



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Югорский государственный университет»
(ФГБОУ ВО «ЮГУ»)

ПРИКАЗ

02.06.2026

№

1-1000

г. Ханты-Мансийск

Об объявлении конкурсного отбора программ претендентов на должность директора филиала, руководителя структурного подразделения, реализующего и/или участвующего в реализации образовательных программ федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Югорский государственный университет»

Во исполнение приказа федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Югорский государственный университет» от 01.06.2026 № 1-993 «О проведении конкурсного отбора программ претендентов на должность директора филиала, руководителя структурного подразделения, реализующего и/или участвующего в реализации образовательных программ федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Югорский государственный университет»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Объявить с 02.06.2026 конкурсный отбор программ претендентов на должность директора филиала, руководителя структурного подразделения, реализующего и/или участвующего в реализации образовательных программ федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Югорский государственный университет» (далее – Конкурс) (Приложение №1).
2. Утвердить форму анкеты для кандидатов на участие в Конкурсе (Приложение №2), форму согласия субъекта на обработку персональных данных (Приложение №3) и форму согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом для распространения (Приложение №4).
3. Начальнику управления цифрового развития Неустроевой Л.В. не позднее 02.06.2026 обеспечить:

3.1) размещение объявления о Конкурсе на официальном сайте в сети Интернет в подразделе «Конкурсный отбор программ претендентов на должность директора филиала Университета» и «Конкурсный отбор программ претендентов на должность руководителя структурного подразделения, реализующего и/или участвующего в реализации образовательных программ» раздела «Карьера в ЮГУ»;

4.2) размещение информации о проведении Конкурса на главной странице официального сайта Университета (баннер) с возможностью перехода в подраздел «Конкурсный отбор программ претендентов на должность руководителя структурного подразделения, реализующего и/или участвующего в реализации образовательных программ» раздела «Карьера в ЮГУ»;

4. Начальнику отдела по управлению персоналом Матвеевой Н.А.:

5.1) разместить информацию о Конкурсе на сайте HeadHunter (hh.ru) <https://hh.ru>;

5.2) организовать работу по приему заявлений и документов от претендентов для участия в Конкурсе в соответствии с положением о проведении конкурсного отбора программ претендентов на должность директора филиала, руководителя структурного подразделения, реализующего и/или участвующего в реализации образовательных программ федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Югорский государственный университет», утвержденного приказом от 01.06.2026 № 1-993.

5. Контроль за исполнением приказа возложить на проректора по образовательной деятельности Костылеву Т.А.

Ректор



Р.В. Кучин

Лист согласования

Приказ осн. №1-1000 от 02.06.2026 "Об объявлении конкурсного отбора программ претендентов на должность директора филиала, руководителя структурного подразделения, реализующего и/или участвующего в реализации образовательных программ федерального гос"

Ответственный: Коробейникова О.А. (Руководитель)

Согласующий	Результат	Комментарий	Дата/Время
Начальник отдела (ОТДЕЛ ПО УПРАВЛЕНИЮ ПЕРСОНАЛОМ) Матвеева Наталья Александровна	Согласовано		01.06.2026 12:46
Начальник отдела (ОТДЕЛ ПО ДЕЛОПРОИЗВОДСТВУ) Зыбина Сусанна Сергеевна	Согласовано		01.06.2026 13:44
Проректор по образовательной деятельности (РЕКТОРАТ) Костылева Татьяна Александровна	Согласовано		01.06.2026 13:49
Начальник отдела (ЮРИДИЧЕСКИЙ ОТДЕЛ) Сениченко Ольга Юрьевна	Согласовано		01.06.2026 16:39
Ректор (РЕКТОРАТ) Кучин Роман Викторович	Утверждено		02.06.2026 09:09

Рассылка:

Ректорат – 1 экз.

Управление цифрового развития – 1 экз.

Отдел по управлению персоналом – 1 экз.

Директора филиалов – 1 экз.

Руководители структурного подразделения, реализующего и/или участвующего в реализации образовательных программ, – 1 экз.

ЦОИ – 1 экз.

Объявление о проведении конкурсного отбора программ претендентов на должность директора филиала, руководителя структурного подразделения, реализующего и/или участвующего в реализации образовательных программ федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Югорский государственный университет»

В ФГБОУ ВО «Югорский государственный университет» проводится конкурсный отбор программ претендентов на должность директора филиала, руководителя структурного подразделения, реализующего и/или участвующего в реализации образовательных программ ФГБОУ ВО «Югорский государственный университет» (далее – Конкурс).

