего на основании Устава Университета и доверенности № _____ от «__» _____ 20__ г., с одной стороны, и _____,
(наименование юридического лица/Ф.И.О.)

в лице _____, действующего на основании _____,
(наименование должности, ФИО, представителя заказчика) (реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя заказчика)

паспорт серия _____ № _____ выдан _____
«__» _____ года, зарегистрированный (-ая) по адресу: _____,

и _____ паспорт серия _____ № _____ выдан _____
(Ф.И.О. лица, зачисляемого на обучение)

_____ года,
зарегистрированный (-ая) по адресу: _____,
именуемый (-ая) в дальнейшем «**Обучающийся**», с другой стороны, именуемые в дальнейшем **Стороны**, заключили настоящее дополнительное соглашение о нижеследующем:

1. В целях дальнейшего сотрудничества Стороны договорились внести следующие изменения в **ДОГОВОР № _____ от «__» _____ 20__ года об образовании на обучение по образовательным программам высшего образования** (далее по тексту - Договор):

1.1. Пункты 1.1, 1.2 Договора изложить в следующей редакции:

«1.1. Университет обязуется предоставить образовательную услугу, а Обучающийся/Заказчик (ненужное вычеркнуть) обязуется оплатить обучение по образовательной программе высшего образования

_____ (наименование образовательной программы высшего образования)

_____ (форма обучения, код, наименование специальности или направления подготовки, уровень образовательной программы, наличие аккредитации на момент подписания договора)

в пределах федерального государственного образовательного стандарта, федеральных государственных требований в соответствии с учебными планами, в том числе индивидуальными, и образовательными программами Университета.

1.2. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания Договора составляет _____. Продолжительность учебного года устанавливается ежегодно календарным учебным графиком Университета.

Срок обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению, составляет _____¹».

(количество месяцев, лет)

1.2. Пункт 2.1 Договора изложить в следующей редакции:

«2.1. Полная стоимость образовательной услуги (стоимость обучения) за весь период обучения Обучающегося составляет _____ рублей, НДС не облагается.»

(указывается сумма прописью и цифрами)

¹ Заполняется при наличии индивидуального учебного плана. В случае отсутствия индивидуального учебного плана ставится прочерк.

1.3. Приложение к Договору изложить в редакции приложения к настоящему дополнительному соглашению.

2. Настоящее дополнительное соглашение вступает в силу с момента подписания.

3. Обязательства Сторон, не затронутые настоящим дополнительным соглашением, остаются в неизменном виде.

4. Дополнительное соглашение может быть подписано Сторонами как собственноручно, так и с помощью электронных либо иных технических средств, позволяющих воспроизвести на материальном носителе в неизменном виде содержание Договора, а также дополнительных соглашений к нему, при этом требование о наличии подписи считается выполненным, если использован любой способ, позволяющий достоверно идентифицировать каждую из Сторон, в том числе использована электронная подпись в корпоративной информационной системе Университета в порядке, предусмотренном соглашением об электронном взаимодействии между Сторонами и локальными нормативными актами Университета как оператора соответствующей корпоративной информационной системы.

5. В случае подписания дополнительного соглашения собственноручными подписями Сторон, дополнительное соглашение составляется в трех оригинальных экземплярах, по одному для каждой из Сторон.

6. В случае подписания дополнительного соглашения с помощью электронных либо иных технических средств Университет обеспечивает для каждой из Сторон возможность загрузки электронного экземпляра дополнительного соглашения из корпоративной информационной системы, а также выдачу Обучающемуся / Заказчику по его запросу заверенной копии дополнительного соглашения, заключенного в электронном виде, на бумажном носителе.

7. Настоящее дополнительное соглашение может направляться, получаться, заключаться Сторонами посредством электронной связи с использованием «Личного кабинета», расположенного на официальном сайте Университета www.ugrasu.ru, корпоративной электронной почты по предоставленному Обучающемуся электронному адресу (в исключительных случаях посредством обмена документами с адресов электронной почты и реквизитов, указанных в разделе 8 настоящего дополнительного соглашения), и признаются Сторонами юридически эквивалентными, без каких-либо ограничений дополнительному соглашению, составленному на бумажном носителе, до момента обмена на бумажном носителе.

8. Реквизиты и адреса Сторон

Университет: федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Югорский государственный университет» Место нахождения (адрес юридического лица): 628012, ХМАО-Югра, г. Ханты-Мансийск, ул. Чехова, д. 16 т.: +7 (3467) 377-000 E-mail: dogovor@ugrasu.ru ИНН 8601016987; КПП 860101001; ОГРН 1028600511103 Банк получателя: ОКЦ № 8 УГУ Банка России // УФК по Ханты- Мансийскому автономному округу-Югре г. Ханты-Мансийск УФК по Ханты-Мансийскому автономному округу-Югре (Югорский государственный университет л/с №20876Х41440) ЕКС: 40102810245370000007 КС: 03214643000000018700 КБК 0000000000000000130 БИК 007162163; ОКГМО 71871000 ОКПО: 57421916	Заказчик: _____ Ф.И.О. заказчика/полное наименование юридического лица Представитель заказчика: _____ Ф.И.О. представителя заказчика, паспортные данные, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия лица Место нахождения (для Заказчика- юридического лица) / адрес места жительства (для Заказчика-физического лица): _____ Паспортные данные (серия номер, когда и кем выдан): _____ Банковские реквизиты (при наличии): _____ Дата и место рождения _____ ИНН: _____ Тел.: _____ E-mail: _____	Обучающийся: _____ Ф.И.О. Адрес места жительства: _____ Паспортные данные (серия номер, когда и кем выдан): _____ Дата и место рождения _____ ИНН: _____ Тел.: _____ E-mail: _____
_____ М.П.	_____ Подпись _____ / _____	_____ Подпись _____ / _____ / _____

Внимание, ниже перечислены два варианта редакции приложения к Дополнительному соглашению. Необходимо выбрать ОДИН из вариантов, а другой подлежит удалению.

ВАРИАНТ 1.

