	ФГБОУ ВО «Югорский государственный университет»	СМК ЮГУ Р – 30 –2018
	Система менеджмента качества Регламент использования научного оборудования центра коллективного пользования научным оборудованием ФГБОУ ВО «Югорский государственный университет»	Версия № 2

УТВЕРЖДАЮ

Ректор

Т. Д. Карминская

31 января 2018 г.



ЮГОРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

РЕГЛАМЕНТ

**организации доступа к научному оборудованию
центра коллективного пользования научным оборудованием
ФГБОУ ВО «Югорский государственный университет»**

СМК ЮГУ Р – 30– 2018


Версия №2

Изм.№	Изм.№

ВВЕДЕН В ДЕЙСТВИЕ

Приказом ректора Университета № 1-103 от 31 января 20 18 г.

г. Ханты-Мансийск

	ФГБОУ ВО «Югорский государственный университет»	СМК ЮГУ Р – 30 – 2018
	Система менеджмента качества Регламент использования научного оборудования центра коллективного пользования научным оборудованием ФГБОУ ВО «Югорский государственный университет»	Версия № 2

Лист согласования

РАЗРАБОТАНО:

Директор центра коллективного
пользования научным
оборудованием



О.А.Коровина
31.01.18

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по учебной работе



Р.В.Кучин
31.01.2018

Проректор по научной работе и
международной деятельности



А.Б.Мартыненко
31.01.18

Проректор по экономическому
развитию



В.Ф.Исламутдинов
31.01.18

Проректор по управлению
имущественным комплексом и
дополнительному образованию



Т.А.Костылева
31.01.18

Начальник
административно-правового
управления



Е.П.Коцюрко
31.01.2018

Начальник отдела обеспечения
комплексной безопасности




С.В.Александров
31.01.18

Начальник управления по
делопроизводству и общим вопросам



Л.И.Казаева
31.01.2018

	ФГБОУ ВО «Югорский государственный университет»	СМК ЮГУ Р – 30 – 2018
	Система менеджмента качества Регламент использования научного оборудования центра коллективного пользования научным оборудованием ФГБОУ ВО «Югорский государственный университет»	Версия № 2


Предисловие

РАЗРАБОТАНО центром коллективного пользования научным оборудованием.

ВВЕДЕНО взамен СМК ЮГУ Р-30-2017 Версия 1 «Регламент организации доступа к научному оборудованию Распределенного центра коллективного пользования научным оборудованием «Экология и недропользование», утвержденного 05.05.2017.

Настоящий регламент является результатом интеллектуальной деятельности ФГБОУ ВО «Югорский государственный университет» и не может быть использовано без согласия правообладателя за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством.

© ФГБОУ ВО «Югорский государственный университет», 2018

	ФГБОУ ВО «Югорский государственный университет»	СМК ЮГУ Р – 30 – 2018
	Система менеджмента качества Регламент использования научного оборудования центра коллективного пользования научным оборудованием ФГБОУ ВО «Югорский государственный университет»	Версия № 2

1. Общие положения


1.1. Настоящий Регламент организации доступа к научному оборудованию центра коллективного пользования научным оборудованием (далее – ЦКП НО) устанавливает единый порядок доступа к научному оборудованию, сосредоточенному в структурных подразделениях ЦКП НО федерального государственного бюджетного образовательного учреждения «Югорский государственный университет» (далее – Университет), а также структурных подразделениях Университета, на которые распространяется режим коллективного пользования научным оборудованием в соответствии с действующим Положением о ЦКП НО.

1.2. Доступ к научному оборудованию ЦКП НО предоставляется с целью достижения качественно нового уровня научных исследований Университета, повышения качества образования при реализации основных и дополнительных профессиональных образовательных программ, предоставления дополнительных (платных) научно-технических услуг и выполнения дополнительных (платных) научно-исследовательских работ.