Перечень должностей, на замещение которых объявляется конкурс

№	Должность	Наименование структурного подразделения
1	Руководитель	ВЫСШАЯ НЕФТЯНАЯ ШКОЛА
2	Руководитель	Высшая школа нефтегазовых технологий и энергетики (филиал г. Нефтеюганск)
3	Руководитель	ВЫСШАЯ ШКОЛА ГУМАНИТАРНЫХ НАУК
4	Руководитель	ВЫСШАЯ ШКОЛА ПРАВА
5	Руководитель	ВЫСШАЯ ШКОЛА ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА
6	Руководитель	ВЫСШАЯ ШКОЛА ЦИФРОВОЙ ЭКОНОМИКИ
7	Руководитель	ВЫСШАЯ ЭКОЛОГИЧЕСКАЯ ШКОЛА
8	Руководитель	ИНЖЕНЕРНАЯ ШКОЛА ЦИФРОВЫХ ТЕХНОЛОГИЙ
9	Руководитель	ПОЛИТЕХНИЧЕСКАЯ ШКОЛА
10	Руководитель	ЦЕНТР ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ИНЖИНИРИНГА
11	Директор	ЛЯНТОРСКИЙ НЕФТЯНОЙ ТЕХНИКУМ (филиал)
12	Директор	ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ ИНСТИТУТ (филиал)
13	Директор	ИНСТИТУТ НЕФТИ И ТЕХНОЛОГИЙ (филиал)
14	Директор	НЕФТЯНОЙ ИНСТИТУТ (филиал)

Сроки проведения Конкурса:

заочный этап: **02.06.2026 – 19.06.2026 (прием документов);**

очный этап: **24.06.2026 - 26.06.2026**

Место проведения очного этапа Конкурса

г. Ханты-Мансийск, ул. Чехова, д.16, каб. 604 административного корпуса.

Перечень документов, для участия в конкурсе в заочном этапе для Претендентов из числа работников Университета

- 1) оригинал или заверенную копию анкеты, заполненной и подписанной претендентом;
- 2) заявление об участии в Конкурсе на имя председателя Комиссии в свободной форме;
- 3) заверенную собственноручно программу, содержащую предложения

претендента по реализации программы развития учебного структурного подразделения Университета (филиала) на период с 2026 по 2031 годы с целевыми показателями до 2036 года;

4) мотивационное письмо – эссе претендента с описанием мотивов участия в Конкурсе, профессиональных достижений претендента

Перечень документов для участия в конкурсе в заочном этапе для Претендент не из числа работников Университета

- 1) оригиналы или заверенные копии следующих документов:
 - а) паспорта или заменяющего его документа;
 - б) трудовой книжки или иных документов, подтверждающих трудовую (служебную) деятельность гражданина;
 - в) документов об образовании и о квалификации, а также по желанию претендента копии документов, подтверждающих повышение или присвоение квалификации по результатам дополнительного профессионального образования, документов о присвоении ученой степени, ученого звания;
 - г) справки о наличии (отсутствии) судимости;
 - д) анкеты, заполненной и подписанной претендентом;
 - е) заявление о согласии на обработку персональных данных;
 - ж) согласие на обработку персональных данных, разрешенных претендентом для распространения;
 - з) результаты пройденного в установленном порядке обязательного медицинского осмотра;
 - и) результаты пройденного в установленном порядке обязательного психиатрического освидетельствования;
- 2) заявление об участии в Конкурсе на имя председателя Комиссии в свободной форме;
 - 3) заверенную собственноручно программу, содержащую предложения претендента по реализации программы развития учебного структурного подразделения Университета (филиала) на период с 2026 по 2031 годы с целевыми показателями до 2036 года;
 - 4) мотивационное письмо – эссе претендента с описанием мотивов участия в Конкурсе, профессиональных достижений претендента.

Документы для участия в конкурсе предоставляются одним из следующих способов:

- лично в сектор подбора, оценки и развития персонала отдела по управлению персоналом Университета по адресу: г. Ханты-Мансийск, ул. Чехова, д.16, каб. 502;
- почтовым отправлением по адресу: 628012 ХМАО-Югра г. Ханты-Мансийск, ул. Чехова, д.16;
- в электронном (сканированном) виде на адрес электронной почты personal@ugrasu.ru, с дальнейшим предоставлением подлинников документов. Подлинники документов должны поступить до даты проведения очного этапа конкурса.