Приложение к дополнительному соглашению № _____
к Договору от _____ № _____

Сроки и порядок оплаты образовательной услуги²

№ п/п	Оплата за	Срок оплаты	Сумма оплаты, руб.
1.	1 курс	В течение 2-х дней с даты заключения Договора	
		До 01 октября 20__ г.	
		До 01 ноября 20__ г.	
		До 01 декабря 20__ г.	
		До 01 января 20__ г.	
		До 01 февраля 20__ г.	
		До 01 марта 20__ г.	
		До 01 апреля 20__ г.	
		До 01 мая 20__ г.	
		До 01 июня 20__ г.	
		До 01 июля 20__ г.	
		До 01 августа 20__ г.	
		Итого:	
2.	2 курс	До 01 сентября 20__ г.	
		До 01 октября 20__ г.	
		До 01 ноября 20__ г.	
		До 01 декабря 20__ г.	
		До 01 января 20__ г.	
		До 01 февраля 20__ г.	
		До 01 марта 20__ г.	
		До 01 апреля 20__ г.	
		До 01 мая 20__ г.	
		До 01 июня 20__ г.	
		До 01 июля 20__ г.	
		До 01 августа 20__ г.	
		Итого:	
3.	.....	До 01 сентября 20__ г.	
		До 01 октября 20__ г.	
		До 01 ноября 20__ г.	
		До 01 декабря 20__ г.	
		До 01 января 20__ г.	
		До 01 февраля 20__ г.	
		До 01 марта 20__ г.	
		До 01 апреля 20__ г.	
		До 01 мая 20__ г.	
		До 01 июня 20__ г.	
		До 01 июля 20__ г.	

² График платежей формируется в зависимости от сроков предоставления образовательной услуги. При этом срок оплаты последнего взноса должен быть не позднее 4-х месяцев до даты окончания срока освоения образовательной программы.

		До 01 августа 20__ г.	
		Итого:	
4.	.....	До 01 сентября 20__ г.	
		До 01 октября 20__ г.	
		До 01 ноября 20__ г.	
		До 01 декабря 20__ г.	
		До 01 января 20__ г.	
		До 01 февраля 20__ г.	
		До 01 марта 20__ г.	
		До 01 апреля 20__ г.	
		До 01 мая 20__ г.	
		До 01 июня 20__ г.	
		До 01 июля 20__ г.	
		До 01 августа 20__ г.	
5.	.....	До 01 сентября 20__ г.	
		До 01 октября 20__ г.	
		До 01 ноября 20__ г.	
		До 01 декабря 20__ г.	
		До 01 января 20__ г.	
		До 01 февраля 20__ г.	
		До 01 марта 20__ г.	
		До 01 апреля 20__ г.	
		До 01 мая 20__ г.	
		Итого:	
Полная стоимость образовательной услуги (стоимость обучения) за весь период обучения Обучающегося:			

1. Заказчик производит оплату стоимости образовательной услуг авансом, периодическими платежами в соответствии с графиком платежей.

2. Заказчик вправе исполнить обязательство по оплате досрочно. Сумма досрочного платежа засчитывается в счет оплаты предстоящих платежей.

УНИВЕРСИТЕТ:

ЗАКАЗЧИК:

ОБУЧАЮЩИЙСЯ:

федеральное государственное
бюджетное образовательное
учреждение высшего
образования «Югорский
государственный университет»

Ф.И.О. заказчика/полное наименование юридического лица

Ф.И.О.

_____/_____
М.П.

Подпись _____/_____

Подпись _____/_____

ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ № _____
к договору об образовании на обучение
по образовательным программам высшего образования
№ _____ от «___» _____ 20__ года

г. Ханты-Мансийск

«___» _____ 20__ г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Югорский государственный университет», действующее на основании Свидетельства о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц о юридическом лице, зарегистрированном до 01 июля 2002 года серии 86 №0066428, выданного Межрайонной инспекцией Министерства по налогам и сборам России №1 по Ханты-Мансийскому автономному округу 15 ноября 2002 года, лицензии на осуществление образовательной деятельности от 30.12.2015 года регистрационный номер № Л035-00115-86/00120994, выданной Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, свидетельства о государственной аккредитации от 15.06.2017 года регистрационный номер Л007-00115-86/01039624, выданного Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, именуемое в дальнейшем «Университет», в лице _____,

(наименование должности, ФИО представителя Университета)

действующего на основании Устава Университета и доверенности № _____ от «___» _____ 20__ г., с одной стороны, и _____,

(наименование юридического лица/ ФИ.О.)

в лице _____, действующего на основании _____,

(наименование должности, ФИ.О. представителя заказчика)

(реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя заказчика)

паспорт серия _____ № _____ выдан _____

«___» _____ года, зарегистрированный (-ая) по адресу: _____,

и _____ паспорт серия _____ № _____ выдан _____

(ФИ.О. лица, зачисляемого на обучение)

«___» _____ года,

зарегистрированный (-ая) по адресу: _____,

именуемый (-ая) в дальнейшем «Обучающийся», с другой стороны, именуемые в дальнейшем Стороны, заключили настоящее дополнительное соглашение о нижеследующем:

1. В целях дальнейшего сотрудничества Стороны договорились внести следующие изменения в ДОГОВОР № _____ от «___» _____ 20__ года об образовании на обучение по образовательным программам высшего образования (далее по тексту - Договор):

1.1. Пункт 1.2 Договора изложить в следующей редакции:

«1.2. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания Договора составляет _____. Продолжительность учебного года устанавливается ежегодно календарным учебным графиком Университета.

Срок обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению, составляет _____¹».

(количество месяцев, лет)

1.2. Пункт 2.1 Договора изложить в следующей редакции:

«2.1. Полная стоимость образовательных услуг (стоимость обучения) за весь период обучения Обучающегося составляет _____ рублей, НДС не облагается.»

(указывается сумма прописью и цифрами)

1.3. Приложение к Договору изложить в редакции приложения к настоящему дополнительному соглашению.

2. Настоящее дополнительное соглашение вступает в силу с момента подписания.