2. Нормативные ссылки

Настоящий регламент разработан с учетом требований следующих нормативных документов:

- Постановления Правительства Российской Федерации от 17.05.2016 № 429 «О требованиях к центрам коллективного пользования научным оборудованием и уникальным научным установкам, которые созданы и (или) функционируют которых обеспечивается с привлечением бюджетных средств, и правила их функционирования»;
- Приказа Минобрнауки России от 27.11.2011 № 2561 «О комплексе мер по стимулированию использования оборудования центров коллективного пользования третьими лицами»;
- Устава федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Югорский государственный университет», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.10.2015 г. № 1234;
- Программы развития федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Югорский государственный

	ФГБОУ ВО «Югорский государственный университет»	СМК ЮГУ Р – 30 – 2018
	Система менеджмента качества Регламент использования научного оборудования центра коллективного пользования научным оборудованием ФГБОУ ВО «Югорский государственный университет»	Версия № 2

университет» на 2017-2021 годы, утвержденной приказом Университета от 17.11.2017 № 1-1285;

- Стандарта проведения научно-исследовательской работы ФГБОУ ВО «Югорский государственный университет», утвержденного приказом Университета от 06.09.2017 № 1-960;

- Положения о центре коллективного пользования научным оборудованием ФГБОУ ВО «Югорский государственный университет», утвержденного приказом Университета от 28.12.2017 года № 1-1476;

- иными локальными нормативными актами Университета.

3. Термины, определения, сокращения

В настоящем положении применены следующие термины с соответствующими определениями и сокращениями:

- **Внешний пользователь** – юридические и физические лица, в интересах которых Университетом оказываются научно-технические услуги и/или выполняются научно-исследовательские работы на возмездной или безвозмездной (в рамках соглашений о сотрудничестве) основе.

- **Внутренний пользователь** – работники, научные коллективы, аспиранты, студенты Университета.

- **Научное оборудование** – оборудование и уникальные научные установки для проведения научных исследований, испытаний, измерений и осуществления экспериментальных разработок.


- **НПР**- научно-педагогические работники.

- **Приносящие доход виды деятельности** – оказание дополнительных (платных) и выполнение дополнительных (платных) научно-исследовательских работ.

- **СМК** – система менеджмента качества.

4. Планирование деятельности

4.1. Доступ внутренним пользователям к научному оборудованию структурных подразделений ЦКП НО предоставляется для реализации научных и/или научно-технических проектов, выполнения практических и лабораторных работ, учебных

	ФГБОУ ВО «Югорский государственный университет»	СМК ЮГУ Р – 30 – 2018
	Система менеджмента качества Регламент использования научного оборудования центра коллективного пользования научным оборудованием ФГБОУ ВО «Югорский государственный университет»	Версия № 2

и производственных практик, выполнения курсовых и выпускных квалификационных работ, научно-квалификационных работ (кандидатских диссертаций).

4.2. Ежегодно в срок до 1 декабря структурные подразделения Университета предоставляют в ЦКП НО заявку на обеспечение доступа к научному оборудованию ЦКП НО внутренних пользователей на плановый календарный год (приложение 1, форма заявки находится на сайте ugrasu.ru) с указанием цели использования оборудования, приборов, продолжительности и примерных сроков использования научного оборудования (помесячно).

4.3. Заявка внутренних пользователей на обеспечение доступа к научному оборудованию ЦКП НО согласовывается директором ЦКП НО, в том числе в части наличия требуемых расходных материалов. Несогласованные заявки возвращаются заявителю с указанием причины отказа.


4.4. На основании согласованных заявок помощник руководителя ЦКП НО формирует проект план-графика использования научного оборудования ЦКП НО внутренними пользователями на календарный год в разрезе каждой лаборатории, согласуемый с заведующими лабораториями.

4.5. Выполнение научно-исследовательских работ и оказание научно-технических услуг для внешних пользователей осуществляется на научном оборудовании структурных подразделениях ЦКП НО, а также структурных подразделениях Университета, на которые распространяется режим коллективного пользования научным оборудованием в соответствии с действующим Положением о ЦКП НО.

