МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Югорский государственный университет»
(ФГБОУ ВО «ЮГУ»)

ПРИКАЗ

05.11.2026 № 1-1919

г. Ханты-Мансийск

Об утверждении Порядка приёма граждан в военный учебный центр при федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Югорский государственный университет»

С целью определения организации приёма в военный учебный центр при федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Югорский государственный университет» граждан Российской Федерации, на основании решения ученого совета (протокол от 27.10.2026 № 31)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок приёма граждан в военный учебный центр при федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Югорский государственный университет» (приложение).
2. Юрисконсульту юридического отдела Кирилловой Е.А. либо лицу, его замещающему в установленном порядке, в течение трёх рабочих дней с момента регистрации настоящего приказа, обеспечить его размещение на официальном сайте Университета во вкладке «Сотруднику» / «Личный кабинет сотрудника», раздел «Локальные нормативные акты» / «Основные процессы» / «Прием, формирование и движение контингента».
3. Директору департамента цифрового развития Неустроевой Л.В. либо лицу, его замещающему в установленном порядке, в течение трех рабочих дней с момента регистрации настоящего приказа, обеспечить его размещение на официальном сайте Университета в формате .pdf во вкладке «военный учебный центр.
4. Признать утратившим силу приказ от 14.02.2025 № 1-216 «Об утверждении порядка приема граждан в военный учебный центр при федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Югорский государственный университет».
5. Контроль за исполнением приказа возложить на первого проректора Костылеву Т.А.

Ректор Р.В. Кучин

ФГБОУ ВО "Югорский государственный университет"

Лист согласования

Приказ осн. (ЛНА) №1-1919 от 05.11.2026 "Об утверждении Порядка приёма граждан в военный учебный центр при федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Югорский государственный университет»"

Ответственный: Кириллова Е.А. (Юрисконсульт)

Согласующий	Результат	Комментарий	Дата/Время
Начальник отдела (Юридический отдел) Сениченко Ольга Юрьевна	Согласовано		02.10.2026 11:38
Начальник отдела (Отдел по делопроизводству) Зыбина Сусанна Сергеевна	Согласовано		02.10.2026 11:47
Начальник учебной части - заместитель начальника военного учебного центра (ВОЕННЫЙ УЧЕБНЫЙ ЦЕНТР) Кибаков Евгений Иванович	Согласовано		05.10.2026 13:41
Начальник военного учебного центра (ВОЕННЫЙ УЧЕБНЫЙ ЦЕНТР) Гришин Сергей Викторович	Согласовано		05.10.2026 13:43
Первый проректор (РЕКТОРАТ) Костылева Татьяна Александровна	Согласовано		07.10.2026 16:34
Юрисконсульт (Юридический отдел) Кириллова Елена Александровна	Согласовано		12.10.2026 08:44
Ректор (РЕКТОРАТ) Кучин Роман Викторович	Согласовано		12.10.2026 16:39
Ректор (РЕКТОРАТ) Кучин Роман Викторович	Утверждено		05.11.2026 15:42

Рассылка:
В дело – 1 экз.
Кириллова Е.А. – 1 экз.
Неустроева Л.В – 1 экз.
Руководители структурных подразделений, реализующие и/или участвующие в реализации образовательных программ, – 1 экз.

Приложение к приказу от 05.11.2026 № 1-1919

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Югорский государственный университет»
(ФГБОУ ВО «ЮГУ»)

ПРИНЯТО
ученым советом
(протокол от 27.10.2026 № 31)

УТВЕРЖДЕНО
приказом ректора
от 05.11.2026 № 1-1919

Порядок
приёма граждан в военный учебный центр при федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования
«Югорский государственный университет»

г. Ханты-Мансийск,2026

Оглавление

Оглавление 2
Предисловие 3
1. Область применения 3
2. Нормативные ссылки 3
3. Общие требования к организации и содержанию отбора 3
4. Организация приема граждан для обучения по программам подготовки сержантов и солдат запаса 3
5. Основные обязанности членов конкурсной комиссии по вопросам организации и проведения конкурсного отбора 9

Предисловие

1. РАЗРАБОТАНО военным учебным центром

2. УТВЕРЖДЕНО взамен порядка приёма граждан в военный учебный центр при федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Югорский государственный университет», утвержденного приказом ректора от 14.02.2025 №1-216.