3. Обязательства Сторон, не затронутые настоящим дополнительным соглашением, остаются в неизменном виде.

4. Дополнительное соглашение может быть подписано Сторонами как собственноручно, так и с помощью электронных либо иных технических средств, позволяющих воспроизвести на материальном носителе в неизменном виде содержание Договора, а также дополнительных соглашений к нему, при этом требование о наличии подписи считается выполненным, если использован любой способ, позволяющий достоверно идентифицировать каждую из Сторон, в том числе использована электронная подпись в корпоративной

¹ Заполняется при наличии индивидуального учебного плана. В случае отсутствия индивидуального учебного плана ставится прочерк.

Внимание, ниже перечислены два варианта редакции приложения к Дополнительному соглашению. Необходимо выбрать ОДН из вариантов, а другой подлежит удалению.

ВАРИАНТ 1.

Приложение к дополнительному соглашению № _____
к Договору от _____ № _____

Сроки и порядок оплаты образовательной услуги ¹

№ п/п	Оплата за	Срок оплаты	Сумма оплаты, руб.		
1.	1 курс	В течение 2-х дней с даты заключения Договора			
		До 01 октября 20__ г.			
		До 01 ноября 20__ г.			
		До 01 декабря 20__ г.			
		До 01 января 20__ г.			
		До 01 февраля 20__ г.			
		До 01 марта 20__ г.			
		До 01 апреля 20__ г.			
		До 01 мая 20__ г.			
		До 01 июня 20__ г.			
		До 01 июля 20__ г.			
		До 01 августа 20__ г.			
				Итого:	
		2.	2 курс	До 01 сентября 20__ г.	
До 01 октября 20__ г.					
До 01 ноября 20__ г.					
До 01 декабря 20__ г.					
До 01 января 20__ г.					
До 01 февраля 20__ г.					
До 01 марта 20__ г.					
До 01 апреля 20__ г.					
До 01 мая 20__ г.					
До 01 июня 20__ г.					
До 01 июля 20__ г.					
До 01 августа 20__ г.					
				Итого:	
3.	.....	До 01 сентября 20__ г.		
		До 01 октября 20__ г.			
		До 01 ноября 20__ г.			
		До 01 декабря 20__ г.			
		До 01 января 20__ г.			
		До 01 февраля 20__ г.			
		До 01 марта 20__ г.			
		До 01 апреля 20__ г.			
		До 01 мая 20__ г.			
		До 01 июня 20__ г.			
		До 01 июля 20__ г.			
				Итого:	

¹ График платежей формируется в зависимости от сроков предоставления образовательной услуги. При этом срок оплаты последнего взноса должен быть не позднее 4-х месяцев до даты окончания срока освоения образовательной программы.

		До 01 августа 20__ г.		
		Итого:		
4.	.....	До 01 сентября 20__ г.	
		До 01 октября 20__ г.		
		До 01 ноября 20__ г.		
		До 01 декабря 20__ г.		
		До 01 января 20__ г.		
		До 01 февраля 20__ г.		
		До 01 марта 20__ г.		
		До 01 апреля 20__ г.		
		До 01 мая 20__ г.		
		До 01 июня 20__ г.		
		До 01 июля 20__ г.		
		До 01 августа 20__ г.		
			Итого:	
		5.	До 01 сентября 20__ г.
До 01 октября 20__ г.				
До 01 ноября 20__ г.				
До 01 декабря 20__ г.				
До 01 января 20__ г.				
До 01 февраля 20__ г.				
До 01 марта 20__ г.				
До 01 апреля 20__ г.				
До 01 мая 20__ г.				
	Итого:			
Полная стоимость образовательной услуги (стоимость обучения) за весь период обучения Обучающегося:				

1. Заказчик производит оплату стоимости образовательной услуг авансом, периодическими платежами в соответствии с графиком платежей.

2. Заказчик вправе исполнить обязательство по оплате досрочно. Сумма досрочного платежа засчитывается в счет оплаты предстоящих платежей.

УНИВЕРСИТЕТ:

федеральное государственное
бюджетное образовательное
учреждение высшего
образования «Югорский
государственный университет»

ЗАКАЗЧИК:

Ф.И.О. заказчика/полное наименование юридического лица

ОБУЧАЮЩИЙСЯ:

Ф.И.О.

М.П.

Подпись _____ / _____ /

Подпись _____ / _____ /

ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ № _____
к договору об образовании на обучение
по образовательным программам высшего образования
№ _____ от «___» _____ 20__ года

г. Ханты-Мансийск «___» _____ 20__ г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Югорский государственный университет», действующее на основании Свидетельства о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц о юридическом лице, зарегистрированном до 01 июля 2002 года серии 86 №0066428, выданного Межрайонной инспекцией Министерства по налогам и сборам России №1 по Ханты-Мансийскому автономному округу 15 ноября 2002 года, лицензии на осуществление образовательной деятельности от 30.12.2015 года регистрационный номер № Л035-00115-86/00120994, выданной Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, свидетельства о государственной аккредитации от 15.06.2017 года регистрационный номер А007-00115-86/01039624, выданного Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, именуемое в дальнейшем «**Университет**», в лице _____
(наименование должности, ФИО представителя Университета)

действующего на основании Устава Университета и доверенности № _____ от «___» _____ 20__ г., с одной стороны, и _____,
(наименование юридического лица/ ФИ.О.), именуемый (-ая) в дальнейшем «**Заказчик**»,

в лице _____, действующего на основании _____,
(наименование должности, ФИ.О. представителя заказчика) (реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя заказчика)

паспорт серия _____ № _____ выдан _____
«___» _____ года, зарегистрированный (-ая) по адресу: _____,
и _____ паспорт серия _____ № _____ выдан _____
(Ф.И.О. лица, зачисляемого на обучение)

«___» _____ года,
зарегистрированный (-ая) по адресу: _____,
именуемый (-ая) в дальнейшем «**Обучающийся**», с другой стороны, именуемые в дальнейшем **Стороны**,
заключили настоящее дополнительное соглашение о нижеследующем:

1. В целях дальнейшего сотрудничества Стороны договорились внести следующие изменения в **ДОГОВОР № _____ от «___» _____ 20__ года об образовании на обучение по образовательным программам высшего образования** (далее по тексту - Договор):

1.1. Фамилию, имя, отчество, паспортные данные, адрес регистрации _____ по всему тексту Договора изложить в следующей редакции:
(Заказчика / Обучающегося / Заказчика и Обучающегося (в случае, если одно лицо))

«___» _____, паспорт серия _____ № _____ выдан _____
(Ф.И.О.) «___» _____ года, зарегистрированный (-ая) _____ по адресу _____».