Для внешних пользователей применяется единая, но не исключительная конкурсная система отбора заявок. Оценивается:

- научная значимость работы;
- технический уровень работы;
- сроки выполнения заявки и времени работы оборудования ЦКП;
- соответствие заявки возможностям оборудования ЦКП;
- стоимость работ;
- наличие необходимого методического обеспечения.

4.6. Заведующие лабораториями с учетом имеющейся и предполагаемой на плановый календарный год контрактации с внешними пользователями формируют проекты планов-графиков использования научного оборудования ЦКП НО на календарный год для каждой лаборатории. План-графики актуализируются заведующими лабораторий по мере поступления внешних заказов.

	ФГБОУ ВО «Югорский государственный университет»	СМК ЮГУ Р – 30 – 2018
	Система менеджмента качества Регламент использования научного оборудования центра коллективного пользования научным оборудованием ФГБОУ ВО «Югорский государственный университет»	Версия № 2


4.7. На основании предоставленных планов-графиков использования научного оборудования ЦКП НО для нужд внутренних и внешних пользователей директор ЦКП НО формирует сводный план-график использования научного оборудования ЦКП НО на календарный год, утверждаемый распоряжением проректора по направлению деятельности.

4.8. Корректировка сводного план-графика использования научного оборудования ЦКП НО в течение календарного года согласовывается проректором по направлению деятельности и предусматривается в случаях:

- изменений и дополнений в основные и дополнительные профессиональные образовательные программы Университета;
- уточнения и переноса времени, увеличения продолжительности практических и лабораторных работ, учебных и производственных практик, выполнения курсовых и выпускных квалификационных работ на научном оборудовании ЦКП НО;
- уточнения и переноса времени, увеличения продолжительности выполнения научно-квалификационных работ (кандидатских диссертаций), научно-исследовательских работ, реализации научных и (или) научно-технических проектов на научном оборудовании ЦКП НО;
- заключения новых договоров с внешними пользователями научного оборудования структурных подразделений ЦКП НО, а также структурных подразделениях Университета, на которые распространяется режим коллективного пользования научным оборудованием;
- внесение изменений и дополнений в ранее заключенные договоры с внешними пользователями научного оборудования структурных подразделений ЦКП НО, а также структурных подразделениях Университета, на которые распространяется режим коллективного пользования научным оборудованием.

4.9. Корректировки в сводный план-график вносятся на основании заявок внутренних пользователей (приложение 2) по согласованию с заведующими лабораториями, а также по представлению заведующего лабораторий в части обеспечения исполнения договорных обязательств перед внешними пользователями.

4.10. При формировании сводного плана-графика использования научного оборудования ЦКП НО, а также при внесении в него корректировок, в случае возникновения потребности в одновременном использовании научного оборудования для нужд внутренних и внешних пользователей приоритетным являются потребности внутренних пользователей.

	ФГБОУ ВО «Югорский государственный университет»	СМК ЮГУ Р – 30 – 2018
	Система менеджмента качества Регламент использования научного оборудования центра коллективного пользования научным оборудованием ФГБОУ ВО «Югорский государственный университет»	Версия № 2

4.11. Отказом в доступе к научному оборудованию ЦКП НО в интересах внутренних и внешних пользователей может служить:

- нахождение научного оборудования в неисправном состоянии;
- проведение ремонтных, метрологических работ, технического обслуживания научного оборудования;
- использование научного оборудования согласно рабочему расписанию (занятость оборудования другими пользователями).

4.12. Рабочее расписание использования научного оборудования составляется помощником руководителя ЦКП НО еженедельно во взаимодействии с:

- ответственными из числа НПП, указанными в заявках структурных подразделений, в части обеспечения потребностей внутренних пользователей;
- заведующими лабораториями в части обеспечения потребностей внешних пользователей.

4.13. Рабочее расписание использования научного оборудования ЦКП НО содержит указание на номер кабинета, конкретное научное оборудование, часы его использования и ответственного (-ых) за проведение работ на научном оборудовании.