Несвоевременное представление документов, представление их не в полном объеме или с нарушением правил оформления без уважительной причины являются основанием для отказа претенденту в их приеме.

Регистрация и прием документов прекращаются 19.06.2026 в 12 ч. 00 мин.

В случае если по окончании срока регистрации и приема документов, не зарегистрировано ни одного участника, Комиссия принимает одно из следующих решений:

- а) объявляет Конкурс несостоявшимся;

б) продлевает срок регистрации и приема документов, переносит дату проведения Конкурса не более чем на 60 дней и размещает соответствующую информацию на официальном сайте Университета.

Более подробную информацию о проведении Конкурса можно получить по телефону.

Контактные лица:

- Коробейникова Ольга Александровна – руководитель сектора подбора, оценки и развития персонала +7(3467) 377-000 доб. 529.

- Дёмина Юлия Владимировна - специалист сектора подбора, оценки и развития персонала +7(3467) 377-000 доб. 456.

АНКЕТА КАНДИДАТА

Место
для
фотографии

1. Фамилия _____
Имя _____
Отчество _____

2. Если изменяли фамилию, имя или отчество, то укажите их, а также когда, где и по какой причине изменяли	
3. Число, месяц, год и место рождения (село, деревня, город, район, область, край, республика, страна)	
4. Гражданство (подданство). Если изменяли, то укажите, когда и по какой причине. Если помимо гражданства Российской Федерации имеете также гражданство (подданство) иностранного государства либо вид на жительство или иной документ, подтверждающий право на постоянное проживание гражданина на территории иностранного государства, – укажите	
5. Домашний адрес (адрес регистрации, адрес фактического проживания)	
6. Номер телефона (мобильный, рабочий)	
7. Адрес электронной почты	
8. Ссылки на социальные сети (2-3шт)	
9. Информация о готовности к переезду	

10. Образование:

Когда и какие учебные заведения окончили, номера дипломов

Направление подготовки или специальность по диплому. Квалификация по диплому

11. Послевузовское профессиональное образование: аспирантура, адъюнктура, докторантура (наименование образовательного или научного учреждения, год окончания)

12. Дополнительное профессиональное образование (в последние 5 лет, начиная с последнего):

Название программы обучения. Название организации, образовательной организации.

Год окончания. Кол-во часов. Категория программы обучения

13. Какими иностранными языками и языками народов Российской Федерации владеете и в какой степени (читаете и переводите со словарем, читаете и можете объясняться, владеете свободно) _____

14. Ученая степень (когда присвоены, номера дипломов, аттестатов)

15. Сфера научной экспертизы (основная)

16. Сфера научной экспертизы (дополнительная при наличии)

17. Шифр специальности _____
 18. Отрасль науки _____
 19. Ученое звание (когда присвоены, номера дипломов, аттестатов) _____
 20. Индекс Хирша: _____
 21. Количество публикаций в базах:
 Scopus _____
 Web of Science _____
 иное _____

22. Принимаете ли Вы участие в деятельности коммерческих организаций на платной основе; владеете ли ценными бумагами, акциями, долями участия в уставных капиталах организаций (информацию необходимо представить на дату заполнения анкеты) _____

23. Опыт деятельности, реализованные проекты _____

24. Компетенции _____

25. Достижения _____

26. Профессиональная деятельность:

Место работы в настоящее время: _____

Должность, с какого времени в этой должности: _____

В системе организаций, подведомственных Министерству науки и высшего образования Российской Федерации _____

Общий стаж работы (полных лет): _____

Из них

Государственная служба: _____

В секторе высшего образования и науки: _____

В предпринимательском (коммерческом) секторе: _____

В некоммерческом секторе: _____

Включая

Стаж работы на руководящих позициях (полных лет): _____

Сфера управленческой экспертизы (основная) _____

Сфера управленческой экспертизы (дополнительная при наличии) _____

Максимальная численность сотрудников, которые были у Вас в подчинении _____

Выполняемая работа с начала трудовой деятельности (включая учебу в высших и средних специальных учебных заведениях, военную службу, работу по совместительству, предпринимательскую деятельность и т.п.).