2. Настоящее дополнительное соглашение вступает в силу с момента подписания.
3. Обязательства Сторон, не затронутые настоящим дополнительным соглашением, остаются в неизменном виде.
4. Дополнительное соглашение может быть подписано Сторонами как собственноручно, так и с помощью электронных либо иных технических средств, позволяющих воспроизвести на материальном носителе в неизменном виде содержание Договора, а также дополнительных соглашений к нему, при этом требование о наличии подписи считается выполненным, если использован любой способ, позволяющий достоверно идентифицировать каждую из Сторон, в том числе использована электронная подпись в корпоративной информационной системе Университета в порядке, предусмотренном соглашением об электронном взаимодействии между Сторонами и локальными нормативными актами Университета как оператора соответствующей корпоративной информационной системы.
5. В случае подписания дополнительного соглашения собственноручными подписями Сторон, дополнительное соглашение составляется в трех оригинальных экземплярах, по одному для каждой из Сторон.

6. В случае подписания дополнительного соглашения с помощью электронных либо иных технических средств Университет обеспечивает для каждой из Сторон возможность загрузки электронного экземпляра дополнительного соглашения из корпоративной информационной системы, а также выдачу Обучающемуся / Заказчику по его запросу заверенной копии дополнительного соглашения, заключенного в электронном виде, на бумажном носителе.

7. Настоящее дополнительное соглашение может направляться, получаться, заключаться Сторонами посредством электронной связи с использованием «Личного кабинета», расположенного на официальном сайте Университета www.ugrasu.ru, корпоративной электронной почты по предоставленному Обучающемуся электронному адресу (в исключительных случаях посредством обмена документами с адресов электронной почты и реквизитов, указанных в разделе 8 настоящего дополнительного соглашения), и признаются Сторонами юридически эквивалентными, без каких-либо ограничений дополнительному соглашению, составленному на бумажном носителе, до момента обмена на бумажном носителе.

8. Реквизиты и адреса Сторон

<p>Университет: федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Югорский государственный университет» Место нахождения (адрес юридического лица): 628012, ХМАО-Югра, г. Ханты-Мансийск, ул. Чехова, д. 16 т.: +7 (3467) 377-000 E-mail: dogovor@ugrasu.ru ИНН 8601016987; КПП 860101001; ОГРН 1028600511103 Банк получателя: ОКЦ № 8 УГУ Банка России // УФК по Ханты- Мансийскому автономному округу-Югре г. Ханты-Мансийск УФК по Ханты-Мансийскому автономному округу-Югре (Югорский государственный университет л/с №20876Х41440) БИК: 40102810245370000007 КС: 03214643000000018700 КБК 0000000000000000130 БИК 007162163; ОКГМО 71871000 ОКПО: 57421916</p> <p>_____ / _____ М.П.</p>	<p>Заказчик: _____ Ф.И.О. заказчика/полное наименование юридического лица Представитель заказчика: _____ Ф.И.О. представителя заказчика, паспортные данные, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия лица Место нахождения (для Заказчика- юридического лица) / адрес места жительства (для Заказчика-физического лица): _____ Паспортные данные (серия номер, когда и кем выдан): _____ Банковские реквизиты (при наличии): _____ Дата и место рождения _____ ИНН: _____ Тел.: _____ E-mail: _____</p> <p>Подпись _____ / _____</p>	<p>Обучающийся: _____ Ф.И.О. Адрес места жительства: _____ Паспортные данные (серия номер, когда и кем выдан): _____ Дата и место рождения _____ ИНН: _____ Тел.: _____ E-mail: _____</p> <p>Подпись _____ / _____</p>
--	---	--

ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ № _____
к договору об образовании на обучение
по образовательным программам высшего образования
№ _____ от «__» _____ 20__ года

г. Ханты-Мансийск

«__» _____ 20__ г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Югорский государственный университет», действующее на основании Свидетельства о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц о юридическом лице, зарегистрированном до 01 июля 2002 года серии 86 №0066428, выданного Межрайонной инспекцией Министерства по налогам и сборам России №1 по Ханты-Мансийскому автономному округу 15 ноября 2002 года, лицензии на осуществление образовательной деятельности от 30.12.2015 года регистрационный номер № Л035-00115-86/00120994, выданной Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, свидетельства о государственной аккредитации от 15.06.2017 года регистрационный номер А007-00115-86/01039624, выданного Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, именуемое в дальнейшем «Университет», в лице _____,
(наименование должности, ФИО представителя Университета)

действующего на основании Устава Университета и доверенности № _____ от «__» _____ 20__ г., с одной стороны, и _____,
(наименование юридического лица/ ФИ.О.)

в лице _____, действующего на основании _____,
(наименование должности, ФИ.О. представителя заказчика) (реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя заказчика)

паспорт серия _____ № _____ выдан _____
«__» _____ года, зарегистрированный (-ая) по адресу: _____,

и _____ паспорт серия _____ № _____ выдан _____
(ФИ.О. лица, зачисляемого на обучение)

«__» _____ года,
зарегистрированный (-ая) по адресу: _____,

именуемый (-ая) в дальнейшем «Обучающийся», и _____,
(наименование юридического лица)

именуемый (-ая) в дальнейшем «Заказчик 2», в лице _____, действующего на
(наименование должности, ФИ.О. представителя заказчика)

основании _____, с другой стороны, именуемые в дальнейшем **Стороны**,
(реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя заказчика)

заключили настоящее дополнительное соглашение к договору № _____ от «__» _____ 20__ года об образовании на обучение по образовательным программам высшего образования (далее по тексту – Договор) о нижеследующем:

1. С согласия Университета, руководствуясь положениями ст. 391 Гражданского кодекса Российской Федерации, Заказчик передает, а Заказчик 2 (далее – Заказчик) принимает все права и обязанности, вытекающие из Договора.