4.14. Рабочее расписание доводится до заинтересованных пользователей (через e-mail, телефон, факс) помощником руководителя ЦКП НО за 3 рабочих дня до начала его действия.

4.15. Изменение внутреннего расписания для внутренних пользователей возможно по согласованию с ответственным из числа НПП, указанными в заявке структурного подразделения.

4.16. В случае необходимости проведения внеплановых работ в рамках договоров с неустановленным графиком проведения работ для внешних пользователей заведующие лабораториями оформляют заявку для внесения изменений в рабочее расписание не в ущерб интересам внутренних пользователей.

5. Порядок доступа к научному оборудованию

5.1. Доступ к работе на научном оборудовании ЦКП НО имеют работники ЦКП НО и иных структурных подразделений Университета, аспиранты Университета, а также физические лица, привлеченные к выполнению работ на оборудовании ЦКП НО по договорам возмездного оказания услуг (далее – ответственные исполнители работ).

	ФГБОУ ВО «Югорский государственный университет»	СМК ЮГУ Р – 30 – 2018
	Система менеджмента качества Регламент использования научного оборудования центра коллективного пользования научным оборудованием ФГБОУ ВО «Югорский государственный университет»	Версия № 2

5.2. Доступ к работе на научном оборудовании ЦКП НО осуществляется следующим образом:

5.2.1. К проведению работ на научном оборудовании ЦКП НО допускаются ответственные исполнители работ, имеющие соответствующий требованиям уровень квалификации, навыки и опыт работы на соответствующем научном оборудовании и ознакомленные с технической документацией, руководством по эксплуатации используемого оборудования, режимами и правилами безопасной работы, прошедшие инструктаж по охране труда с внесением соответствующих записей в журнал «Регистрация инструктажа обучающихся по охране труда».

5.2.2. К проведению работ на научном оборудовании в пределах области аккредитации ЦКП НО допускаются исключительно работники лабораторий ЦКП НО.

5.2.3. К проведению работ на научном оборудовании для выполнения научных и/или научно-технических проектов, в том числе грантов, научно-квалификационных работ (диссертаций) допускаются работники Университета и аспиранты по решению заведующих лабораториями при наличии подтверждения прохождения соответствующего обучения и/или курсов повышения квалификации.


5.2.4. К проведению работ на научном оборудовании для выполнения практических и лабораторных работ с обучающимися допускаются научно-педагогические работники Университета и работники лабораторий ЦКП НО.

5.2.5. Проведение работ на научном оборудовании в рамках учебных и производственных практик, выполнения курсовых и выпускных квалификационных работ обучающихся осуществляется исключительно работниками лабораторий ЦКП НО в присутствии обучающихся.

6. Права и обязанности ответственных исполнителей работ

6.1. Ответственные исполнители работ имеют право:

– использовать научное оборудование ЦКП НО в целях выполнения научных и/или научно-технических проектов, научно-квалификационных работ (кандидатских диссертаций); сопровождения выполнения курсовых и выпускных квалификационных работ обучающихся; проведения для обучающихся практических и лабораторных работ, учебных и производственных практик; выполнения научно-исследовательских работ и оказания научно-технических услуг для внешних пользователей;

	ФГБОУ ВО «Югорский государственный университет»	СМК ЮГУ Р – 30 – 2018
	Система менеджмента качества Регламент использования научного оборудования центра коллективного пользования научным оборудованием ФГБОУ ВО «Югорский государственный университет»	Версия № 2

– вносить на рассмотрение руководства Университета предложения по совершенствованию работы.