Месяц и год		Должность с указанием организации	Адрес организации (в т.ч. за границей)
поступления	ухода		

27. Навыки работы с компьютером:

Вид программного обеспечения	Конкретный программный продукт	Степень владения
Текстовые редакторы		
Электронные таблицы		
Правовые базы данных		
Специальные программные продукты		

28. Участие в общественных организациях (в том числе профессиональных, научно-технических и др.):

Годы пребывания	Населенный пункт	Название организации	Направление деятельности организации	Ваш статус в организации	Ваша роль, функционал

--	--	--	--	--	--

29. Ваши близкие родственники (отец, мать, братья, сестры и дети), а также супруга (супруг). Если родственники изменяли фамилию, имя, отчество, необходимо также указать их прежние фамилию, имя, отчество.

Степень родства	Фамилия, имя, отчество	Год, число, месяц и место рождения	Место работы, должность

30. Отношение к воинской обязанности и воинское звание

31. Класный чин, дипломатический ранг, воинское звание, специальное звание

32. Допуск к государственной тайне, оформленный за период работы, службы, учебы, его форма, номер и дата (если имеется)

33. Государственные награды, иные награды и знаки отличия

34. Были ли Вы судимы, когда и за что (заполняется при поступлении на государственную гражданскую службу Российской Федерации)

35. Паспорт или документ, его заменяющий

36. Страховой номер индивидуального лицевого счета (при наличии)

37. ИНН (при наличии)

38. Дополнительные сведения (участие в выборных представительных органах, другая информация, которую желаете сообщить о себе)

Мне известно, что сообщение о себе в анкете заведомо ложных сведений и мое несоответствие квалификационным требованиям могут повлечь отказ в участии в конкурсе.

« ___ » _____ 20__ г.

Подпись _____

Ректору ФГБОУ ВО
Югорский государственный
университет

от _____

ЗАЯВЛЕНИЕ - СОГЛАСИЕ СУБЪЕКТА НА ОБРАБОТКУ ЕГО ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Я, _____, паспорт серии _____ номер _____
выдан (кем, когда) _____,
проживающий по адресу _____,
в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 N 152-ФЗ «О персональных данных»
выражаю согласие федеральному государственному бюджетному образовательному учреждению
высшего образования «Югорский государственный университет» (далее по тексту - Университет),
адрес (место нахождения) юридического лица: г. Ханты-Мансийск, ул. Чехова, д.16, на обработку
моих персональных данных и подтверждаю, что, давая такое согласие, действую по своей воле и в
своих интересах.

Согласие дается с целью идентификации личности при подаче заявления на участие в
конкурсном отборе программ претендентов на должность _____,

в том числе в целях соблюдения Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»,
Трудового кодекса Российской Федерации с использованием как автоматизированных средств
обработки персональных данных, так и без использования средств автоматизации.

Я информирован о том, что:

1) под персональными данными субъекта понимается следующая информация, содержащаяся
в документах, а также в их копиях, предоставленных субъектом:

фамилия, имя, отчество пол; фотография, число, месяц, год рождения; место рождения;
сведения о гражданстве; серия, номер документа, удостоверяющего личность, наименование
органа, выдавшего его, дата выдачи, код подразделения; адрес и дата регистрации по месту
жительства (по месту пребывания), адрес фактического места жительства; сведения об
образовании (наименование и год окончания образовательного учреждения, наименование и
реквизиты документа об образовании, квалификация, специальность или направление подготовки
по документу об образовании и т.п.); сведения о профессиональной переподготовке и (или)
повышении квалификации; сведения об ученой степени, ученом звании; информация о владении
иностранными языками, степень владения; сведения о трудовой деятельности в Университете (для
претендентов, являющихся работниками Университета) (подразделение, занимаемая должность,
информация о приеме, переводах, увольнении, графике работы, сведения о стажах, преподаваемые
дисциплины, расписание занятий); информация, содержащаяся в трудовой книжке, иных
документах, подтверждающих стаж научно-педагогической работы; сведения об участии в
конференциях, фестивалях, конкурсах, соревнованиях и т.п., о достигнутых в их ходе результатах;
информация о культурных, научных и спортивных достижениях; информация о государственных
наградах, иных наградах и знаках отличия (кем и когда награжден); информация, содержащаяся в
свидетельствах о государственной регистрации актов гражданского состояния; личный номер
телефона, личная электронная почта (либо иной вид связи); сведения из заключения медицинского
учреждения о наличии (отсутствии) заболевания при предварительном медицинском осмотре;
сведения о наличии (отсутствии) судимости; иные персональные данные, содержащиеся в
заполненном мною заявлении, представленных документах, необходимые для достижения целей
их обработки.