2. В преамбулу Договора и раздел 10 Договора «Адреса сторон» Стороны решили внести следующие изменения:

2.1. Реквизиты Заказчика читать в следующей редакции:

« _____, в лице _____
(наименование юридического лица/ ФИ.О.) (наименование должности, ФИ.О. представителя заказчика)

действующего на основании _____, юридический адрес: _____
(реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя заказчика)

_____ , тел.: _____, E-mail: _____.

Банковские реквизиты (при наличии): _____».

3. Настоящее дополнительное соглашение вступает в силу с момента подписания.

4. Обязательства Сторон, не затронутые настоящим дополнительным соглашением, остаются в неизменном виде.

4. Дополнительное соглашение может быть подписано Сторонами как собственноручно, так и с помощью электронных либо иных технических средств, позволяющих воспроизвести на материальном носителе

в неизменном виде содержание Договора, а также дополнительных соглашений к нему, при этом требование о наличии подписи считается выполненным, если использован любой способ, позволяющий достоверно идентифицировать каждую из Сторон, в том числе использована электронная подпись в корпоративной информационной системе Университета в порядке, предусмотренном соглашением об электронном взаимодействии между Сторонами и локальными нормативными актами Университета как оператора соответствующей корпоративной информационной системы.

5. В случае подписания дополнительного соглашения собственноручными подписями Сторон, дополнительное соглашение составляется в трех оригинальных экземплярах, по одному для каждой из Сторон.

6. В случае подписания дополнительного соглашения с помощью электронных либо иных технических средств Университет обеспечивает для каждой из Сторон возможность загрузки электронного экземпляра дополнительного соглашения из корпоративной информационной системы, а также выдачу Обучающемуся / Заказчику по его запросу заверенной копии дополнительного соглашения, заключенного в электронном виде, на бумажном носителе.

7. Настоящее дополнительное соглашение может направляться, получаться, заключаться Сторонами посредством электронной связи с использованием «Личного кабинета», расположенного на официальном сайте Университета www.ugrasu.ru, корпоративной электронной почты по предоставленному Обучающемуся электронному адресу (в исключительных случаях посредством обмена документами с адресов электронной почты и реквизитов, указанных в разделе 8 настоящего дополнительного соглашения), и признаются Сторонами юридически эквивалентными, без каких-либо ограничений дополнительному соглашению, составленному на бумажном носителе, до момента обмена на бумажном носителе.

8. Реквизиты и адреса Сторон

<p>Университет: федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Югорский государственный университет» Место нахождения (адрес юридического лица): 628012, ХМАО-Югра, г. Ханты-Мансийск, ул. Чехова, д. 16 Тел.: +7 (3467) 377-000 E-mail: dogovor@ugrasu.ru ИНН: 8601016987, КПП: 860101001 ОГРН: 1028600511103 Банк получателя: ОКЦ № 8 УГУ Банка России// УФК по Ханты-Мансийскому автономному округу-Югре г. Ханты-Мансийск УФК по Ханты-Мансийскому автономному округу-Югре (Югорский государственный университет л/с №20876Х41440) ЕКС: 40102810245370000007, КС: 03214643000000018700 БИК 0000000000000000130, БИК 007162163 ОКТМО 71871000, ОКПО 57421916</p> <p>_____ М.П.</p>	<p>Обучающийся:</p> <p>_____ Ф.И.О. Обучающегося</p> <p>Адрес места жительства: _____</p> <p>Паспортные данные (серия номер, когда и кем выдан): _____</p> <p>_____ Дата и место рождения: _____</p> <p>ИНН: _____ Тел.: _____ E-mail: _____</p> <p>_____ /</p>
<p>Заказчик:</p> <p>_____ Ф.И.О. Заказчика</p> <p>Адрес места жительства: _____</p> <p>Паспортные данные (серия номер, когда и кем выдан): _____</p> <p>_____ Дата и место рождения: _____</p> <p>ИНН: _____ Тел.: _____ E-mail: _____</p>	<p>Заказчик 2:</p> <p>_____ Наименование юридического лица</p> <p>Представитель заказчика:</p> <p>_____ Ф.И.О. представителя заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия лица</p> <p>Место нахождения: _____</p> <p>_____ Банковские реквизиты (при наличии)</p>

	ИНН: _____ Тел.: _____ Факс: _____ E-mail: _____
--	---

Заказчик 2 с условиями Договора, Уставом Университета, с информацией, содержащейся в реестре лицензий на осуществление образовательной деятельности, в отношении ФГБОУ ВО «ЮГУ», в том числе с лицензией на осуществление образовательной деятельности от 30.12.2015 года регистрационный номер № Л1035-00115-86/00120994, выданной Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, свидетельством о государственной аккредитации от 15.06.2017 года регистрационный номер А007-00115-86/01039624, выданным Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, временным свидетельством о государственной аккредитации от 25.11.2024 регистрационный номер А007-00115-86/01559272 выданным Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, временным свидетельством о государственной аккредитации от 01.07.2025 регистрационный номер А007-00115-86/02576286 выданным Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, Правилами приема на обучение по программам ВО, Правилами приема на обучение по программам СПО, Правилами внутреннего распорядка и поведения обучающихся ФГБОУ ВО «ЮГУ», Положением о порядке перевода, восстановления обучающихся ФГБОУ ВО «ЮГУ», Положением о порядке и основаниях отчисления обучающихся ФГБОУ ВО «ЮГУ», Порядком и основаниями предоставления академического отпуска обучающихся по программам среднего профессионального и высшего образования в ФГБОУ ВО «ЮГУ», Положением о внутриобъектовом и пропускном режимах, Положением об оказании платных образовательных услуг, Положением о порядке и формах проведения промежуточной аттестации, Положением о предоставлении скидок по оплате обучения по программам высшего и среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО «ЮГУ», Регламентом возврата денежных средств за обучение, Порядком снижения стоимости платных образовательных услуг, а также иной информацией, содержащей сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей» и Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ознакомлен и согласен:

Заказчик 2: _____ / _____ /

ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ № _____
к договору об образовании на обучение
по образовательным программам высшего образования
№ _____ от «___» _____ 20__ года

г. Ханты-Мансийск

«___» _____ 20__ г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Югорский государственный университет», действующее на основании Свидетельства о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц о юридическом лице, зарегистрированном до 01 июля 2002 года серии 86 №0066428, выданного Межрайонной инспекцией Министерства по налогам и сборам России №1 по Ханты-Мансийскому автономному округу 15 ноября 2002 года, лицензии на осуществление образовательной деятельности от 30.12.2015 года регистрационный номер № Л1035-00115-86/00120994, выданной Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, свидетельства о государственной аккредитации от 15.06.2017 года регистрационный номер А007-00115-86/01039624, выданного Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, именуемое в дальнейшем «**Университет**», в лице _____
(наименование должности, ФИО представителя Университета)

действующего на основании Устава Университета и доверенности № _____ от «___» _____ 20__ г., с одной стороны, и _____, именуемый (-ая) в дальнейшем «**Заказчик**»,
(Ф.И.О. Заказчика)

паспорт серия _____ № _____ выдан _____ «___» _____ года,
зарегистрированный (-ая) по адресу _____,
и _____ паспорт серия _____ № _____ выдан _____
(Ф.И.О. Обучающегося)

_____ «___» _____ года, зарегистрированный (-ая)
по адресу _____, именуемый (ая) в
дальнейшем «**Обучающийся**», и _____, именуемый (-ая)
(Ф.И.О. Заказчика 2)

в дальнейшем «**Заказчик 2**», паспорт серия _____ № _____ выдан _____
«___» _____ года, зарегистрированный (-ая) по адресу _____,
с другой стороны, именуемые в дальнейшем «**Стороны**», заключили настоящее дополнительное соглашение к
договору № _____ от «___» _____ 20__ года об образовании на обучение по образовательным
программам высшего образования (далее по тексту – Договор) о нижеследующем:

1. С согласия Университета, руководствуясь положениями ст. 391 Гражданского кодекса Российской Федерации, Заказчик передает, а Заказчик 2 принимает все права и обязанности, вытекающие из Договора.

2. В преамбулу Договора и раздел 10 Договора «Адреса сторон» Стороны решили внести следующие изменения:

2.1. Реквизиты Заказчика читать в следующей редакции:

« _____, паспорт серия _____ № _____ выдан _____
(Ф.И.О.)

_____ «___» _____ года, зарегистрированный (-ая) по
адресу _____, тел.: _____, E-mail: _____.»

3. Настоящее дополнительное соглашение вступает в силу с момента подписания.

4. Обязательства Сторон, не затронутые настоящим дополнительным соглашением, остаются в неизменном виде.

5. Дополнительное соглашение может быть подписано Сторонами как собственноручно, так и с помощью электронных либо иных технических средств, позволяющих воспроизвести на материальном носителе в неизменном виде содержание Договора, а также дополнительных соглашений к нему, при этом требование о наличии подписи считается выполненным, если использован любой способ, позволяющий достоверно идентифицировать каждую из Сторон, в том числе использована электронная подпись в корпоративной информационной системе Университета в порядке, предусмотренном соглашением об электронном взаимодействии между Сторонами и локальными нормативными актами Университета как оператора соответствующей корпоративной информационной системы.

6. В случае подписания дополнительного соглашения собственноручными подписями Сторон,

дополнительное соглашение составляются в трех оригинальных экземплярах, по одному для каждой из Сторон.

7. В случае подписания дополнительного соглашения с помощью электронных либо иных технических средств Университет обеспечивает для каждой из Сторон возможность загрузки электронного экземпляра дополнительного соглашения из корпоративной информационной системы, а также выдачу Обучающемуся / Заказчику по его запросу заверенной копии дополнительного соглашения, заключенного в электронном виде, на бумажном носителе.

8. Настоящее дополнительное соглашение может направляться, получаться, заключаться Сторонами посредством электронной связи с использованием «Личного кабинета», расположенного на официальном сайте Университета www.ugrasu.ru, корпоративной электронной почты по предоставленному Обучающемуся электронному адресу (в исключительных случаях посредством обмена документами с адресов электронной почты и реквизитов, указанных в разделе 9 настоящего дополнительного соглашения), и признаются Сторонами юридически эквивалентными, без каких-либо ограничений дополнительному соглашению, составленному на бумажном носителе, до момента обмена на бумажном носителе.

9. Реквизиты и адреса Сторон

<p>Университет: федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Югорский государственный университет» Место нахождения (адрес юридического лица): 628012, ХМАО-Югра, г. Ханты-Мансийск, ул. Чехова, д. 16 Тел.: +7 (3467) 377-000 E-mail: dogovor@ugrasu.ru ИНН: 8601016987, КПП: 860101001 ОГРН: 1028600511103 Банк получателя: ОКЦ № 8 УГУ Банка России // УФК по Ханты-Мансийскому автономному округу-Югре г. Ханты-Мансийск УФК по Ханты-Мансийскому автономному округу-Югре (Югорский государственный университет л/с №20876Х41440) БИК: 40102810245370000007, КС: 03214643000000018700 КБК 00000000000000000130, БИК 007162163 ОКГМО 71871000, ОКПО 57421916</p> <p>_____ М.П.</p>	<p>Обучающийся: _____ Ф.И.О. Обучающегося</p> <p>Адрес места жительства: _____</p> <p>Паспортные данные (серия номер, когда и кем выдан): _____</p> <p>_____</p> <p>Дата и место рождения: _____</p> <p>_____</p> <p>ИНН: _____ Тел.: _____ E-mail: _____</p> <p>_____</p>
<p>Заказчик: _____ Ф.И.О. Заказчика</p> <p>Адрес места жительства: _____</p> <p>Паспортные данные (серия номер, когда и кем выдан): _____</p> <p>_____</p> <p>Дата и место рождения: _____</p> <p>ИНН: _____ Тел.: _____ E-mail: _____</p> <p>_____</p>	<p>Заказчик 2: _____ Ф.И.О. Заказчика 2</p> <p>Адрес места жительства: _____</p> <p>Паспортные данные (серия номер, когда и кем выдан): _____</p> <p>_____</p> <p>Дата и место рождения: _____</p> <p>_____</p> <p>ИНН: _____ Тел.: _____ E-mail: _____</p> <p>_____</p>