1. Область применения

1.1. Порядок приёма граждан в военный учебный центр при федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Югорский государственный университет» (далее – Порядок) определяет организацию приёма в военный учебный центр при федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Югорский государственный университет» граждан Российской Федерации (далее – военный учебный центр, образовательная организация, Университет, гражданин соответственно), изъявивших желание в процессе освоения образовательной программы высшего образования по очной форме обучения в Университете пройти обучение по программам военной подготовки сержантов и солдат запаса (далее – программы подготовки запаса).

2. Нормативные ссылки

2.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со следующими нормативными документами:

– Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Порядком приема и обучения граждан Российской Федерации в военных учебных центрах при федеральных государственных образовательных организациях высшего образования, утвержденным Приказом Министра обороны Российской Федерации от 26.08.2020 № 400;

– Уставом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Югорский государственный университет»;

– Иными локальными нормативными актами Университета.

3. Общие требования к организации и содержанию отбора

3.1. Отбор для прохождения военной подготовки проводится на конкурсной основе.

3.2. В конкурсном отборе могут участвовать только граждане Российской Федерации мужского пола, обучающиеся по очной форме обучения в Университете по направлениям подготовки и специальностям согласно перечню, установленному квалификационными требованиями по военно-учетным специальностям (далее – ВУС) к выпускникам военного учебного центра.

3.3. Соответствующий перечень направлений подготовки (специальностей) по образовательным программам установлен Квалификационными требованиями по каждой ВУС, на базе которых реализуются программы военной подготовки сержантов и солдат запаса.

3.4. Результатом приема гражданина в военный учебный центр является его зачисление в военный учебный центр для обучения по программам подготовки запаса.

4. Организация приема граждан для обучения по программам подготовки сержантов и солдат запаса

4.1. С гражданами, изъявившими желание в процессе освоения образовательной программы высшего образования пройти обучение по программам подготовки запаса, в целях

определения их соответствия требованиям пункта 4 статьи 20 Федерального закона от 28 марта 1998 г. № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе» военным комиссариатом по месту воинского учета проводятся мероприятия предварительного отбора, которые включают медицинское освидетельствование и профессиональный психологический отбор.

Мероприятия предварительного отбора проводятся в период с марта по июль.

4.2 Граждане в срок, установленный образовательной организацией, подают заявления об участии в конкурсном отборе для допуска к военной подготовке по военно-учетной специальности в военном учебном центре на имя ректора.

К заявлению прилагаются следующие документы:

– копии паспорта гражданина Российской Федерации – страницы с паспортными данными, семейном положении, регистрации по месту жительства (копию справки о регистрации по месту временного пребывания);

– средний балл по зачетной книжке – заверенный подписью руководителя структурного подразделения, реализующего и/или участвующего в реализации образовательных программ;

– четыре фотографии чёрно-белые с правым уголком размером 3х4 см (аккуратная причёска, без головного убора, тёмный костюм, светлая однотонная рубашка, однотонный галстук);

– характеристика из образовательной организации в двух экземплярах;

– справку о наличии (отсутствии) судимости.

Бланки заявлений выдаются членами рабочей группы при личном обращении студента.

Выдача бланков и приём оформленных заявлений сверх установленных приказом ректора сроков не допускаются.

На основании заявлений об участии в военном учебном центре составляются списки граждан, изъявивших желание в процессе освоения образовательной программы высшего образования пройти обучение по программам подготовки запаса. Списки составляются отдельно по каждой программе подготовки запаса и утверждаются ректором.

4.3. Граждане, получившие направление для прохождения предварительного отбора, представляют в военный комиссариат указанное направление, характеристику из образовательной организации, в том числе содержащую информацию о направленности личности на военную службу, а также справку о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям и документы из медицинских организаций, подтверждающие, что они не состоят на учете (наблюдении) по поводу психических расстройств, наркомании, алкоголизма, токсикомании, злоупотребления наркотическими средствами и другими токсическими веществами, инфицирования вирусом иммунодефицита человека, на диспансерном наблюдении по поводу других заболеваний.