2) под обработкой персональных данных понимаются действия (операции) с персональными
данными в рамках выполнения Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных
данных», а именно: сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление,

изменение), использование, распространение (в том числе передача), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных.

Я ознакомлен с Положением о защите персональных данных в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Югорский государственный университет», утверждено приказом от 25.05.2023 №1-787.

Я проинформирован(а) о том, что конфиденциальность персональных данных соблюдается в рамках исполнения Университетом законодательства Российской Федерации.

Я даю согласие на получение моих персональных данных для проверки сведений, указанных в п.1 Заявления-согласия, у соответствующих организаций.

Настоящее согласие дается на период до истечения сроков хранения соответствующей информации или документов, содержащих указанную информацию, определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации. Я проинформирован, что имею право отозвать свое согласие на обработку персональных данных на основании письменного заявления.

«__» _____ 2026г.

(подпись субъекта)

(Ф.И.О)

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Югорский государственный университет»
(ФГБОУ ВО «Югорский государственный университет»)**

Адрес: 628012, Ханты-Мансийский АО - Югра, г. Ханты-Мансийск, ул. Чехова, 16;
ИНН: 8601016987; ОГРН: 1028600511103.

СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных (далее – ПДн), разрешенных претендентом для участия в Конкурсе для распространения

Я, _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) субъекта ПДн на русском языке (в русской транскрипции для иностранного гражданина и лица без гражданства)

Контактная информация: _____
(контактная информация (номер телефона, адрес электронной почты или почтовый адрес субъекта ПДн)

настоящим даю свое согласие на распространение моих ПДн ФГБОУ ВО «Югорский государственный университет» и подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по своей воле и в своих интересах.

Согласие дается мною с целью размещения на общедоступных источниках персональных данных и распространяется на следующую информацию:

Категория ПДн	Перечень ПДн	Разрешаю к распространению	Условия и запреты ¹
Общие ПДн	Фамилия	да <input type="checkbox"/> нет <input type="checkbox"/>	
	Имя	да <input type="checkbox"/> нет <input type="checkbox"/>	
	Отчество (при наличии)	да <input type="checkbox"/> нет <input type="checkbox"/>	
	Сведения о трудовой деятельности в Университете (подразделение, занимаемая должность, командировках, графике работы, сведения о стажах, преподаваемые дисциплины, расписание занятий)	да <input type="checkbox"/> нет <input type="checkbox"/>	
	Служебный номер телефона	да <input type="checkbox"/> нет <input type="checkbox"/>	

¹ Субъект персональных данных вправе установить запреты на передачу (кроме предоставления доступа) персональных данных оператором неограниченному кругу лиц, а также запреты на обработку или условия обработки (кроме получения доступа) персональных данных неограниченным кругом лиц.

Категория ПДн	Перечень ПДн	Разрешаю к распространению	Условия и запреты ¹
	Служебная электронная почта	да <input type="checkbox"/> нет <input type="checkbox"/>	
	Сведения об ученой степени, ученом звании	да <input type="checkbox"/> нет <input type="checkbox"/>	
	Сведения об участии в конференциях, фестивалях, конкурсах, соревнованиях и т.п., о достигнутых в их ходе результатах	да <input type="checkbox"/> нет <input type="checkbox"/>	
	Информация о культурных, научных и спортивных достижениях	да <input type="checkbox"/> нет <input type="checkbox"/>	
	Информация о государственных наградах, иных наградах и знаках отличия	да <input type="checkbox"/> нет <input type="checkbox"/>	
	Фотография	да <input type="checkbox"/> нет <input type="checkbox"/>	

Вышеперечисленные персональные данные будут размещены на официальном интернет-сайте ФГБОУ ВО «Югорский государственный университет» <https://www.ugrasu.ru/>, официальных страницах в социальных сетях (<https://vk.com/ugrasu>; <https://t.me/s/ugrauniversity>; <https://ok.ru/group/61478927269974>; <https://rutube.ru/channel/23763366/>) которые являются общедоступными источниками персональных данных, с соблюдением всех условий и запретов, установленных субъектом ПДн.

Настоящее согласие дается на период срока действия трудовых отношений с ФГБОУ ВО «Югорский государственный университет» и на период 5 лет по их завершении.

В случае неправомерного использования предоставленных мною персональных данных согласие отзывается моим письменным заявлением.

« ____ » _____ 20__ г.

_____ / _____ /
(подпись) (расшифровка)