Заказчик 2 с условиями Договора, Уставом Университета, с информацией, содержащейся в реестре лицензий на осуществление образовательной деятельности, в отношении ФГБОУ ВО «ЮГУ», в том числе с лицензией на осуществление образовательной деятельности от 30.12.2015 года регистрационный номер № Л035-00115-86/00120994, выданной Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, свидетельством о государственной аккредитации от 15.06.2017 года регистрационный номер Л007-00115-86/01039624, выданным Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, временным свидетельством о государственной аккредитации от 25.11.2024 регистрационный номер Л007-00115-86/01559272 выданным Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, временным свидетельством о государственной аккредитации от 01.07.2025 регистрационный номер Л007-00115-86/02576286 выданным Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, Правилами приема на обучение по программам ВО, Правилами приема на обучение по программам СПО, Правилами внутреннего распорядка и поведения обучающихся ФГБОУ ВО «ЮГУ», Положением о порядке перевода, восстановления обучающихся ФГБОУ ВО «ЮГУ», Положением о порядке и основаниях отчисления обучающихся ФГБОУ ВО «ЮГУ», Порядком и основаниями предоставления академического отпуска обучающихся по программам среднего профессионального и высшего образования в ФГБОУ ВО «ЮГУ», Положением о внутриобъектовом и пропускном режимах, Положением об оказании платных образовательных услуг, Положением о порядке и формах проведения промежуточной аттестации, Положением о предоставлении скидок по оплате обучения по программам высшего и среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО «ЮГУ», Регламентом возврата денежных средств за обучение, Порядком снижения стоимости платных образовательных услуг, а также иной информацией, содержащей сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей» и Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ознакомлен и согласен:

Заказчик 2: _____ / _____ /

ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ № _____
к договору об образовании на обучение
по образовательным программам высшего образования
№ _____ от «___» _____ 20__ года

г. Ханты-Мансийск

«___» _____ 20__ г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Югорский государственный университет», действующее на основании Свидетельства о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц о юридическом лице, зарегистрированном до 01 июля 2002 года серии 86 №0066428, выданного Межрайонной инспекцией Министерства по налогам и сборам России №1 по Ханты-Мансийскому автономному округу 15 ноября 2002 года, лицензии на осуществление образовательной деятельности от 30.12.2015 года регистрационный номер № Л035-00115-86/00120994, выданной Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, свидетельства о государственной аккредитации от 15.06.2017 года регистрационный номер А007-00115-86/01039624, выданного Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, именуемое в дальнейшем «Университет», в лице _____,

(наименование должности, ФИО представителя Университета)

действующего на основании Устава Университета и доверенности № _____ от «___» _____ 20__ г., с одной стороны, и _____, именуемый (-ая) в дальнейшем «Заказчик»,

(наименование юридического лица/ ФИО.)

в лице _____, действующего на основании _____,

(наименование должности, ФИО. представителя заказчика)

(реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя заказчика)

паспорт серия _____ № _____ выдан _____
«___» _____ года, зарегистрированный (-ая) по адресу: _____,

и _____ паспорт серия _____ № _____ выдан _____
(Ф.И.О. лица, зачисляемого на обучение)

«___» _____ года,

зарегистрированный (-ая) по адресу: _____,
именуемый (-ая) в дальнейшем «Обучающийся», с другой стороны, именуемые в дальнейшем Стороны, заключили настоящее дополнительное соглашение к ДОГОВОРУ № _____ от «___» _____ 20__ года об образовании на обучение по образовательным программам высшего образования (далее по тексту – Договор) о нижеследующем:

1. В соответствии с положением о предоставлении скидок по оплате обучения по программам высшего и среднего профессионального образования в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Югорский государственный университет», Обучающемуся предоставляется скидка по оплате за обучение по Договору на 20 – 20 учебный год в размере ____ %.

2. Пункт 2.1 Договора изложить в следующей редакции:

«2.1. Полная стоимость образовательной услуги (стоимость обучения) за весь период обучения Обучающегося составляет _____ рублей, НДС не облагается.»

(указывается сумма прописью и цифрами)

3. Приложение к Договору изложить в редакции приложения к настоящему дополнительному соглашению.

4. Настоящее дополнительное соглашение вступает в силу с момента подписания.

5. Обязательства Сторон, не затронутые настоящим дополнительным соглашением, остаются в неизменном виде.

6. Дополнительное соглашение может быть подписано Сторонами как собственноручно, так и с помощью электронных либо иных технических средств, позволяющих воспроизвести на материальном носителе в неизменном виде содержание Договора, а также дополнительных соглашений к нему, при этом требование о наличии подписи считается выполненным, если использован любой способ, позволяющий достоверно идентифицировать каждую из Сторон, в том числе использована электронная подпись в корпоративной информационной системе Университета в порядке, предусмотренном соглашением об электронном взаимодействии между Сторонами и локальными нормативными актами Университета как оператора соответствующей корпоративной информационной системы.

7. В случае подписания дополнительного соглашения собственноручными подписями Сторон, дополнительное соглашение составляется в трех оригинальных экземплярах, по одному для каждой из Сторон.

8. В случае подписания дополнительного соглашения с помощью электронных либо иных технических средств Университет обеспечивает для каждой из Сторон возможность выгрузки электронного экземпляра дополнительного соглашения из корпоративной информационной системы, а также выдачу Обучающемуся / Заказчику по его запросу заверенной копии дополнительного соглашения, заключенного в электронном виде, на бумажном носителе.