4.4.Результаты медицинского освидетельствования и профессионального психологического отбора граждан, прошедших предварительный отбор, в течение пяти рабочих дней после вынесения соответствующего заключения направляются военным комиссариатом в военный учебный центр либо в законвертованном виде выдаются на руки гражданину для представления в военный учебный центр в тот же срок.

4.5. С гражданами, прошедшими предварительный отбор, проводятся мероприятия конкурсного отбора, включающие оценку уровня их физической подготовки и уровня текущей успеваемости.

4.6. Не допускаются к конкурсному отбору граждане, которые:

- не явились для прохождения медицинского освидетельствования и (или) профессионального психологического отбора;

- по результатам медицинского освидетельствования и (или) профессионального психологического отбора признаны ограниченно годными к военной службе или временно негодными к военной службе или отнесены к четвертой категории профессиональной пригодности;

- своевременно не представили в военный учебный центр результаты медицинского освидетельствования и (или) профессионального психологического отбора;

- имеют академическую задолженность;

- ранее обучались по программе военной подготовки и были отстранены от такого обучения в связи с невыполнением условий договора об обучении в военном учебном центре при федеральной государственной образовательной организации высшего образования по программе военной подготовки офицеров запаса, программе военной подготовки сержантов, старшин запаса либо программе военной подготовки солдат, матросов запаса;

- не имеют или утратили основания для освобождения от призыва на военную службу, исполнения воинской обязанности или предоставления отсрочки от призыва на военную службу;

- подвергнуты административному наказанию по основаниям, предусмотренным статьями 20.3 и 20.3.1-20.3.4 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, до окончания срока, в течение которого гражданин считается подвергнутым административному наказанию, или являются лицами, находящимися под иностранным влиянием, в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 г. N 255-ФЗ "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием";

- имеют неснятую или непогашенную судимость за совершение преступления, а также в отношении которых вынесен обвинительный приговор и которым назначено наказание, в отношении которых ведется дознание либо предварительное следствие или уголовное дело в отношении которых передано в суд.

4.7.Для оценки результатов предварительного отбора граждан и проведения с ними мероприятий конкурсного отбора создается конкурсная комиссия Министерства обороны Российской Федерации (далее – конкурсная комиссия).

Приказ о создании конкурсной комиссии, назначении ее председателя и организации работы издается руководителем центрального органа военного управления, ответственного за организацию военной подготовки в военном учебном центре, и доводится до ректора до 01 марта.

4.8.В состав конкурсной комиссии включаются должностные лица центральных органов военного управления, ответственных за организацию военной подготовки по военно-учетным специальностям, военного учебного центра, а также представители образовательной организации, в том числе специалисты по физической культуре и спорту.

Предложения о включении представителей образовательной организации в состав конкурсной комиссии направляются ректором в центральный орган военного управления, ответственный за организацию военной подготовки в военном учебном центре до 01 февраля.

Секретарем конкурсной комиссии назначается работник военного учебного центра.

4.9.Порядок работы и обязанности должностных лиц образовательной организации при проведении мероприятий конкурсного отбора определяются ректором.

4.10.Оценка физической подготовленности студентов, участвующих в конкурсном отборе проводится специалистами высшей школы физической культуры и спорта университета совместно с представителями Министерства обороны (военного учебного центра) в соответствии с требованиями Наставления.

Оценка уровня физической подготовленности проводится по трем физическим упражнениям, характеризующим различные физические качества: подтягивание на перекладине (упражнение № 3); бег на 100 метров (упражнение № 18); бег на 3 километра (упражнение № 25).

Условия выполнения упражнений:

Упражнение 3 (подтягивание на перекладине):

вис (хват сверху, ноги вместе), сгибая руки, подтянуться (подбородок выше перекладины), разгибая руки, опуститься в вис. Положение виса фиксируется. Разрешается незначительное сгибание и разведение ног. Запрещается выполнение движений рывком и махом.

Упражнение 18 (бег на 100 м):

выполняется с высокого старта по беговой дорожке стадиона или ровной площадке с любым покрытием.

Упражнение 25 (бег на 3 км):

проводятся на ровной поверхности с общего или раздельного старта. Старт и финиш оборудуются в одном месте.