6.2. Допущенные к оборудованию ответственные исполнители работ обязаны:

– осуществлять свою деятельность в соответствии с требованиями действующего законодательства и локальной нормативной базы Университета;

– бережно относиться к оборудованию и другим материальным ценностям и имуществу, использовать оборудование и другое имущество по назначению, обеспечивать своевременное информирование заведующих лабораториями о необходимости ремонта оборудования и иного имущества;

– перед началом работы изучить техническую документацию, руководство по эксплуатации используемого оборудования, режимы и правила безопасной работы;

– обеспечивать и контролировать объективность и точность результатов аналитических работ;

– принимать меры, обеспечивающие свободу руководства от любого неподобающего внутреннего и внешнего коммерческого, финансового или другого давления и влияния, которое может оказать отрицательное воздействие на качество результатов аналитических работ;

– не допускать участия в деятельности, которая может вызвать сомнение в независимости и беспристрастности;


– ссылаться в своих работах на факт получения результата с помощью оборудования ЦКП НО;

– соблюдать правила и нормы охраны труда, санитарные нормы и правила, правила и требования по обеспечению комплексной безопасности, в том числе пожарной, правила пользования средствами коллективной и индивидуальной защиты от воздействия опасных и вредных производственных факторов, правила внутреннего трудового распорядка.

7. Конфиденциальность

7.1. Работы, выполняемые по договорам для внешних пользователей, являются строго конфиденциальными.

7.2. В остальных случаях, по согласованию сторон, может быть установлен режим конфиденциальности, либо открытости полученной информации.


	ФГБОУ ВО «Югорский государственный университет»	СМК ЮГУ Р – 30 – 2018
	Система менеджмента качества Регламент использования научного оборудования центра коллективного пользования научным оборудованием ФГБОУ ВО «Югорский государственный университет»	Версия № 2

7.3. В отношении работ, которые содержат ограничения по их разглашению третьим лицам в силу установленных обязательств, либо в силу закона, устанавливается конфиденциальный режим или режим коммерческой тайны.

8. Ответственность

Ответственные исполнители работ несут ответственность:

- за неисполнение или ненадлежащее исполнение законодательства и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, инструктивных писем Министерства образования и науки Российской Федерации, локальных нормативных актов и организационно-распорядительных документов Университета;
- за нарушение правил и норм охраны труда, пожарной безопасности, санитарных норм и правил, правил и требований по обеспечению комплексной безопасности, в том числе пожарной;
- за разглашение конфиденциальных сведений, коммерческой тайны;
- за нарушение сохранности документов, образующихся в результате деятельности ЦКП ИО;
- за правонарушения, совершенные в процессе осуществления своей деятельности, в пределах, определенных административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации.
- за причинение материального ущерба;
- в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами Университета и организационно-распорядительными документами Университета.

	ФГБОУ ВО «Югорский государственный университет»	СМК ЮГУ Р – 30 – 2018
	Система менеджмента качества Регламент использования научного оборудования центра коллективного пользования научным оборудованием ФГБОУ ВО «Югорский государственный университет»	Версия № 2

Приложение 1

Образец заявки на обеспечение доступа к научному оборудованию ЦКП НО в интересах внутреннего пользователя на календарный год

Директору ЦКП НО

от _____
(должность)

(ФИО)

Контактная информация

ЗАЯВКА


на обеспечение доступа к научному оборудованию ЦКП НО на 20__ год

(структурное подразделение)

Вид работ	Образовательная программа	Структурный элемент ОП / научный проект	Приборы	Количество обучающихся	Ответственный из числа НПР	Период использования (месяц)	Объем часов	Требуемые расходные материалы и их количество	Согласование

(подпись)

Дата

	ФГБОУ ВО «Югорский государственный университет»	СМК ЮГУ Р – 30 – 2018
	Система менеджмента качества Регламент использования научного оборудования центра коллективного пользования научным оборудованием ФГБОУ ВО «Югорский государственный университет»	Версия № 2

Приложение 2

Образец заявки для внесения корректировок в план-график использования научного оборудования ЦКП НО

Директору ЦКП НО
от _____
(должность)

(ФИО)
Контактная информация

ЗАЯВКА

на внесение корректировок в план-график использования научного оборудования ЦКП НО на 20__ год

В связи с _____
(указать причину)

прошу внести изменения в план-график использования научного оборудования ЦКП НО на 20__ год

Работы, требующие корректировки	Изменения

_____ (подпись)

Дата