9. Настоящее дополнительное соглашение может направляться, получаться, заключаться Сторонами посредством электронной связи с использованием «Личного кабинета», расположенного на официальном сайте Университета www.ugrasu.ru, корпоративной электронной почты по предоставленному Обучающемуся электронному адресу (в исключительных случаях посредством обмена документами с адресов электронной почты и реквизитов, указанных в разделе 10 настоящего дополнительного соглашения), и признаются Сторонами юридически эквивалентными, без каких-либо ограничений дополнительному соглашению, составленному на бумажном носителе, до момента обмена на бумажном носителе.

10. Реквизиты и адреса Сторон

<p>Университет: федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Югорский государственный университет» Место нахождения (адрес юридического лица): 628012, ХМАО-Югра, г. Ханты-Мансийск, ул. Чехова, д. 16 Тел.: +7 (3467) 377-000 E-mail: dogovor@ugrasu.ru ИНН 8601016987; КПП 860101001; ОГРН 1028600511103 Банк получателя: ОКЦ № 8 У1 У Банка России // УФК по Ханты- Мансийскому автономному округу-Югре г. Ханты-Мансийск УФК по Ханты-Мансийскому автономному округу-Югре (Югорский государственный университет л/с №20876Х41440) БИК: 40102810245370000007 КС: 03214643000000018700 КБК 0000000000000000130 БИК 007162163; ОКГМО 71871000 ОКПО: 57421916</p> <p>_____ М.П.</p>	<p>Заказчик: _____ Ф.И.О. заказчика/полное наименование юридического лица Представитель заказчика: _____ Ф.И.О. представителя заказчика, паспортные данные, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия лица Место нахождения (для Заказчика- юридического лица) / адрес места жительства (для Заказчика-физического лица): _____ Паспортные данные (серия номер, когда и кем выдан): _____ Банковские реквизиты (при наличии): _____ Дата и место рождения _____ ИНН: _____ Тел.: _____ E-mail: _____</p> <p>Подпись _____ / _____ /</p>	<p>Обучающийся: _____ Ф.И.О. Адрес места жительства: _____ Паспортные данные (серия номер, когда и кем выдан): _____ Дата и место рождения _____ ИНН: _____ Тел.: _____ E-mail: _____</p> <p>Подпись _____ / _____ /</p>
---	---	--

Внимание, ниже перечислены два варианта редакции приложения к Дополнительному соглашению. Необходимо выбрать ОДИН из вариантов, а другой подлежит удалению.

ВАРИАНТ 1.

Приложение к дополнительному соглашению № _____
к Договору от _____ № _____

Сроки и порядок оплаты образовательной услуги ¹

№ п/п	Оплата за	Срок оплаты	Сумма оплаты, руб.		
1.	1 курс	В течение 2-х дней с даты заключения Договора			
		До 01 октября 20__ г.			
		До 01 ноября 20__ г.			
		До 01 декабря 20__ г.			
		До 01 января 20__ г.			
		До 01 февраля 20__ г.			
		До 01 марта 20__ г.			
		До 01 апреля 20__ г.			
		До 01 мая 20__ г.			
		До 01 июня 20__ г.			
		До 01 июля 20__ г.			
		До 01 августа 20__ г.			
		Итого:			
2.	2 курс	До 01 сентября 20__ г.			
		До 01 октября 20__ г.			
		До 01 ноября 20__ г.			
		До 01 декабря 20__ г.			
		До 01 января 20__ г.			
		До 01 февраля 20__ г.			
		До 01 марта 20__ г.			
		До 01 апреля 20__ г.			
		До 01 мая 20__ г.			
		До 01 июня 20__ г.			
		До 01 июля 20__ г.			
		До 01 августа 20__ г.			
		Итого:			
3.	.....	До 01 сентября 20__ г.		
		До 01 октября 20__ г.			
		До 01 ноября 20__ г.			
		До 01 декабря 20__ г.			
		До 01 января 20__ г.			
		До 01 февраля 20__ г.			
		До 01 марта 20__ г.			
		До 01 апреля 20__ г.			
		До 01 мая 20__ г.			
		До 01 июня 20__ г.			
		До 01 июля 20__ г.			
		Итого:			

¹ График платежей формируется в зависимости от сроков предоставления образовательной услуги. При этом срок оплаты последнего взноса должен быть не позднее 4-х месяцев до даты окончания срока освоения образовательной программы.

		До 01 августа 20__ г.		
		Итого:		
4.	.....	До 01 сентября 20__ г.	
		До 01 октября 20__ г.		
		До 01 ноября 20__ г.		
		До 01 декабря 20__ г.		
		До 01 января 20__ г.		
		До 01 февраля 20__ г.		
		До 01 марта 20__ г.		
		До 01 апреля 20__ г.		
		До 01 мая 20__ г.		
		До 01 июня 20__ г.		
		До 01 июля 20__ г.		
		До 01 августа 20__ г.		
			Итого:	
		5.	До 01 сентября 20__ г.
До 01 октября 20__ г.				
До 01 ноября 20__ г.				
До 01 декабря 20__ г.				
До 01 января 20__ г.				
До 01 февраля 20__ г.				
До 01 марта 20__ г.				
До 01 апреля 20__ г.				
До 01 мая 20__ г.				
	Итого:			
Полная стоимость образовательной услуги (стоимость обучения) за весь период обучения Обучающегося:				

1. Заказчик производит оплату стоимости образовательной услуг авансом, периодическими платежами в соответствии с графиком платежей.

2. Заказчик вправе исполнить обязательство по оплате досрочно. Сумма досрочного платежа засчитывается в счет оплаты предстоящих платежей.

УНИВЕРСИТЕТ:
 федеральное государственное
 бюджетное образовательное
 учреждение высшего
 образования «Югорский
 государственный университет»

ЗАКАЗЧИК:

 Ф.И.О. заказчика/полное наименование юридического лица

ОБУЧАЮЩИЙСЯ:

 Ф.И.О.

 М.П.

Подпись _____ / _____ / Подпись _____ / _____ /