Для выполнения физических упражнений дается одна попытка.

Выполнение физических упражнений в целях улучшения полученной оценки не допускается.

В ходе проверки физические упражнения выполняются в следующей последовательности: силовые упражнения, упражнения на быстроту, упражнения на выносливость.

Все назначенные на проверку физические упражнения выполняются в течение одного дня. В отдельных случаях последовательность выполнения физических упражнений может быть изменена.

Проверка физической подготовленности кандидатов проводится в спортивной форме одежды.

Председатель комиссии дает необходимые указания, проводит инструктаж и начинает прием физических упражнений. Каждый кандидат обязан иметь при себе документ, удостоверяющий его личность.

Во время приема нормативов (выполнения физических упражнений) кандидатам запрещается иметь при себе и пользоваться средствами связи.

После выполнения каждого упражнения кандидатам объявляется его результат (количество раз, время и т.д.), который заносится в ведомость результатов проверки.

Кандидат (другое лицо), выполняющий физическое упражнение за другого кандидата также, как и другой кандидат, оцениваются за выполнение физического упражнение «неудовлетворительно». Им выставляется общая оценка за физическую подготовку «неудовлетворительно» не зависимо от результатов выполнения других физических упражнений.

Кандидат, не выполнивший назначенное физическое упражнение, оценивается по нему «неудовлетворительно».

Если кандидат отказывается сдавать проверку по физической подготовке без уважительной причины, то он оценивается «неудовлетворительно».

Проверка кандидатов по назначенным физическим упражнениям проводится при температуре воздуха не ниже минус 15 °С, не выше плюс 35 °С.

Дата, время и место проведения проверки уровня физической подготовки докладываются председателю комиссии не позднее, чем за неделю до её начала.

Не допускается индивидуальная сдача кандидатами нормативов по физической подготовке.

Кандидаты, не прибывшие в назначенный день для сдачи нормативов по любой причине, к сдаче в другие дни не допускаются.

По результатам выполнения каждого упражнения кандидату начисляются баллы в соответствии с Таблицей начисления баллов за выполнение упражнений по физической подготовке (Наставления по физической подготовке в Вооруженных Силах Российской Федерации).

Общая оценка уровня физической подготовленности кандидатов определяется по сумме баллов, полученных ими за выполнение всех физических упражнений

с учетом выполнения минимального порогового уровня в каждом упражнении, согласно таблице оценки физической подготовленности (выписка из приложения № 13 Наставления по физической подготовке в Вооруженных Силах Российской Федерации).

Пороговый минимум для каждого упражнения установлен – 30 баллов, то есть при наборе 29 и менее баллов упражнение считается невыполненным, а результат выполнения физического упражнения - «неудовлетворительным».

Пороговый минимум по результатам выполнения трёх упражнений установлен – 120 баллов, то есть при наборе 119 и менее баллов итоговый результат выполнения физических упражнений считается - «неудовлетворительным».

Общая оценка по физической подготовке (сумма набранных балов) переводится на 100-бальную шкалу и принимается в расчёт исчисления общей суммы набранных баллов в ходе отборочных мероприятий.

4.11.Уровень текущей успеваемости кандидатов определяется, как средний балл по зачётной книжке за весь период обучения в университете до дня представления заявления об участии в конкурсном отборе. Средний балл переводится в 100-бальную систему и принимается в расчёт исчисления общей суммы набранных баллов в ходе отборочных мероприятий.

Таблица переводов среднего балла успеваемости в 100-бальную систему

Средний балл по 5- бальной системе	Соответствие 100 - системе	Средний балл по 5- бальной системе	Соответствие 100 - системе
5	100	4,0	80
4,95	99	3,95	79
4,90	98	3,9	78
4,85	97	3,85	77
4,80	96	3,8	76
4,75	95	3,75	75
4,70	94	3,7	74
4,65	93	3,65	73
4,60	92	3,6	72
4,55	91	3,55	71
4,50	90	3,5	70
4,45	89	3,45	69
4,40	88	3,4	68
4,35	87	3,35	67
4,30	86	3,3	66
4,25	85	3,25	65
4,20	84	3,2	64
4,15	83	3,15	63
4,10	82	3,1	62
4,05	81	3,05	61
		3,0	60

4.12.Учитывая, что подготовка сержантов и солдат запаса из числа студентов с неустойчивой мотивацией и сниженной военно-профессиональной направленностью Министерством обороны Российской Федерации целесообразной не признаётся, основной задачей социально-психологического изучения кандидатов для допуска к военной подготовке является предварительное выявление лиц, поступающих в военный учебный центр по ложным мотивам.

Степень мотивации к военной службе оценивается: высокая - кандидата побудило поступить в военный учебный центр глубокое понимание общественной и личной значимости воинского труда, его почётности, устойчивый интерес к военной профессии, зародившийся ещё в школе; попытка поступления в военное училище,

окончание суворовского училища, кадетского корпуса и т.д. В военный учебный центр поступает без колебаний, дальнейшую свою судьбу может связать с военной службой;

средняя – кандидат понимает общественное значение военной профессии, но интерес к ней пока внешний, не обладает выраженной побудительной силой, при поступлении в военный учебный центр проявляет колебания, неуверенность;

низкая – кандидат не выделяет особую значимость военной профессии, проявляет к ней внешний интерес, поступление в военный учебный центр рассматривает лишь, как возможный вариант не проходить военную службу по призыву.

Изучение комиссией степени мотивации проводится:

– при анализе представленных документов;

– непосредственно во время осуществления отбора (целенаправленность при подготовке требуемого комплекта документов, своевременность их представления, поведение во время проведения отборочных мероприятий, отношение к корпоративной форме одежды и т.д.);

– на индивидуальном собеседовании (степень мотивации, твердость принятого решения о поступлении в военный учебный центр, осознанность и обоснованность решения).

Показатель в баллах не оценивается.

Конкурсная комиссия может отказать кандидатам в допуске к военной подготовке в случаях:

– наличия дисциплинарных взысканий;

– нетактичного поведения во время проведения отборочных мероприятий;

– выявления ложных мотивов поступления в военный учебный центр.

4.13.Результаты этапов конкурсного отбора в срок, установленный образовательной организацией, доводятся до сведения граждан, принимавших участие в конкурсном отборе, и могут быть обжалованы гражданином в день их объявления. Жалоба рассматривается конкурсной комиссией в день ее поступления.

4.14.Результаты конкурсного отбора, а также список граждан, не допущенных к конкурсному отбору, заносятся в соответствующие разделы протокола конкурсного отбора граждан, изъявивших желание пройти обучение по программе военной подготовки сержантов и солдат запаса в военном учебном центре при федеральной государственной образовательной организации высшего образования по военно-учётной специальности.

4.15.По результатам конкурсного отбора конкурсной комиссией принимается решение рекомендовать граждан, прошедших конкурсный отбор для допуска к обучению по программам подготовки запаса, в количестве, установленном Министерством обороны Российской Федерации по каждой военно-учетной специальности. Решение конкурсной комиссии не подлежит обжалованию.

4.16. Граждане, рекомендованные конкурсной комиссией для допуска к обучению по программам подготовки запаса, заключают с Министерством обороны Российской Федерации договор об обучении в военном учебном центре при федеральной государственной образовательной организации высшего образования по программе военной подготовки сержантов и солдат запаса (далее – договор об обучении по программам подготовки запаса) и приказом ректора допускаются к военной подготовке.

4.17. Договоры об обучении по программам подготовки запаса от имени Министерства обороны Российской Федерации подписывает начальник военного учебного центра.

4.18. Протокол конкурсного отбора в четырех экземплярах подписывается членами

конкурсной комиссии и утверждается ее председателем. При этом председателем конкурсной комиссии визируется каждый лист протокола конкурсного отбора в правом нижнем углу, за исключением первого и последнего.

Один экземпляр протокола конкурсного отбора направляется в Главное управление кадров, второй – руководителю центрального органа военного управления, назначившему конкурсную комиссию, третий – в военный комиссариат по месту нахождения образовательной организации. Четвертый экземпляр протокола конкурсного отбора остается в военном учебном центре.

В протоколе конкурсного отбора граждане располагаются в зависимости от суммы баллов, полученных по результатам оценки уровня физической подготовленности и текущей успеваемости.

При этом граждане, отнесенные по результатам профессионального психологического отбора к третьей категории профессиональной пригодности, располагаются в протоколе конкурсного отбора после кандидатов, отнесенных к первой и второй категориям профессиональной пригодности, независимо от полученной суммы баллов.

4.19.Право допуска к обучению по программам подготовки запаса в размере не менее десяти процентов расчета набора граждан по военно-учетным специальностям имеют граждане - дети военнослужащих, погибших или получивших увечье (ранение, травму, контузию) либо заболевание при исполнении обязанностей военной службы в ходе специальной военной операции, допущенные к конкурсному отбору и соответствующие требованиям по уровню физической подготовки.

Преимущественное право допуска к обучению по программам подготовки запаса при успешном прохождении конкурсного отбора и при прочих равных условиях предоставляется гражданам из числа:

- детей-сирот;
- детей, оставшихся без попечения родителей;
- членов семей военнослужащих, семей ветеранов Вооруженных Сил Российской Федерации, семей ветеранов боевых действий;
- прошедших военную службу по призыву;
- участников Всероссийского детско-юношеского военно-патриотического общественного движения "ЮНАРМИЯ".

4.20. Копии приказа ректора о допуске граждан к обучению по программам подготовки запаса на бумажном носителе и на электронном носителе в течение семи рабочих дней с даты издания приказа направляются в Главное управление кадров, центральный орган военного управления, ответственный за организацию военной подготовки по военно-учётным специальностям, и в военный комиссариат по месту нахождения образовательной организации.

5. Основные обязанности членов конкурсной комиссии по вопросам организации и проведения конкурсного отбора

5.1. Начальник военного учебного центра:

5.1.1.разрабатывает и представляет на подпись ректору проект приказа о проведении конкурсного отбора, допуске студентов к военной подготовке;

5.1.2. контролирует проведение предварительного отбора студентов;

5.1.3. согласовывает с руководителем высшей школы время и место проведения бесед со студентами по вопросу участия в конкурсном отборе для обучения в военном учебном центре;

5.1.4. доводит информацию руководителю высшей школы о начале конкурсного отбора;

5.1.5. организует проведение общего собрания со студентами, желающими пройти военную подготовку;

5.1.6. доводит основные положения федерального законодательства, нормативных правовых актов Российской Федерации, ведомственных нормативных актов по военной подготовке, условия и порядок конкурсного отбора;

5.1.7. доводит порядок организации и проведения военной подготовки, порядок аттестации граждан, прошедших военную подготовку;

5.1.8. определяет состав рабочих групп конкурсной комиссии, контролирует их работу, распределяет между ними обязанности;

5.1.9. организует взаимодействие с военным комиссариатами по вопросам предварительного отбора;

5.1.10. консультирует студентов и их родителей (лично или по телефону) по вопросам проведения конкурсного отбора;

5.1.11. организует проведение индивидуальных собеседований с кандидатами; организует прием студентов по вопросам конкурсного отбора;

5.1.12. контролирует формирование Протоколов результатов конкурсного отбора.

5.2. Начальник учебной части – заместитель начальника военного учебного центра:

5.2.1. организует подготовку документов, обеспечивающих работу конкурсной комиссии;

5.2.2. разрабатывает материалы для проведения информационных бесед со студентами по вопросу участия в конкурсном отборе и участвует в их проведении;

5.2.3. организует размещение информации на официальном сайте Университета о начале конкурсного отбора, порядке его проведения и образцы необходимых документов;

5.2.4. организует подготовку помещения для работы рабочей группы конкурсной комиссии;

5.2.5. составляет график (распорядок) работы рабочей группы конкурсной комиссии;

5.2.6. руководит внутренним нарядом по организации допуска студентов в помещение рабочей группы конкурсной комиссии для подачи документов и консультаций;

5.2.7. участвует в проверке, анализе и оценке поданных студентами документов, изучении результатов предварительного отбора кандидатов;

5.2.8. согласовывает с высшей школой физической культуры и спорта вопросы организации проверки уровня физической подготовленности кандидатов;

5.2.9. организует учёт результатов уровня физической подготовленности кандидатов в соответствии с требованиями НФП в ВС РФ;

5.2.10. лично формирует Протоколы результатов конкурсного отбора студентов.